

**Fiskalizazio Txostena**

**Informe de Fiscalización**

**Irungo Udala**

**Ayuntamiento de Irun**

**2018**





## AURKIBIDEA/ÍNDICE

LABURTZAPENAK.....	7
<b>I. SARRERA.....</b>	<b>9</b>
<b>II. IRITZIA.....</b>	<b>10</b>
II.1 LEGEAK BETETZEARI BURUZKO IRITZIA.....	10
II.2 URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA.....	10
<b>III. BARNE KONTROLEKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK.....</b>	<b>11</b>
III.1 UDALA .....	11
III.1.1 Aurrekontua, aldaketak eta kontabilitatea .....	11
III.1.2 Zerga-sarrerak.....	11
III.1.3 Kontratazioa .....	12
III.2 SOZIETATE PUBLIKOAK.....	13
III.2.1 Langileria .....	13
III.2.2 Kontratazioa .....	13
<b>IV. FINANTZAREN ANALISIA .....</b>	<b>14</b>
<b>V. URTEKO KONTUAK .....</b>	<b>17</b>
V.1 UDALA .....	17
V.2 SOZIETATE PUBLIKOAK.....	19
<b>ERANSKINAK .....</b>	<b>21</b>
A.1 Erakunde fiskalizatuaren izaera eta araudi aplikagarria .....	21
A.2 Aurrekontua eta aurrekontuko aldaketak .....	22
A.3 Zergak, tasak eta bestelako sarrerak .....	23
A.4 Transferentziek eta dirulaguntzek eragindako sarrerak .....	24
A.5 Ondare-sarrerak.....	25
A.6 Inbertsio errealen besterentzea .....	26
A.7 Langileria-gastuak.....	26
A.8 Ondasun arrunten eta zerbitzuen kontratazioa .....	28
A.9 Transferentziak eta emandako dirulaguntzak.....	29
A.10 Inbertsio errealak .....	30
A.11 Pasibo finantzarioak.....	30
A.12 Aurrekontuko zordunak .....	31
A.13 Aurrekontuz kanpoko eragiketak.....	31



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

A.14 Kontratazioaren analisisa .....	32
A.15 Sozietate publikoak .....	34
A.15.1 Langileria.....	34
A.15.2 Kontratazioa.....	35
<b>ALEGAZIOAK .....</b>	<b>37</b>
<b>ABREVIATURAS .....</b>	<b>51</b>
<b>I. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>53</b>
<b>II. OPINIÓN.....</b>	<b>55</b>
II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LEGALIDAD .....	55
II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES .....	55
<b>III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN .....</b>	<b>56</b>
III.1 AYUNTAMIENTO .....	56
III.1.1 Presupuesto, modificaciones y contabilidad .....	56
III.1.2 Ingresos Fiscales.....	56
III.1.3 Contratación.....	56
III.2 SOCIEDADES PÚBLICAS .....	58
III.2.1 Personal.....	58
III.2.2 Contratación.....	58
<b>IV. ANÁLISIS FINANCIERO .....</b>	<b>59</b>
<b>V. CUENTAS ANUALES.....</b>	<b>62</b>
V.1 AYUNTAMIENTO .....	62
V.2 SOCIEDADES PÚBLICAS .....	64



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

<b>ANEXOS .....</b>	<b>67</b>
A.1 Naturaleza del ente fiscalizado y normativa aplicable .....	67
A.2 Presupuesto y modificaciones presupuestarias .....	68
A.3 Impuestos, tasas y otros ingresos .....	69
A.4 Ingresos por transferencias y subvenciones .....	70
A.5 Ingresos patrimoniales .....	71
A.6 Enajenación de inversiones reales .....	72
A.7 Gastos de personal .....	72
A.8 Compra de bienes corrientes y servicios .....	74
A.9 Transferencias y subvenciones concedidas .....	75
A.10 Inversiones reales .....	76
A.11 Pasivos financieros .....	76
A.12 Deudores presupuestarios .....	77
A.13 Operaciones extrapresupuestarias .....	77
A.14 Análisis de contratación .....	78
A.15 Sociedades Públicas .....	80
A.15.1 Personal .....	80
A.15.2 Contratación .....	81
<b>ALEGACIONES .....</b>	<b>83</b>

Vitoria-Gasteiz, 2020ko urriaren 29a  
Vitoria-Gasteiz, 29 de octubre de 2020





Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## LABURTZAPENAK

GLL	Gizarte Larrialdietarako Laguntzak.
GAO	Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala.
EAE	Euskal Autonomia Erkidegoa.
GFA	Gipuzkoako Foru Aldundia.
EBAO	Europar Batasuneko Aldizkari Ofiziala.
EEE	Energiaren Euskal Erakundea.
UFFF	Udal Finantzaketarako Foru Funtza.
EIOZ	Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga.
HILBIZ	Hiri izaerako Lursailen Balio Igoeraren gaineko Zerga.
PFEZ	Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko zerga.
EIT	Eraikinen Ikuskaritza Teknikoa.
BEZ	Balio Erantsiaren gaineko Zerga.
SPKL	9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa.
FA	Foru Araua.
EPE	Enplegu Publikoaren Eskaintza
BABA	Baldintza Administratibo Berezien Agiria.
HAPB	Hiri Antolaketako Plan Berezia.
ETA	Ezaugarri Teknikoen Plegua.
LZ	Lanpostuen zerrenda.
HIAZ	Hiritarrei Informazioa eta Arreta emateko Zerbitzua.
GLH	Gipuzkoako Lurralde Historikoa.
SPKLTB	3/2011 Legegintzazko Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bategina.
HKEE	Herri-Kontuen Euskal Epaitegia.







## I. SARRERA

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiak otsailaren 5eko 1/1988 Legeak eta Epaitegiaren Osoko bilkurak onetsitako Lan-programak agindutakoari jarraikiz, Irungo Udalaren 2018ko Kontu Orokorraren fiskalizazio lana mamitu du.

HKEEK gauzatutako Irungo Udalaren Kontu Orokorraren aurreko fiskalizazio-lana 2010eko ekitaldiaren gainekoa izan zen.

Fiskalizazio-lan honek honako alderdi hauek besarkatzen ditu:

- Legezketasuna: aurrekontuaren honako atal hauetan ezargarria den arautegia bete izana: aurrekontua, zuzenbide publikoko sarrerak, zorpetzea eta finantza-eragiketak, langileria, obren kontratazioa, zerbitzuak eta hornidurak eta dirulaguntzen emakida. Azterketa lan hau fiskalizazioaren ekitaldiari dagokio, beharrezko iritzi zaizien beste ekitaldi batzuei buruzko egiaztatzeak egitea eragotzi gabe, fiskalizazio-gai den ekitaldian eragina dutelako.
- Kontabilitatea: Udalaren eta bere sozietate publikoen kontuen likidazioa ezargarriak zaizkien kontularitzako printzipioekin bat datozela egiaztatzea.

Sozietate publikoen kontuei dagokienez, gure lana kanpoko enpresek gauzatutako auditoretzako txostenak aztertzea izan da eta horretarako, beharrezko iritzitako proba osagarriak edo auditoretzako beste zenbait prozedura bideratu ditugu.

- Lanaren zabalak ez du gastuaren efikazia eta efizientziari buruzko azterlan berariazkorik besarkatu; ezta, kudeaketa prozedurei buruzkorik ere. Nolanahi den ere, fiskalizazioan sortu diren alderdi partzialak txosten honen III. idazpuruan aztertu ditugu.
- Udalaren egoera ekonomikoaren finantza analisia.

Irungo Udalak 61.983 biztanle zituen 2018ko urtarrilaren 1eko biztanleen udal erroldaren arabera, eta antolamenduan Udalaz gain honako erakunde autonomoak eta udal sozietate publikoak barne hartzen ditu:

- Bidasoko Garapen Agentzia, SA (Bidasoa Bizirik) (% 80): Bidasoa Beherea eskualdea indartu eta sustatzeko intereseko jarduerak gauzatzea, besteak beste zerbitzu hauek eskainiz: lan-prestakuntza eta orientazioa; enpresak eta enplegua sustatzea; azterketa eta plangintzak egitea; mugaz bestaldeko kooperazioa sustatzea eta ikerketa eta garapen teknologikoko erakundeak sustatzea.
- Bidasoako Erakustazoka, SA (% 99,3): Bidasoako eskualdean erakustazoka egitea aztertu eta eraiki eta ondoren ustiatzea (% 99,30).
- Irungo Etxebizitzarako Elkarte Publikoa SAU (IRUNVI): etxebizitzak eta bestelako zeinahi alojamendu, areto eta aparkalekuak sustatu, eraiki eta kudeatzea; aipatu eraikinak sustatu, eraiki eta kudatzeko obra eta azterlan eta proiektu mota oro esleitu eta kontratatzea; beharrezkoa den garapenaren plangintza eta urbanizazio proiektuak idaztea; ondasun higiezin eta eskubide errealen gaineko erosketak edo jabetza eskualdatzeak; sustapen publiko zuzena birgaitzeko jarduerak.
- Blaia Irungo Udal Hileta Zerbitzuak SA (BLAIA) (% 100): Hileta zerbitzuak eta errausketa eta hilerriko zerbitzuak kudeatu, garatu eta ustiatzea.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## II. IRITZIA

### II.1 LEGEAK BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

1. Udalak 2018ko ekitaldian onartu zuen bi zerbitzu ematen jarraitzea bi-bien kontratuak iraungi ondoren, 408.330 euroren gastua egikaritzuz. Kontratu berrien tramitazioa aurreko kontratuak iraungi eta 4 eta 6 hilabetetara abiarazi zen (ikus A.16).
2. Bidasoako Erakustazoka SAK 2018an iraungitako lau kontratu egikaritu ditu, 217.541 euroren gastua izan dutenak. Gainera, energia elektrikoa hornitzeagatik 113.340 euroren gastua egin du; kontratuaren zenbatekoa eta iraupena aintzat hartuta, baina, publikotasundun prozedura ireki bitartez esleitu behar zatekeen (ikus A.15.2).

Epaitegi honen iritzira, Irungo Udalak eta bere sozietate publikoek, 1. eta 2. paragrafoetan aipatutako ez-betetzeak alde batera, zuzentasunez bete dute 2018ko ekitaldian ekonomia-finantzaren jarduera arautzen duen lege arautegia.

### II.2 URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

1. Udalak ez ditu onartu 2017 eta 2018ko Balantzea, Emaitzen Kontua eta Oroitidazkia, ez baita ekitaldi horietako Kontu Orokorra formulatu (21/2003 FA).
2. BLAI Ak 2008an 937.495 euroren diru-sarrera erregistratu zuen, 50 urteko eperako 64 hilobiren lagapenaren esleipen hartzaileek ordaindutako zenbatekoaren ordainetan. Epe hau emakida titulua eman eta hurrengo egunetik aurrera hasi zen zenbatzen. Emakida azkenean alkatetzaren 2009ko otsailaren 6ko ebazpen bitartez eman zen. Aipatutako emakiden ordainketa diru-sarreratzat hartzeko kontularitzako araudiak ezarritako irizpideei jarraikiz, 2018ko abenduaren 31ko Egoeraren balantzeko “Epe motzeko aldizkakotzeak” eta “Epe luzeko aldizkakotzeak” idazpuruak, hurrenez hurren, 18.750 euroan eta 733.095 euroan gutxietsiak daude eta balantze horretako “Ondare garbia” idazpuruua 751.845 euroan gehiegi balioztatua dago. Bestalde, aipatutako “Ondare garbiko” “Erreserbak” eta “Ekitaldiaren emaitza” idazpuruak 2018an 18.750 euroan gehiegi eta gutxiegi balioztatuak daude, hurrenez hurren.

Epaitegi honen iritzira, 1. eta 2. paragrafoetan adierazitako akatsak salbuetsita, Irungo Udalaren eta bere sozietate publikoen kontuek alderdi esanguratsu guztietan erakusten dute 2018ko aurrekontuko ekitaldiaren jarduera ekonomikoa.

### III. BARNE KONTROLEKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA-PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK

Atal honek besarkatzen ditu bai ekonomia- eta finantza-jarduera arautzen duten printzipioak betetzea nabarmen eragiten ez duten hutsak, bai prozedurazko alderdiak ere, kudeaketa hobetzeko azaleratu ditugunak.

#### III.1 UDALA

##### III.1.1 AURREKONTUA, ALDAKETAK ETA KONTABILITATEA

- 2018ko aurrekontura 2017 baino lehenagoko ekitaldietako kredituak txertatu dira, 2,4 milioi euroren zenbatekoarekin. Aurrekontu-araudiak ez du txertaketa jarraiturik egiten uzten, nola eta inbertsioa ez den helburudun diru-sarrerekin finantzatzen.
- “Bermeak eta jasotako gordailuak” aurrekontuz kanpoko kontzeptuak oso zaharrak diren saldoak jasotzen ditu (2004 baino lehenagoko 170.110 euro), nekez eskagarri direnak. Komenigarria litzateke idazpuruan kontabilizatutako berme edo gordailuen eskagarritasun maila aztertzea eta kasua balitz, itzuli edo erregularizatu egin beharko lirateke.
- Udalak ez ditu dirulaguntza arruntekin finantzatutako gastuei lotutako finantzaketako desbideratzeak kalkulatzeko, eta horietan, besteak beste, Lanbideko dirulaguntzak sortutako desbideratzea gailentzen da, Udalak 2018an 641.052 euroren zenbatekoarekin erregistraturikoa (ikus A.4).
- Trakzio mekanikodun ibilgailuak aparkatzeagatik zerbitzuengatik eskuratutako diru-sarrerak tasak dira. Udalak sarrerak eta gastuak erregistratu behar lituzke kontzeptu horiekin.

##### III.1.2 ZERGA-SARRERAK

- Udalak egindako IZIOren likidazioak ez du alkateak edo eskuordetutako organoak onartzen.
- 2018ko ekitaldian baliogabetu egin dira aurreko urteetako zerga sarreretatik kobratzeko zeuden saldoak, 347.688 euroren zenbatekoan, nagusiki GFARA kobratzeko igorritako eta kobratu izan ezin diren isunena. Baliogabetze horiek ez ditu Udalaren inongo atalek onartu.

##### III.1.3 KONTRATAZIOA

Udalaren kontratazio administratiboa aztertu dugu eta honako alderdi hauek bereizi ditugu (ikus A.14):

- Eraikinen eta udal aretoen garbiketa kontratuaren BABAk (1 zk. espediente), 5,6 milioi euroren zenbatekoan esleitu zenak, barne hartzen dituen balorazio-irizpideek (ekarritako makineria eta bitarteko teknikoak) ez dute proportzionaltasunik puntuak esleitzeko orduan (gehiengo puntuazioa edo zero puntu ematen dira).

- Guztira 466.784 euroren zenbatekoarekin esleitutako 2 kontratutan (6 eta 7 espedienteak), pleguetan jasotako aurreko kontratistaren langileak subrogatzeko obligazioa ez da jaso aplikagarri den hitzarmenean. Betekizun hau enpresa eta langile arteko sektoreko hitzarmenetatik soilik erator daiteke.
- 314.161 euroren kontratu bat (7. espedientea) publikotasundun prozedura negoziatu bidez esleitu da, SPKL berriko 167. artikulua aurreikusitako ezein kasutan sartzen ez dela; honenbestez, prozedura ireki bidez esleitu behar zatekeen.
- Guztira 432.905 euroren zenbatekoan esleitutako obra kontratu baten BABAk (11. espedientea) kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko egiaztatze sailek zuzendutako ziurtagiri jakin bat soilik jasotzen du. Espediente mota honetarako, gomendagarria litzateke araudian aurreikusitako gainerako baldintzak aplikatzea.
- Irungo Hiri Garraio Kolektiboko zerbitzu publikoa kudeatzeko kontratuaren Ezaugarri Teknikoen Agiriak (8. espedientea), 10,7 milioi euroan esleitu zenak, baldintza modura eskatzen du gehieneko distantzia bat izatea linea-buruen eta garaje-nabearen artean; ez da, baina, egoera hori justifikatu espedientean.
- Guztira 17,2 milioi euroan esleitutako aztertu ditugun 5 espedientetan (2, 5, 6, 7 eta 8 zk. espedienteak) ez dago jasota Kontratazio-mahaiak egiaztatu duenik kontratuen esleipen-proposamenaren ostean kaudimen-betekizuna betetzen dela.
- Udalak 2017an 2 urtetarako guztira 1,5 milioi euroan esleitutako zerbitzu-kontratu batean (3. espedientea), esleipendunari eskatutako behin betiko bermea ez dator bat kontratuaren guztizko prezioarekin, baizik eta urteko bakar baten zenbatekoarekin.
- Aztertutako 5 obra kontraturen egikaritzea (9tik 12ra bitartekoak eta 14. espedientea), 9,8 milioi euroan esleitutakoak, aurreikusitako epeaz haratago luzatu da, luzapenik batere formalizatu gabe. Udalak ez ditu 9. eta 14. espedienteen urtekoak berregokitu, haien egiazko egikaritzara doitzeko.
- Hondarribi kalea urbanizatzeko obren kontratua gauzatzean (14 zk. espedientea), 1,5 milioi euroan esleitutakoan, obra unitate batzuk (iturria eta lorategi bertikala) beste berri batzuekin ordeztu ziren (eskultura eta murala) eta ez zen kontratuaren aldaketa izapidetu, nahiz % 2 garestitu zen eta aurrekontuaren % 7ko zenbatekoan obra unitateak eragin zituen.
- Udalak 2 zerbitzu kontratu izenpetu ditu aurrekoak iraungi aurretik kontratu berrien esleipenak epean egiteko behar hainbateko denborarik gabe. Hori dela eta, uztailla eta abendua bitartean, aurreko esleipendunek zerbitzua ematen jarraitu dute luzapenen bidez; gastu horiek 229.587 euro egin dute.
- Udalak kontratu txiki modura 686.952 euroren ondasun eta zerbitzuen kontratuak izapidetu ditu, hirugarrenekin gauzatutakoak; ordea, horietarako sorta edo aleko prezioetan egin liteke lizitazioa, ohikotasunez kontratatzen diren gastuak direlako eta horien urteko beharra aurreikus daitekeelako.



## III.2 SOZIETATE PUBLIKOAK

### III.2.1 LANGILERIA

- Ez da berriaz onartu IRUNVI eta BLAIA sozietate publikoak Udalaren hitzarmenera atxikitzea, nahiz, izatez, hitzarmen horrek arautzen dituen. Gainera, BLAIA sozietateak ez du ez ordainsari igoera ez produktibitate-osagarria aplikatzeko erabakirik hartu (ikus A.15.1).
- 2018ko abenduaren 31n indarrean diraute obra edo zerbitzu jakinerako bi lan kontratuk IRUNVI eta Bidasoa Bizirik sozietateetan, 2006an abiarazitakoak jada amaiturik dauden jarduera edo programak gauzatzeko. Kontratuen iraupenak adierazten du garatutako egitekoek iraunkortasun izaera dutela eta honenbestez, zuzendu egin behar da horien egoera.

### III.2.2 KONTRATAZIOA

Entitate hauetan kontratazioa aztertu dugu eta honako alderdi hauek bereizi ditugu (ikus A.15.2):

- Aztertutako 2 espedienteen BABAetan, Bidasoa Bizirik sozietateak 342.985 euroren zenbatekoan esleitutakoetan (3 eta 4 sozietateak), aurreikusitako aldaketek ez dute modu argi, zehatz eta zalantzarik gabe adierazten zein egoeratan gauzatu ahal izango diren aldaketa horiek.
- Bidasoa Bizirik sozietateak 2018an 189.000 euroan bi urtetarako esleitutako espedientea batean, beste urtebetez luzagarria, prezio irizpidea balioztatzeko erabilitako formulak puntuak ematen dizkie lizitazio aurrekontua berdintzen duten eskaintzei eta honenbestez, murriztu egiten du irizpide honen haztapena. Gainera, esleipen irizpide modura, eskatu eta baloratu egiten da Bidasoa-Txingudiko eskualdean jendeari arreta eta informazio turistikoa emateko lanetan eskuratutako eskarmentua.
- Bidasoa Bizirik sozietateak 153.985 euroan aleko prezioetan esleitutako espediente baten (4 zk. espedientea) BABAek barne hartzen dituzten esleipen irizpideak onarpen irizpide izan behar lukete, hala nola kalitate ziurtagiriak eta esleitutako baliabide materialen balorazioa, zeinak soil-soilik baliozta baitaitezke pleguetan adierazitako kaudimen baldintza minimoak gainditzen badira.
- IRUNVI SA eta BLAIA sozietateek 2018an, hurrenez hurren, 12.000 eta 9.690 euroren gastuak onartu dituzte. Prestazio aldizkako eta aurreikusteko modukoak direnez gero, hainbat ekitalditako lizitazio-zenbatekoak pilatu beharko lirateke, eta aplikatzekoa zaion prozedura erabili.



#### IV. FINANTZAREN ANALISIA

Ondotik, Udalak 2016-2018 aldian zehar likidatutako magnitude nagusien bilakaera erakutsiko dugu.

FINANTZAREN ANALISIA	Euroak milakotan			Euroak/biztanleko		
	Urtea			Urtea		
	(*)2016	(*)2017	2018	(*)2016	(*)2017	2018
Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak (1, 2 eta 3 kap.).....	25.968	24.350	24.414	422	394	394
Transferentzia eta dirulaguntza arruntak (4. kap.) .....	43.009	44.799	48.744	698	724	786
Ondare sarrerak (5. kap.) .....	1.343	1.310	1.245	22	21	20
<b>A. Diru-sarrera arruntak .....</b>	<b>70.320</b>	<b>70.459</b>	<b>74.403</b>	<b>1.142</b>	<b>1.139</b>	<b>1.200</b>
Langileria gastuak (1. kap.) .....	22.841	23.501	25.994	371	380	419
Ondasun arrunten erosketak eta zerbitzuak (2. kap.) .....	20.478	20.553	21.835	332	332	352
Transferentzia eta dirulaguntza arruntak (4. kap.) .....	9.306	10.593	10.422	151	171	168
<b>B. Funtzionamendu gastuak.....</b>	<b>52.625</b>	<b>54.647</b>	<b>58.251</b>	<b>854</b>	<b>883</b>	<b>939</b>
<b>Aurrezki gordina (A-B).....</b>	<b>17.695</b>	<b>15.812</b>	<b>16.152</b>	<b>288</b>	<b>256</b>	<b>261</b>
-Finantza gastuak (3. kap.).....	523	443	370	8	7	6
<b>Emaitza arrunta.....</b>	<b>17.172</b>	<b>15.369</b>	<b>15.782</b>	<b>280</b>	<b>249</b>	<b>255</b>
-Maileguen amortizazioa (9. kap.).....	3.689	3.597	2.446	60	58	39
<b>Aurrezki garbia</b>	<b>13.483</b>	<b>11.772</b>	<b>13.336</b>	<b>220</b>	<b>191</b>	<b>216</b>
Inbertsio errealen besterentzea (6. kap.).....	1.483	1.311	537	24	21	9
Jasotako kapitaleko dirulaguntzak (7. kap.).....	2.430	576	1.495	39	9	24
-Inbertsio errealak (6. kap.) .....	(9.296)	(7.704)	(12.923)	(151)	(125)	(208)
-Emandako kapitaleko dirulaguntzak (7. kap.).....	(2.387)	(928)	(955)	(39)	(15)	(15)
<b>Kapital eragiketaren emaitza</b>	<b>(7.770)</b>	<b>(6.745)</b>	<b>(11.846)</b>	<b>(127)</b>	<b>(110)</b>	<b>(190)</b>
<b>Eragik. ez finantzarioaren emaitza (1etik 7rako kap.)</b>	<b>9.402</b>	<b>8.624</b>	<b>3.936</b>	<b>153</b>	<b>139</b>	<b>65</b>
<b>Diruzaintza Geldikina .....</b>	<b>22.167</b>	<b>25.965</b>	<b>30.898</b>	<b>360</b>	<b>420</b>	<b>498</b>
<b>Gastu orokorretarako diruzaintza-geldikina .....</b>	<b>21.996</b>	<b>25.538</b>	<b>26.183</b>	<b>357</b>	<b>413</b>	<b>422</b>
<b>Zorpidetza .....</b>	<b>23.352</b>	<b>19.755</b>	<b>17.308</b>	<b>379</b>	<b>319</b>	<b>279</b>

(\*) HKEEK fiskalizatu gabeko datuak.

**Sarrera arruntak:** 2018ko ekitaldian kitatutako diru-sarrera arruntek % 5,62 egin dute gora 2017koen aldean eta % 5,8, 2016koen aldean. Hona hemen kontzeptuen araberrako bariazio nagusiak:

- **Zergak:** 2017an eskubide aitortuek behera egin dute eta ez dute aldaketa esanguratsurik izan 2018an aurreko ekitaldiaren aldean. Bariazioa hau gertatu da HILBIZen likidazioetan izandako moteltzeagatik, Konstituzio Auzitegiaren epaiaren ondorioz, eta GFAk onartutako araudi berriagatik.
- **Tasak eta bestelako sarrerak:** Osotasunean ez da aldaketa esanguratsurik gertatu, nahiz banaka azpimarratzekoak diren 2017koaren aldean premiatutako isunen bilketan izandako igoera, GFAk gauzatu duena eta 437.561 euro egin dituen; kopuru hori berdindu da ekitaldi itxietako itzulketek 222.913 euro behera egitearekin.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

- **Transferentzia eta dirulaguntza arruntak:** 2018an eta 2017an % 8,8 eta % 4,2ko igoera izan dute, hurrenez hurren. Igoera eragin du Udal Finantzaketarako Foru Funtsean izandako partaidetzak, 2017an 1,7 milioi euro eta 2018an 3,8 milioi euro gehitu denak.

**Funtzionamendu-gastuak:** 2018an % 6,6 egin dute gora 2017ko urtearekiko eta % 3,8, 2017an, aurreko ekitaldiaren aldean. Hona hemen bariazio adierazgarrienak:

- **Langile-gastuak:** Kapitulu honen gastua 2018an % 10,6 igo da aurreko urtearen aldean. Igoera hau honako hauek eragin dute: 2018rako Estatuko Aurrekontu Orokorren Legean finkatutako ordainsarien igoerak; 47 lanposturen balorazioak eragindako atzerapenen milioi 1 euroren ordainketak; produktibitate-osagarri baten ordainketak izandako 242.580 euroren igoerak, 2017koaren aldean; eta Gizarte Segurantzaren gastuan 378.263 euroren igoerak.
- **Ondasun arrunt eta zerbitzuen kontratazioa:** 2017an ez da aldaketa esanguratsurik gertatu, baina 2018an 1,3 milioi euroan gehitu dira, % 6,2, alegia; etxez etxeko laguntza zerbitzua eta egoitzetan sorospen-zerbitzuak eta harrerakoak gehitu izanak eragin du igoera, zeinak hurrenez hurren gastua 530.000 eta 230.000 euro igotzea eragin duten; baita, Real Uniónekin izenpetutako publizitatearen babesletza kontratuak ere, 116.160 euroren gastua eragin duenak.
- **Dirulaguntzak eta transferentzia arruntak:** 2018an gastuak 2017an zuen maila antzekoari eusten dio, baina 2017an 1,3 milioi euro egin zuen gora, % 13,8. Igoera hau gertatu da 2016an zenbait deialdi atzeratu zirelako eta 622.374 euro egikaritu gabe utzi zirelako; gainera, 2017an IRUNVIK 517.523 euroren transferentzia eskuratu zuen eta ez zen halakorik gertatu 2016an.

**Aurrezki gordina eta garbia:** 2018an aurrezki gordinak 2017an zuen maila antzekoetan eusten dio, izan ere langile gastuen eta ondasun arrunt eta zerbitzuetako kontratazioaren igoera berdindu egiten da Udal Finantzaketarako Foru Funtseko partaidetzan duen igoerarekin. Ekitaldi horretako aurrezki garbiak % 13,3 egin zuen gora 2017koaren aldean, finantza zamek behera egin izanaren ondorioz.

**Kapital-eragiketen emaitza:** 2018ko ekitaldian kapital eragiketen emaitza negatiboa 5,1 milioi euro gehitu da. Igoera hau gertatu da 2018ko inbertsio errealek gora egin dutelako, batik bat obra hauen ondorioz: tenis elkarteko instalazioetan (2,2 milioi euro); Uranzu pilotalekuan (2,2 milioi euro); eta Artaleku kiroldegiko estalkian (848.734 euro).

**Diruzaintza geldikina eta Zorpetzea** Diruzaintza geldikina positiboa izan da eta goranzko joera erakutsi du 3 ekitaldietan, 2016an 22,2 milioi eurorena izatetik, 2018an 30,9 milioi euro izatera. Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina ere positiboa izan da eta gora egin du aztertutako aldian.



Aztertu diren hiru ekitaldietan Udalak ez du kreditu gehiago hitzartzea onartu eta honenbestez, finantza zamak behera egin du sarrera arrunten gainean, 2016an % 33,2 izatetik, 2018an % 23,3 izatera.

**Ondorioa:** Udalak ez du zorpetzeko beharrik izan eta nahikoa izan da sortutako aurrezki garbia kapitalezko eragiketen defizita finantzatzeko.

**Aurrekontuaren egonkortasuna:** Udalaren Kontu-hartzaitzako txostenak jasotzen du bete dela aurrekontuaren egonkortasun eta finantzaren iraunkortasun printzipioa 2018ko ekitaldiko Aurrekontuaren likidazioan Administrazio publikoaren sektorea osatzen duten enteetan (Udala eta udal sozietate publikoak ez ezik, Bidasoa-Txingudi Mugaz-gaindiko Partzuergoan) eta ez dela bete gastuaren araua, diruzaintza geldikina erabili izateagatik. 1/2013 FAren hirugarren arauan xedatutakoaren arabera, Udalbatzari jakinarazi beharko zaio, FA horren 5.3 artikulua aurreikusitakoaren arabera.

Bidasoako Erakustazoka SA sozietatea desoreka finantzarioko egoeran dago 2018ko abenduaren 31n, desoreka hori zuzentzeko planik batere onartu ez delarik.





Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## V. URTEKO KONTUAK

### V.1 UDALA

#### 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Euroak milakotan

SARRERAK	ERANSK.	AURREKONTUA			ESKUBIDE		KOB.R.		%
		HASIER.	ALDAK.	B.BETIK.	KITAT.	KOBR.	GABEA	EXEK.	
1. Zerga zuzenak .....	A.3	18.568	-	18.568	18.177	16.977	1.200	98	
2. Zeharkako zergak .....	A.3	1.300	-	1.300	734	689	45	56	
3. Tasak eta bestelako sarrerak .....	A.3	4.615	27	4.642	5.503	4.363	1.140	119	
4. Transferentzia arruntak .....	A.4	45.977	261	46.238	48.744	44.839	3.905	105	
5. Ondare-sarrerak.....	A.5	1.238	-	1.238	1.245	1.137	108	101	
6. Inbertsio errealen besterentzea .....	A.6	1.432	-	1.432	537	462	75	38	
7. Kapital transferentziak .....	A.4	837	300	1.137	1.495	398	1.097	131	
8. Aktibo finantzarioak .....		-	25.714	25.714	63	12	51	-(*)	
<b>GUZTIRA</b>		<b>73.967</b>	<b>26.302</b>	<b>100.269</b>	<b>76.498</b>	<b>68.877</b>	<b>7.621</b>	<b>103(*)</b>	

(\*) Exekuzioaren % kalkulaterakoan Diruzaintza-geldikin bidez finantzatzearen eragina zuzendu da.

Euroak milakotan

GASTUAK	ERANSK.	AURREKONTUA			OBLIG.		ORDAIN.		%
		HASIER.	ALDAK.	B.BETIK.	AITORT.	ORDAINK.	GABE	EXEK.	
1. Langileria-gastuak.....	A.7	24.829	1.179	26.008	25.994	25.982	12	100	
2. Ondasun arruntan eta zerbitzuen kontrat.....	A.8	24.411	1.127	25.538	21.835	18.513	3.322	86	
3. Gastu finantzarioak.....		441	2	443	370	370	-	84	
4. Transferentzia arruntak .....	A.9	10.769	2.482	13.251	10.422	9.785	637	79	
5. Kreditu glob. eta bestel. ustekabekoak .....		75	(64)	11	-	-	-	-	
6. Inbertsio errealak .....	A.10	9.491	18.736	28.227	12.923	10.532	2.391	46	
7. Kapital transferentziak .....	A.9	1.534	2.840	4.374	955	942	13	22	
8. Aktibo finantzarioak .....		-	-	-	63	63	-	-	
9. Pasibo finantzarioak.....	A.11	2.417	-	2.417	2.446	2.446	-	101	
<b>GUZTIRA</b>		<b>73.967</b>	<b>26.302</b>	<b>100.269</b>	<b>75.008</b>	<b>68.633</b>	<b>6.375</b>	<b>75</b>	
<b>SARRERAK - GASTUAK</b>					<b>1.490</b>				

#### AURREKONTU ITXIEN BARIAZIOA

Euroak milakotan

	HASIER.	BALIOG.	KOBR./	AZKEN
	ZORRA		ORDAIN.	
Zordunak (Ikus A.12) .....	7.891	607	3.321	3.963
Hartzekodunak .....	5.384	-	5.345	39
<b>GUZTIRA</b>		<b>607</b>		



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

AURREKONTUAREN EMAITZA	Euroak milakotan
Eskubide kitatuak .....	76.498
Obligazio aitortuak .....	(75.008)
Aurrekontu itxietan eskubideen bariazioa .....	(607)
Obligazioen baliogabetzea aurrekontu itxietan.....	-
<b>AURREKONTUAREN EMAITZA</b>	<b>883</b>
Diruzaintza geldikinarekin finantzatutako oblig.....	12.830
Finantzaketako desbideratzeak .....	(61)
<b>AURREKONTUAREN EMAITZA DOITUA</b>	<b>13.652</b>

DIRUZAINZAKO GELDIKINA	Euroak milakotan
Diruzaintza .....	28.987
Aurrekontuko zordunak (A.12) .....	11.584
Aurrekontuz kanpoko zordunak (ikus A.13) .....	67
Aurrekontuko hartzekodunak .....	(6.414)
Aurrekontuz kanpoko zordunak (ikus A.13) .....	(3.326)
Aplikatzeke dauden sarrerak.....	-
Aplikatzeke dauden ordaink. ....	-
<b>DIRUZAINZTA GELDIKINA GUZTIRA 18.12.31-N</b>	<b>30.898</b>
Zalantzako kobragarritasuneko zordunak (ikus A.12) .....	(4.065)
Finantzaketa atxikia duten gastuetarako Diruzaintza Geldikina (A.4) .....	(650)
<b>GASTU OROKORRETARAKO DIRUZAINZTA-GELDIKINA 18.12.31-N</b>	<b>26.183</b>

ZORPETZEA	Euroak milakotan
ZORPETZEA 18.12.31N (ikus A.11).....	17.308
<b>GUZTIRA</b>	<b>17.308</b>



## V.2 SOZIJETATE PUBLIKOAK

BALANTZEA 2018KO ABENDUAREN 31N

Euroak milakotan

	BIDASOA BIZIRIK	BIDASOAKO ERAKUST.	IRUNVI	BLAIA
<b>AKTIBO EZ ARRUNTA</b>	<b>148</b>	<b>15.704</b>	<b>16.489</b>	<b>6.614</b>
lbilgetu ukiezina.....	-	382	-	1
lbilgetu materiala.....	144	151	15	6.613
lbilgetuko inbertsioak.....	-	15.171	16.470	-
Finantza inbertsioak epe luzera.....	4	-	4	-
<b>AKTIBO ARRUNTA</b>	<b>2.674</b>	<b>122</b>	<b>12.197</b>	<b>801</b>
Izakinak.....	-	-	8.855	-
Zordunak eta kobratz. bste knt. btzu e/lab.....	2.314	74	259	73
Finantza inbertsioak epe laburrera.....	35	-	1	150
Aldizkatzeak epe laburrera.....	-	-	-	4
Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk.....	325	48	3.082	574
<b>AKTIBOA, GUZTIRA</b>	<b>2.822</b>	<b>15.826</b>	<b>28.686</b>	<b>7.415</b>
<b>ONDARE GARBIA</b>	<b>515</b>	<b>15.581</b>	<b>16.390</b>	<b>7.023</b>
Funts propioak.....	371	3.598	6.663	477
Kapitalezkoak.....	60	8.546	5.407	61
Jaulkipen prima.....	-	1.743	-	-
Erreserbak.....	99	888	1.227	408
Aurreko ekitaldien emaitza.....	(8.509)	(13.494)	-	-
Bazkideen beste ekarpen batzuk.....	8.720	6.616	-	-
Ekitaldiaren emaitza.....	1	(701)	29	8
Jasotako dirulaguntza, dohaintza eta legatuak.....	144	11.983	9.727	6.546
<b>PASIBO EZ-ARRUNTA</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>8.783</b>	<b>326</b>
Epe luzeko zorrak.....	-	60	1	-
Aldizkakotzeak epe luzera.....	-	-	8.782	326
<b>PASIBO ARRUNTA</b>	<b>2.307</b>	<b>185</b>	<b>3.513</b>	<b>66</b>
Epe motzeko zorrak.....	52	-	2	2
Taldeko enpresa eta elkartuekiko zorrak.....	270	-	-	-
Hartzekod. eta ordaintz. bst kontu batz.....	375	185	3.478	64
Aldizkakotzeak.....	1.610	-	33	-
<b>ONDARE GARBIA ETA PASIBOA, GUZTIRA</b>	<b>2.822</b>	<b>15.826</b>	<b>28.686</b>	<b>7.415</b>



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

2018KO EKITALDIKO EMAITZEN KONTUA

Euroak milakotan

	BIDASOA BIZIRIK	BIDASOAKO ERAKUSTAZOKA	IRUNVI	BLAIA
Negozio zifraren zenbateko garbia.....	56	110	686	326
Izakinen bariazioa .....	-	-	28	-
Hornikuntzak .....	(506)	-	(61)	(3)
Ustiapeneko bestelako sarrerak.....	2.852	56	137	-
Langileria gastuak (ikus A.15.1).....	(1.898)	(10)	(243)	(262)
Bestelako ustiapen gastuak .....	(505)	(631)	(286)	(50)
Ibilgetuaren amortizazioa .....	(22)	(492)	(244)	(609)
Ibilgetu ez finantzarioko dirulaguntzak egoztea eta beste .....	22	265	-	606
Ibilgetua besterenganatzeagatiko narriadura eta emaitza .....	4	-	4	-
Beste emaitza batzuk .....	-	1	-	-
<b>USTIAPENAREN EMAITZA</b>	<b>3</b>	<b>(701)</b>	<b>21</b>	<b>8</b>
<b>EMAITZA FINANTZARIOA</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>
<b>EMAITZA ZERGA AURRETIK</b>	<b>1</b>	<b>(701)</b>	<b>30</b>	<b>8</b>
<b>ZERGAK</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1)</b>	<b>-</b>
<b>EKITALDIAREN EMAITZA</b>	<b>1</b>	<b>(701)</b>	<b>29</b>	<b>8</b>

## ERANSKINAK

### A.1 ERAKUNDE FISKALIZATUAREN IZAERA ETA ARAUDI APLIKAGARRIA

Irungo Udala administrazioko toki erakundea da, oinarrizko ezaugarrietan Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legeak eta apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoak, arautzen dutena.

Lege horrek, II. Tituluan III. Kapitulan, udalerriek dituzten eskumenak eta ematen dituzten zerbitzu publikoak zehazten ditu, besteak beste: segurtasuna, garbiketa-zerbitzua, hiri-garraio kolektiboa, suteak itzaltzea, ura hornitzea, saneamendu-sarea, argiteria publikoa, hirigintzako diziplina eta kultur- eta kirol-jarduerak.

Zerbitzuak zuzenean eman ditzake bai toki-erakundeak berak, bai toki erakunde autonomoek, tokiko enpresa erakunde publikoek edo berak sortutako tokiko merkataritzako sozietate publikoek eta zeharka, zerbitzu publikoak kudeatzeko kontraturako kontratazio publikoari buruzko legedian aurreikusitako molde ugariak baliatuta. Gainera, toki erakundeak bere eskumeneko zerbitzuak eman ditzake bera partaide den mankomunitate eta partzuergoen bidez.

Ekitaldian ezargarria den araudi nagusia honako hau da:

- 21/2003 Foru Araua, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Toki Entitateen aurrekontuei buruzkoa.
- 11/1989 Foru Araua, uztailaren 5ekoa, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituena.
- 86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki erakundeen kontularitzako esparru arautzailea onesten duena.
- 2018ko ekitaldiko Aurrekontua Egikaritzeko Udal Araua.



## A.2 AURREKONTUA ETA AURREKONTUKO ALDAKETAK

2018ko ekitaldirako aurrekontua 2017ko abenduaren 22ko Udalbatzak onetsi zuen hasiera batean. Jendaurrean azaltzeko epea igaro ondoren eta erreklamaziorik batere izan ez zenez gero, behin betiko onartu zen eta 2018ko otsailaren 6ko GAOn argitaratu.

### AURREKONTUKO ALDAKETAK

Hona hemen Udalak 2018ko ekitaldian egindako aurrekontuko aldaketan xehakapena kapituluka:

KAPITULUAK	GELDIKIN TXERTAK.	KREDITU GEHIGARRIA	KREDITU GAIKUNTZA	TRANSFERENTZIAK		GUZTIRA
				NEG.	POS.	
1. Langileria-gastuak.....	99	1.015	65	-	-	1.179
2. Ondasun arrunt eta zerbitzuen kontrat. ....	1.232	396	67	180	(748)	1.127
3. Gastu finantzarioak.....	-	-	-	2	-	2
4. Transferentzia arruntak.....	2.009	367	153	26	(73)	2.482
5. Kontingentzia funtsa.....	-	-	-	-	(64)	(64)
6. Inbertsio errealak.....	14.397	3.384	280	675	-	18.736
7. Kapital transferentziak.....	2.584	254	-	2	-	2.840
<b>GASTUAK GUZTIRA</b>	<b>20.321</b>	<b>5.416</b>	<b>565</b>	<b>885</b>	<b>(885)</b>	<b>26.302</b>
3. Tasak eta bestelako sarrerak.....	-	-	27	-	-	27
4. Transferentzia arruntak.....	-	-	261	-	-	261
7. Kapital transferentziak.....	23	-	277	-	-	300
8. Aktibo finantzarioen bariazioa.....	20.298	5.416	-	-	-	25.714
<b>SARRERAK GUZTIRA</b>	<b>20.321</b>	<b>5.416</b>	<b>565</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26.302</b>

Aurrekontuko aldaketek % 35,56ko igoera eragin dute. Aurrekontuko aldaketa esanguratsuen, Gastu Orokorretarako Dirutzaintza Geldikin bidez finantzatutako kreditu-txertaketak eragindakoa da (19.7 milioi euro).

2018ko ekitaldiko Aurrekontuen likidazioa 2019ko martxoaren 29an onartu zen Alkatetzaren Dekretu bitartez. Kontu Orokorra onartzeke dago txosten hau idatzi dugun datan.

### A.3 ZERGAK, TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK

Hona hemen 2018ko ekitaldian zerga zuzen, zeharkako, tasa eta bestelako sarreren kontzeptuan kitaturiko eskubideen xehakapena:

Euroak milakotan	
KONTZEPTUA	ESKUBIDE KITATUAK
Ondasun higiezinaren gaineko zerga (OHZ).....	11.063
Trakzio Mekanikodun Ibilgailuen gaineko Zerga (TMIZ) .....	4.191
Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga (JEZ) .....	2.015
Hiri izaerako lursailen balioaren igoeraren gaineko zerga (HILBIZ) .....	908
<b>ZERGA ZUZENAK GUZTIRA</b>	<b>18.177</b>
Eraikuntza, instalakuntza eta obren gaineko zerga (EIOZ).....	734
<b>ZEHARKAKO ZERGA GUZTIRA</b>	<b>734</b>
Egoitzako gizarte zerbitzuen tasa .....	632
Etterako laguntza zerbitzuaren tasa .....	264
Udal Hautzaindegiaren tasa .....	102
Kontserbatorio eta Musika Eskolaren tasa .....	336
Ibilgailuak jaso eta eramateagatiko tasa .....	187
Herriko kaleetan ibilgailuak aparkatzeagatiko tasa (TAO).....	173
Herri bideak okupatzeagatiko tasa .....	166
Hornidura enpresek lurra, lur azpia eta lur gaina okupatzeagatiko tasa .....	653
Espaloietatik igarotzeagatiko ibilgailuen tasa.....	278
Telefoniako operadoreen konpentsazioa .....	206
Isunak eta zehapenak .....	1.141
Aurreko ekitaldietako itzulketa.....	227
Konpainia eta aseguruaren itzulketa .....	121
Beste sarrera batzuk (< 100 mila euro).....	1.017
<b>TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK GUZTIRA</b>	<b>5.503</b>
<b>1, 2 eta 3 KAPITULUAK GUZTIRA</b>	<b>24.414</b>

“Aurreko ekitaldietako itzulketa” kontuan 122.560 euro erregistratu dira eta EAEko Administrazio Nagusiak 2017ko Gizarte Larrialdietarako Laguntza kontzeptuan osatutako zenbatekoari dagozkio, izan ere Irungo udalerririk kontzeptu honen izenean egindako gastuak gainditu egin du hasiera batean Eusko Jaurlaritzak egindako diru-sarrera. Diru-sarrera honen izaera aintzat hartuta, egokiagoa litzateke 4. kapituluan erregistratzea, “Transferentziek eta Dirulaguntzek eragindako Sarrerak”.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

#### A.4 TRANSFERENTZIEK ETA DIRULAGUNTZEK ERAGINDAKO SARRERAK

2018ko ekitaldian transferentzia eta dirulaguntza arrunt eta kapitalezkoen kontzeptuan kitatutako eskubideak honako hauek izan dira:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	ARRUNTAK	KAPITALEZK.
<b>ESTATUKO ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK</b>	<b>104</b>	<b>-</b>
<b>EAE-KO ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK</b>	<b>2.696</b>	<b>391</b>
Garraioan inbertsioa Errentamendua .....	-	200
Gizarte Larrialdietarako Laguntzak .....	636	-
Udal kontserbatorioa.....	432	-
Udal haurtzaindegia .....	189	-
Lanbide, enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako .....	696	-
Udal euskaltegia.....	381	-
Beste batzuk .....	362	191
<b>GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIARENAK</b>	<b>45.855</b>	<b>971</b>
Zerga itunduak - UFFF .....	43.272	-
Etkez etxeko laguntza .....	340	-
Gizarte Zerbitzuen Karteraren aparteko funtsa 2018 .....	272	-
Egoitzetan eta Eguneko zentroetan egonaldi iraunkorrak .....	1.807	-
Gizarteratzeko zerbitzu sozialen zentroa eraikitzea .....	-	200
Artalekuko kiroldegiaeren estalkia.....	-	381
Ikust Alaia kultura ekipamendua eraikitzea .....	-	250
Uranzu pilotalekua zaharberritzea .....	-	100
Beste batzuk .....	164	40
<b>BESTE BATZUK</b>	<b>89</b>	<b>133</b>
<b>GUZTIRA</b>	<b>48.744</b>	<b>1.495</b>

Udalek zerga itunduen diru-bilketan esku hartzen dute. GFAk behin betiko diru-bilketaren konturako entregak egiten ditu eta hurrengo ekitaldiko otsailean likidatzen du. Udalak 2018an kontabilizatutako zenbatekoa bat dator ekitaldiko konturako entregekin, 40,9 milioi euro, gehi 2,4 milioi euro 2018ko likidazio positiboaren kontzeptuarekin.

EAEko Administrazio Orokorretik “Gizarte Larrialdietarako Laguntza” kontzeptuan jasotako dirulaguntzek 2018ko ekitaldirako zehaztutako hasierako diru-izendapena barne hartzen dute, 636.030 eurorena. Alabaina, udalerrian egindako gastuak Udalari esleitu zaion diru-sarrera gaintzen duenean eta udalek erabakitzen dutenean hasierako diru-izendapenak baliabide propioekin osatzea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 8. xedapen iragankorraren indarrez, Eusko Jaurlaritzak hasierako diru-izendapena gehienera % 30era arte hartuko du bere gain. Irungo Udalean inguruabar horiek gertatzen direnez gero, Eusko Jaurlaritzak 2019an 111.446 euroren zenbateko osagarria eskualdatu dio Udalari.

2018ko abuztuaren 29an GFAk 500.000 euroren dirulaguntza eman zion Irungo Udalari 2018 eta 2019ko aurrekontuen kontura, Museo Ikust Alaia zaharberritzeko eta lanak 2018ko azaroaren 15a baino lehenago abiarazteko baldintzarekin. Udalak obra 2019ra arte abiarazi



ez zuenez gero, GFAk 2018ko ekitaldiari zegozkion dirulaguntzaren 200.000 euro baliogabetu zituen.

Hona hemen 2018ko abenduaren 31n finantzaketa atxikia duten gastuetarako geldikina osatzen duten finantzaketako desbideratze positiboen xehakapena:

KONTZEPTUA	FINANTZ. %	SARRERAK		GASTUAK		DESBIDER.
		LEHENAG.	2018	LEHENAG.	2018	
GFAREN dirulag. Uranzu pilot. zaharb. (ikus A.14).....	14,17	300	100	17	2.195	87
EEEren dirulag. errentam. garraio efizienterako.....	(*)	-	208	-	573	199
GFAREN dirulag. Ikust Alaia kultura ekipamend.....	45,45	-	250	-	-	250
Zabalgune plazako espaloia berritzea.....	100,00	-	110	-	-	110
Beste batzuk (<60 M).....						4
<b>GUZTIRA</b>						<b>650</b>

(\*) Hainbat ehuneko dira, % 1,71etik % 10,26ra doazenak

Irungo Udalak ez ditu kalkulatu Lanbidek Enplegua Sustatzeko Tokiko Ekintzak kontzeptuarekin emandako dirulaguntzei lotutako finantzaketako desbideratzeak; kontzeptu horren izenean 2018ko deialdian emandako kopuru osoa erregistratu du, 641.052 euro, eta 2018an erregistraturiko obligazio aitortuak, berriz, 64.853 euro izan ziren.

## A.5 ONDARE-SARRERAK

Hona hemen Udalak 2018an aitortutako sarreren xehakapena:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	ESKUBIDE	KITATUAK
Administrazioko emakidak.....	1.192	
Finken errentamendua.....	49	
Gordailuen interesak.....	2	
Nekazaritzako eta basoko aprobetxamenduak.....	2	
<b>GUZTIRA</b>	<b>1.245</b>	

Udalak Administrazioko emakiden kontzeptuan 1,1 milioi euro erregistratu ditu, 2015ean prozedura ireki bidez esleitutako kontratutik eratorritako urteko kanonari dagozkionak, Ordutegi kontrolarekin kalean ibilgailuen aparkaldi mugatu eta kontrolatua (TAO) arautzeko eta Pio XII plazan ibilgailuentzako lur azpiko aparkalekua ustiatzeko zerbitzu publikoen kudeaketa bateratuarena.

## A.6 INBERTSIO ERREALEN BESTERENTZEA

Hona hemen Udalak 2018an aitortutako sarreren xehakapena:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	ESKUBIDE	KITATUAK
Orubeak besterentzea .....		16
Hirigintzako aprobetxamenduak .....		514
Kapital eragiketen itzulketa .....		7
<b>GUZTIRA</b>		<b>537</b>

## A.7 LANGILERIA-GASTUAK

Hona hemen kapitulu honen xehakapena Udalaren 2018ko ekitaldiko aurrekontuaren likidazioari, LZn jasotako lanpostu kopuruari eta 2018ko abenduaren 31ko plantillari dagokionez:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan		
	OBLIGAZIO AITORTUAK	LANPOSTU KOP. LZn	PLANTILLA 2018/12/31
Goi kargudunen ordainsariak .....	587	-	13
Behin-behineko langileen ordainsariak .....	308	9	9
Funtzionarioen oinarrizko ordainsariak .....	5.013	367	369
Funtzionarioen ordainsari osagarriak .....	11.243	-	-
Lan kontratupeko langileen ordainsariak .....	1.797	50	47
Aldi baterako lan kontratuko langileen ordainsariak .....	771		58
Gizarte Segurantzza .....	5.453		
Elkarkidetza .....	367		
Aldez aurreko erretiroengatiko kalte-ordainak .....	277		
Beste gizarte-gastu batzuk .....	178		
<b>GUZTIRA</b>	<b>25.994</b>	<b>426</b>	<b>496</b>

### Ordainsariak

Administrazioko langileei 2018ko ekitaldian ordaindutako ordainsariek, 2017ko abenduaren 31n indarrean zeudenen aldean, urteko % 1eko igoera izan dute, gehi % 0,25 gehiago uztailaren 1etik aurrerako eraginarekin, 2018rako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko uztailaren 3ko 6/2018 Legean xedatutakoari jarraikiz.

Udalaren Osoko bilkurak 2018ko otsailaren 28an egindako bilkuran onartu zuen Irungo Udalaren zerbitzura diharduten langileentzako helburuen araberrako produktibitate-osagarria onartzea 2018ko ekitaldirako. 2018ko abenduan kontzeptu honengatik ordaindutako kopurua 663.312 euro izan da, aurrekontuetan onartutako soldata masaren % 4,2 txikiagoa.

Udalbatzak 2018ko apirilaren 25eko bilkuran lanpostuen balorazioa onartu zuen, 47 lanpostu eta 89 pertsonena eta 10 urtera arteko atzera-eraginarekin; balorazioak milioi 1 euroren kostua eragin zuen eta atzerapenen likidazioak 2018ko maiatzeko eta abuztuko nominetan ordaindu ziren.

## Enplegu publikoko eta beste hautaketa prozesu batzuetako eskaintzak

Hona hemen 2016-2018 aldian onartutako Enplegu Publikoen Eskaintzetatik eratorritako hautaketa prozesuak:

KATEGORIA	PLAZA KOPURUA	ONESPENA
EPE 2016		
Hiritar. Artatz. Zerb. inf. eta tramit. agen. ....	6	ira-16
Udaltzaina .....	12	ira-16
EPE 2017 .....	12	abe-17
EPE 2018 .....	57	abe-18/19
<b>UDALA GUZTIRA</b>	<b>87</b>	

2018ko uztailean Hiritarrak Artatzeko Zerbitzuko informazio eta tramitazioko 6 agente karrerako funtzionario izendatu ostean, eta Donostiako administrazioarekiko auzietarako 3. Epaitegiaren 26/2019 epaia betez, izendapen horiek ezeztatu ziren, jarduketak merezimenduen balorazio faseraino atzera-eramanez eta prozedura berriz abiaraziz.

2018an administrazioarekiko 5 auzi-errekurtso jarri dira Udaltzaingoko agenteen 12 plaza betetzeko abiarazitako deialdi publikoaren eta oinarri-arauden aurka, 2019ko abenduan ebazteko dagoena.

## Altak eta bajak

Udalan ekitaldian izan diren alta eta bajen xehapena honakoa da:

	Kopurua	
	ALTAK	BAJAK
Karrerako funtzionarioa .....	1	15
Bitarteko funtzionarioa .....	360	348
Plaza hutsaren gaineko bitarteko funtzionarioa .....	36	25
Ordezkapenatarako bitarteko funtz. (gaixoaldia, lizentzia, baim., oporr).....	281	278
programetako bitarteko funtzionarioa .....	23	22
Lan metaketarako bitarteko funtzionarioa.....	20	23
Langile lan kontratudun finkoak .....	1	5
Aldi baterako lan-kontratuko langileak .....	82	76
Enplegua sustatzeko aldi baterako lan-kontratuko langileak.....	38	35
Aldi baterako lan-kontratuko beste langile batzuk .....	44	41
<b>GUZTIRA</b>	<b>444</b>	<b>444</b>

2018ko ekitaldian Udaleko 15 funtzionario behin betiko baja izan dira erretiroagatik eta horietatik 10ek alde aurretik hartu dute erretiroa, eta guztira 276.353 euro jaso dituzte erretiro sariagatik kalte-ordain gisa, zeina salbuetsizat jo delako, ez baita PFEZen aitopenen oinarrietan barne hartu.



## A.8 ONDASUN ARRUNTEN ETA ZERBITZUEN KONTRATAZIOA

Kapitulu honetan erregistratzen dira ondasun arrunt eta zerbitzuen kontratazioari dagozkion gastuak. 2018an kontabilizatu diren kontzeptu esanguratsuenak hauek izan dira:

Euroak milakotan	
KONTZEPTUA	OBLIGAZIO AITORTUAK
<b>Errentamenduak</b> .....	<b>653</b>
<b>Azpiegituren eta ondasun naturalen mantentze-lanak</b> .....	<b>1.061</b>
Argiteriaren mantentze-lanak .....	388
Gainerakoa (< 150 mila euro) .....	673
<b>Eraikinen eta bestelako eraikuntzen mantentze-lanak</b> .....	<b>588</b>
<b>Makineria, instalak. eta tresneriaren mantentze-lanak</b> .....	<b>335</b>
<b>Beste mantentze-lan batzuk</b> .....	<b>345</b>
<b>Hornidurak</b> .....	<b>2.261</b>
Hornidura elektrikoa .....	1.377
Gasa .....	189
Elikagaiak .....	406
Bestelako hornigaiak .....	289
<b>Komunikazioak</b> .....	<b>296</b>
Telefono-zerbitzua .....	107
Posta bidezkoak .....	189
<b>Hainbat gastu</b> .....	<b>3.232</b>
Publizitatea eta propaganda .....	154
Jarduera soziokulturalak .....	1.941
Gainerakoa .....	1.137
<b>Kanpoko enpresek egindako lanak</b> .....	<b>12.637</b>
Udal eraikinen garbiketa .....	2.240
Etxez etxeko laguntza eta tutoretzapeko pisuak .....	1.564
Oiasso Museoaren kudeaketa .....	284
Gizarte eta kulturako beste kontratu batzuk .....	1.502
Kirol instalazioen irekiera, itxiera eta kontrola .....	244
Zaintza, gordailuak eta biltegiatzea .....	354
Azterketak eta lan teknikoak .....	504
Bidaiarien hiriko garraioa .....	1.033
Berdeguneen zaintza .....	1.531
Argiteriaren mantentze-lanak .....	418
Zuhaitzen mantentze-lanak .....	354
Adinekoentzako laguntza zerbitzuak .....	1.188
Gainerakoa .....	1.421
<b>Gainerakoa</b> .....	<b>427</b>
<b>GUZTIRA</b> .....	<b>21.835</b>



## A.9 TRANSFERENTZIAK ETA EMANDAKO DIRULAGUNTZAK

2018ko ekitaldian, Udalak emandako transferentzia eta dirulaguntza arrunt eta kapitalezkoek eragindako obligazioak erregistratu ditu; hona hemen xehakapena:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	ARRUNTAK	KAPITALEZKOAK
<b>TRANSFERENTZIAK</b>	<b>6.478</b>	<b>415</b>
Bidasoa-Txingudi Mugarteko Partzuergoa .....	146	-
Txingudiko Zerbitzuak (kale garbiketa) .....	(*) 3.665	(*) 334
Bidasoa Bizirik (kudeatzeko agindua: Bidasoa Bizirik, enplegua, kom.).....	(*) 1.523	(*) 46
Bidasoako Erakustazoka SA.....	(*) 475	(*) 35
IRUNVI (Enkargua eta kudeatzeko mandatu: sustapen zerb. eta eraik. ITE) .....	(*) 647	-
Bestelako txikiagoak (70 mila eurotik beherakoak) .....	22	-
<b>IZENDUNAK</b>	<b>970</b>	<b>-</b>
Luis Mariano Elkartea Lirioa.....	(*) 70	-
Real Unión Club SAD (udal jabetzako Gal estadioa erabili eta ustiatzeko emakidagatik) .....	(*) 90	-
8 Gobernuz kanpoko erakunderi laguntzak eta garapenerako kolaborazioa .....	288	-
Hitzarmenak 5 kirol talderekin .....	206	-
Bestelako txikiagoak (70 mila eurotik beherakoak) .....	316	-
<b>LEHIA</b>	<b>2.730</b>	<b>540</b>
Enpleguaren sustapena eta Lanbide 2017ko funtsekin kontratazioarako laguntzak .....	154	-
30 urtetik beherako enplegatu eta laneratzeko zailtasunak dituzten pertsonen kontratazioa .....	(*) 68	-
Irunen errolatutako langabeen kontratazioa.....	(*) 151	-
Eraikinetan sarbidea eta efizientzia energetikoa izateko laguntzak .....	(*) 340	(*) -
Oinarritzko osasun-laguntza.....	192	-
Eskola materialaren erosketak.....	159	-
Gizarte Larrialdietarako Laguntzak .....	(*) 622	-
Familiei beste laguntza batzuk, gizarte-larrialdietako laguntzen irizpide berberekin .....	(*) 236	-
Kirol jarduera eta zerbitzuetarako laguntzak (5 deialdi 2018) .....	155	-
Garapenerako laguntza-proiektuak .....	93	-
Aurreko ekitald. 4 deialdiren obrak/jarduerak (70 mila eurotik gorakoak) .....	-	436
Bestelako txikiagoak (70 mila eurotik beherakoak) .....	560	104
<b>BESTERIK</b>	<b>244</b>	<b>-</b>
Alderdi politikoei ekarpenak.....	161	-
Bestelako txikiagoak (70 mila eurotik beherakoak) .....	83	-
<b>GUZTIRA</b>	<b>10.422</b>	<b>955</b>

(\*) Aztertutako transferentzia eta dirulaguntzak.

Transferentzia arruntaren kapituluan “Txingudiko Zerbitzuen Mankomunitatearen” alde aitortutako obligazioak dira honek Irun eta Hondarribiko udalerrietan kale-garbiketa zerbitzua ematean egindako gastu arruntei dagokienez, Irungo Udalak egindako konpentsazioa. Kale-garbiketa zerbitzua emateko eskumenak aipatutako Mankomunitateari eskuordetu zizkieten kide diren bi udalek.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## A.10 INBERTSIO ERREALAK

2018an kontabilizatu diren kontzeptu esanguratsuenak hauek izan dira:

		Euroak milakotan
KONTZEPTUA		OBLIGAZIO AITORTUAK
<b>Azpiegitura eta urbanizazioa.....</b>		<b>10.111</b>
Uranzu pilotalekua zaharberritzea .....		2.186
Tenis Txingudiko instalazioak egokitu eta hobetzea eraikina eta igerilekua.....		1.750
Tenik Txingudiko instalazioak hobetzea: pistak eta bideak .....		416
Artaleku kiroldegiko estalkia berritzea.....		849
Azken Portu eta Behobiaren arteko ibilbidearen eta bidegorriaren 1. fasea .....		968
Hondarribi kalea urbanizatzea.....		432
Gainerakoa.....		3.510
<b>Eraikinak eta bestelako eraikuntzak .....</b>		<b>1.190</b>
<b>Makineria, instalak. eta tresneria .....</b>		<b>1.034</b>
4 hiri autobus elektrikoren fabrik. hornid. eta mant.-lanak eta karga guneak .....		566
Gainerakoa.....		468
<b>Altzariak eta tresnak.....</b>		<b>218</b>
<b>Informazio prozesuetarako ekipoak.....</b>		<b>143</b>
<b>Gainerakoa .....</b>		<b>227</b>
<b>GUZTIRA</b>		<b>12.923</b>

## A.11 PASIBO FINANTZARIOAK

Honekin baterako taulan zehazten da, erakunde mailegu-emaielen arabera, Udalak 2018ko abenduaren 31n zuen zorra, mailegutik ordaintzeko dagoen printzipala eta amortizazio-baldintzak:

									Euroak milakotan
BANKETXEA	EMANDAKO KOPURUA	%	EPEMUGAK		ZORRA		ZORRA		
			URTE KOP.	AZK.	17.12.31	BERRIAK	AMORTIZ.	18.12.31	
Dexia Credit Local .....	7.000	3,7	20	ira 2024	2.722	-	389	2.333	
Dexia Credit Local .....	7.500	3,26	20	mart 2025	3.333	-	416	2.917	
Dexia Credit Local .....	4.000	euribor+0,15	20	apir 2026	2.000	-	222	1.778	
Dexia Credit Local .....	6.000	3,49	20	eka 2027	3.333	-	333	3.000	
Kutxabank .....	1.628	euribor+0,15	20	aben 2024	376	-	54	322	
Kutxabank .....	3.446	euribor+0,15	20	apir 2025	1.536	-	205	1.331	
Kutxabank .....	847	euribor+0,15	20	mai 2026	417	-	49	368	
Kutxabank .....	1.482	euribor+0,15	20	uzt 2027	853	-	88	765	
Kutxabank .....	2.935	euribor+1	15	abu 2024	1.581	-	230	1.351	
Kutxabank .....	4.493	euribor+1,5	15	abe 2024	2.401	-	331	2.070	
Laboral Kutxa.....	847	euribor+0,10	20	apir 2026	400	-	47	353	
Laboral Kutxa.....	1.482	euribor+0,10	20	ira 2027	802	-	82	720	
<b>FINANTZA-ERAKUNDEEKIKO ZORRA GUZTIRA</b>					<b>19.754</b>	<b>-</b>	<b>2.446</b>	<b>17.308</b>	



Udalak aurreko maileguren finantzaketa-kostua atxikitako likidazioko “Gastu finantzarioak” kapituluan erregistratu du, 367.297 euroan. 2018ko abenduaren 31n 160.046 euroren interesak zorpetu dira eta horien epemuga eta kontularitzan erregistroa 2019an egin da.

## A.12 AURREKONTUKO ZORDUNAK

Hona hemen 2018ko abenduaren 31n kobratzeko dauden Udalak erregistraturiko aurrekontuko eskubideen osaera eta antzinatasunaren xehakapena kapituluka:

KAPITULUAK	Euroak milakotan			
	2016 eta lehen.	2017	2018	GUZTIRA
Zerga zuzenak.....	2.123	386	1.200	3.709
Zeharkako zergak.....	101	105	45	251
Tasak eta bestelako sarrerak.....	178	108	1.140	1.426
Transferentzia arruntak .....	9	319	3.906	4.234
Ondare-sarrerak .....	15	-	109	124
Inbertsio errealeen besterentzea.....	31	41	74	146
Kapital transferentziak .....	243	288	1.097	1.628
Aktibo finantzarioak.....	1	15	50	66
<b>GUZTIRA</b>	<b>2.701</b>	<b>1.262</b>	<b>7.621</b>	<b>11.584</b>

Udalak 2018ko ekitaldi itxieran, Diruzaintza Geldikinetik 4,1 milioi euro kendu ditu kaudimen-gabeziatarako zuzkidura kontzeptu gisa; horiek, batetik, 24 hilabetetik gorako antzinatasuna duten bermerik gabeko saldo guztiei dagozkie, eta, bestetik, 24 hilabetetik beherako antzinatasuna duten zorrei kobrantzako ehuneko historikoak aplikatu izanaren emaitzari.

## A.13 AURREKONTUZ KANPOKO ERAGIKETAK

Hona hemen Udalean aurrekontuan ez sarrera ez gasturik eragiten ez duten eragiketengatik kobratu eta ordaindu beharreko kontuen xehakapena 2018ko abenduaren 31n:

	Euroak milakotan
<b>ZORDUNAK</b>	<b>67</b>
BEZarengatiko zordunak .....	67
<b>HARTZEKODUNAK</b>	<b>3.326</b>
Ogasun publikoa, BEZagatik hartzekodun .....	12
PFEZ atxikpenak .....	1.151
Jasotako bermeak epe luzera .....	789
Gizarte Segurantzako enpresa kuota.....	618
Jasotako bermeak epe labur.....	494
Epe laburrera jasotako gordailuak .....	221
Bestelako hartzekodunak .....	41
<b>SALDO GARBI HARTZEKODUNA</b>	<b>3.259</b>



Udalak ez du aurrekontuz kanpoko kontuetan barne hartu Bidaso Bizirik-ek itzultzeko dituen diruzaintzako aurrerakinen zor-saldoa, 2018ko abenduaren 31n 270.000 euro dena.

## A.14 KONTRATAZIOAREN ANALISIA

2016-2018 aldian 37,4 euroan esleitutako 14 espedienteko lagin baten bitartez kontratu mota bakoitzari ezargarriak zaizkion legezko prozedurak aztertu ditugu:

KONTRATUA	ESLEIPENA			EXEKUZIOA	
	Data	Moldea	Zenbat.	2018	AKATSAK
<b>ZERBITZUAK</b>					
1. Udal eraikinen eta aretoen garbiketa (2 urte) .....	aza-16	Irekia	(*) 5.558	2.240	A1
2. Etxez etxeko lagun. eta etx. komunit. arreta (2+2) .....	urr-17	Irekia	(*) 3.022	1.564	A6
3. Berdegun. mant.-lanak, zaint. eta hobek. (2+2) .....	urt-17	Irekia	1.476	1.531	B1
4. Adinekoegi laguntza eta harrera (2+2) .....	abu-17	Irekia	(*) 2.217	1.188	
1. aldaketa .....	api-18		21		
2. aldaketa .....	abu-18		78		
<b>HORNIDURAK</b>					
5. Hiri autobusak fabrikatu, hornitu eta mant.-lanak eta kargaldi arineko sistemaren mant.-lanak .....	eka-18	Irekia:			
		Hornid.	566	566	A6
		mant.-lanak	52	-	A6
		errentamen.	2.359	6	A6
<b>ZERBITZU PUBLIKOEN KUDEAKETA</b>					
6. Irungo Oiasso Museoen kudeaketa (6 hilabete) .....	urt-18	PPN	153	148	A2,6
7. Irungo Oiasso Museoen kudeaketa (1 urte) .....	uzt-18	PPN	314	135	A2,3,6
8. Hiri garraio kolektiboaren kudeaketa (5 urte) .....	urr-17	Irekia	(*) 10.752	553	A5,6
<b>OBRAK</b>					
9. Uranzu pilotalekua zaharberritzea (13 hilabete).....	urr-17	Irekia	4.236	-	C1,3
Udalak finantzatua .....			4.191	2.186	
Txingudiko zerbitzuen finantzaketa .....			45		
10. Tennis Txing. Instal.: eraik. eta igeril. gunea (7 hilab.).....	abu-17	Irekia	1.943	1.750	C1
11. Tennis Txing. Instalaz.: pistak eta bideak (2,5 hilab.).....	mar-18	Irekia	433	416	A4, C1
12. Azken Portu-Behob. ibilb. eta bideg.1. fasea (9 hilab.) .....	mar-17	Irekia	1.694	968	C1
13. Artaleku kiroldegiko estalkia (6,5 hilabete) .....	ots-18	Irekia	1.005	849	
14. Hondarribi kalea urbaniz. 1-17 zk. (7,5 hilab.).....	api-18	Irekia	1.523	-	C1,2,3
Udalak finantzatua .....			1.031	432	
Txingudiko zerbitzuen finantzaketa .....			492		
<b>GUZTIRA</b>			<b>37.402</b>	<b>14.532</b>	

(\*) Aleko prezioetan esleitua Esleipen zenbatekoan gehieneko aurrekontua guztira adierazi dugu

PPN: Publikotasundun Prozedura Negoziatua





Herri-Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

Euroak milakotan		
AKATSAK	ESPEDIENTE KOP.	ESLEIPENAREN ZENBATEKOA
<b>A ESPEDIENTEA</b>		
1. Puntuak esleitzean irizpide ez-proporzionalak.....	1	5.558
2. BABAn finkatutako subrogazio obligazioa, hitzarmen ezargarran jaso gabea .....	2	467
3. Esleipen-prozedura ez-legezkoa.....	1	314
4. BABAK baliabide bakarra ematen du kaudimena egiaztatzeko .....	1	433
5. ETAK justifikatu gabeko baldintza barne hartzen du .....	1	10.752
6. Kontratazio mahaiaik kaudimenaren betekizunak egiaztatu gabe.....	5	17.218
<b>B ESLEIPENA</b>		
1. Behin betiko bermearen kopuru okerra .....	1	1.476
<b>C EXEKUZIOA ETA HARRERA</b>		
1. Exekuzioak aurreikusitako epea gainditu du luzapenik formalizatu gabe.....	5	9.829
2. Izapidetu gabeko aldaketa.....	1	1.523
3. Kontratuaren egiazko exekuziora doitu gabeko urtekoak .....	2	5.759

Gainera, 2018ko ekitaldian lehenagoko kontratuen hirugarren esleipendunen bitartez honako epe eta zenbatekoen zerbitzuak eman direla ikusi da, behin horiek iraungi ondoren kontratu berria esleitu arte jarraitzeko onartu ostean:

Euroak milakotan					
	<u>AURREKO KONTRATUA</u>			<u>KONTRATU BERRIA</u>	
	EPEMUGA	ALDIA	ZENBAT.	ESPED. HAS.	ESLEIP.
Ama Xantalen bazkariak egin eta hornitzeko zerbitzua (*) .....	04.06.18	eka-abe	226	14.12.18	-
Kaleetan ekipo eta instal. elektr. mant., hobetu eta eraiki (*) .....	30.09.18	urr-abe	182	20.02.19	03.07.19
Ibilgailuak eraman, ibilgetu eta gordailatzeko zerb. (**).....	10.07.18	uzt-abe	140	20.06.18	28.11.18
Udal eraikinen eta aretoen garbiketa (**) .....	15.12.18	abe.	90	24.10.18	30.01.19
<b>UDALA GUZTIRA</b>	<b>638</b>				

(\*) Aurreko kontratua iraungi ostean abiarazia (II.1 idazpurua). Zenbatekoa: 408.330 euro.

(\*\*) Kontratua iraungitzeko 3 hilabete baino gutxiago falta zela abiarazia (III.1.4 idazpurua). 229.587 euro.

Udalak 2018ko ekitaldian egindako gainerako gastuak aztertzean ikusi dugu honako kasu hauek kontratu txiki modura edo prozedura laburtu bidez izapidetu direla; ordea, horien ezaugarriak aintzat hartuta, egokiagoa litzateke prozedura ireki modura edo baita aleko prezioetan ere lizitatzea:



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

Euroak milakotan	
KONTZEPTUA	2018ko gastua
Zoladurak eta kaleen mantentze-lanak .....	94
Alokairu, soinu-instalazio eta argiteriarekin lotutako askotariko zerbitzuak .....	201
Ospakizunetarako standak muntatu eta birjartzea .....	65
Landareen hornidura .....	73
Pintura materialak hornitzea eta lanak .....	162
Material elektrikoaren hornidura.....	92
<b>GUZTIRA</b>	<b>687</b>

## A.15 SOZINETATE PUBLIKOAK

### A.15.1 LANGILERIA

2018ko abenduaren 31n langile- eta plantilla-gastuaren xehakapena honakoa da:

Euroak milakotan				
SOZINETATEA	GIZARTE		GIZARTE	GUZTIRA
	ORDAINS.	SEGURAN.	GASTUAK	
Bidasoa Bizirik.....	1.462	413	23	1.898
Bidasoako Erakustazoka SA.....	8	1	1	10
IRUNVI .....	187	55	1	243
BLAIA .....	211	48	3	262

Plantilla 12.31n				
SOZINETATEA	GOI	FINKO	ALDI BATER.	GUZTIRA
	ZUZENDAR.	MUGAGAB.		
Bidasoa Bizirik.....	-	33	9	42
Bidasoako Erakustazoka SA.....	1	-	-	1
IRUNVI .....	1	2	3	6
BLAIA .....	1	4	-	5
<b>GUZTIRA</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>12</b>	<b>54</b>

Udal sozietate publiko guztiek euren langileei Udalak aplikatutako ordainsari igoera bera aplikatu diete, Bidasoako Erakustazoka SAK izan ezik, handiagoa izan baita igoera, ordainsariak 2016an Ficoba Fundazioan aplikatutako igoerari egokitu izanaren ondorioz (zeinetan dedikazio-ehunekoa % 90 baita).

Bidasoa Bizirik eta BLAIAk langile guztiei produktibitate-osagarri bat ordaindu diete, Udalak bezalaxe, hurrenez hurren 54.088 eta 8.813 eurorenak.



## A.15.2 KONTRATAZIOA

BEZa kenduta, 396.885 euroan esleitutako 4 espedienteko lagin baten bitartez kontratu mota bakoitzari ezargariak zaizkion legezko prozedurak aztertu ditugu.

KONTRATUA	ESLEIPENA			Euroak milakotan	
	Data	Moldea	Zenbat.	EGIK. 2018	AKATSAK
<b>IRUNVI</b>					
1. Agerre kalea, 2 eta 4an dagoen eraikina eraisteko proiektua .....	ots-18	PGN	25	20	
2. Lastaola Postetxea 8.3.04 eremuan HAPB idaztea .....	api-18	PGN	29	9	
<b>BIDASOA BIZIRIK</b>					
3. Irun eta Hondarribian turismoari arreta eta inform. zerb. lagun. ....	eka-18	Irekia	(*) 189	49	A1,2
4. Bidasoa Biziriken aretoen garbiketa.....	aza-17	Irekia	(*) 154	36	A1,3
<b>GUZTIRA</b>			<b>397</b>	<b>114</b>	

(\*) Aleko prezioetan esleituia Esleipen zenbatekoan gehieneko aurrekontua guztira adierazi dugu

AKATSAK	ZENBATEKOA	
	ESPEDIENTE KOP.	ESLEIPENA
<b>A ESPEDIENTEA</b>		
1. BABAK ez ditu argi eta zehatz adierazten balizko aldaketen baldintzak .....	2	343
2. Formulak murriztu egiten du prezio irizpidearen haztapena eta eskualdean eskarmentua izatea eskatu eta balioztatzen da .....	1	189
3. BABAK kaudimen irizpideak barne hartzen ditu, gutxienekoak finkatu gabe baliabide materialak balioztatzean.....	1	154

2018ko ekitaldian udal sozietate publikoek egindako gainerako gastuak aztertzean, honako ez-betetze hauek edo kontratazio araudiko akats hauek azaleratu dira:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	2018ko gastua	Akatsa
<b>IRUNVI</b>		
El Pinar aparkalekuaren kudeaketa eta administrazioa .....	12	A3
<b>BIDASOAKO ERAKUSTAZOKA</b>		
Instalazioen kontrola eta segurtasuna .....	134	A1
Garbiketa zerbitzua .....	45	A1
Instalazio elektrikoaren mantentze-lanak .....	18	A1
Eraikinaren klimatizazioaren mantentze-lanak.....	20	A1
Energia elektrikoaren hornidura (urtebete).....	81	A2
Energia elektrikoaren hornidura (2 urte).....	32	A2
<b>BLAIA</b>		
Instalazioen garbiketa.....	10	A3
A1: Mugaeguneratutako kontratuen exekuzioa Gastu errepikaria, berariaz onartu gabe. Zenbatekoa: 217.541 euro.		
A2: Eskaintzak eskatuta kontratatuak. Zenbatekoa aintzat hartuta, publikotasundun prozedura beharko luke izan. Zenbatekoa: 113.340 euro.		
A.3: Gastu errepikariak Denboran duen jarraikortasuna aintzat hartuta, hobe da epe luzeagoetarako lizitatzea. Zenbatekoa: 21.690 euro.		



## ALEGAZIOAK

### TXOSTENAREN ONDORIOEN GAINEKO ALEGAZIOAK

#### II. ATALA. IRITZIA

##### II.1 ATALA. LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

1. paragrafoari dagokionez: Bi zerbitzu ematen jarraitzea, haien kontratuak amaitu ondoren.

Erabili zen nahitaezko luzapenaren mekanismoa ondo egokitzen da SPKL berriaren 29.4 artikulua jasotzen dituen suposuetara: "kontratuaren mugaeguneari ez denean kontratu berririk egin, kontratistak eman beharreko prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duenik, kontratazio organoarentzat aurreikusi ezinezkoak ziren eta adjudikazio prozeduran gertatu diren gertakarietatik heldu diren gorabeheren ondorioz, eta interes publikoko arrazoiak daudenean prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahalko da kontratu berria egikaritzen hasten den arte".<sup>1</sup>

9/2017 Lege berria, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (SPKL), onetsi eta indarrean sartzeak paradigma-aldaketa dakar kontratazio publikoan, eta egoera horrek sektore publiko osoari eragiten dio, eta, beraz, Irungo Udalarari ere bai. Dagozkion espedienteak izapidetzeko atzerapenen arrazoiak da udal-kontratazioan erabiltzen diren ereduak, txantiloak eta prozedurak egokitu beharra dagoela, eta eguneratu egin behar direla lege berritik ondorioztatzen zen kontratazio-paradigma berria kudeatzen duten arlo guztiak, eta, ondorioz, orain arte erabili diren esleipen-irizpideak sakon berrikusi behar izan dira.

2018ko kontratazioak 35 milioi inguruko aurrekontu-egikaritzea eman zuen gastu arruntaren eta inbertsioaren artean. 2018an, kontratazio arrunteko 100 espediente baino gehiago izapidetu ziren Irungo Udalean, eta horiez gainera, mota eta irismen desberdineko beste prozedura txiki asko ere egikaritu ziren.

Bietan, aipatu behar da kontratu horien prestazioa ezin dela eten oinarritzko zerbitzuak direlako: Janaria Prestatu eta Hornitzeko Zerbitzua, Sortaka (I. sorta: Ama Xantalen egoitza eta eguneko zentroa; II. sorta: Etxez etxeko laguntza zerbitzua) eta Ingurumen Ikuspegia Kontuan Hartuta (2018zaun0034), Bide Publikoetako Ekipo eta Instalazio Elektrikoak Eta Elektronikoak Mantendu, Kontserbatu eta Hobetzeko Zerbitzua (2018ZAUN0001).

Lehenengo kasuan, oinarritzko zerbitzu bat da, honako hauek aplikatzearen ondoriozkoa: "Zorro dekretua" (Eusko Jaurlaritzaren Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroa arautzen duen urriaren 6ko 185/2015 Dekretua) eta Gipuzkoako Foru Aldundiarekin 2017. urteko martxoaren 17an sinatutako programa kontratua. Bi zerbitzuak (bai etxez etxeko laguntza zerbitzua, bai adinekoentzako egoitza eta eguneko zentroa), beraz, Udalaren eskumenekoak dira, lehenengo kasuan zuzeneko esleipenagatik eta bigarrenean, aldundiak bere gain hartu arte. Kasu honetan, horrenbestez, interes publikoko

---

<sup>1</sup> SPKL berriko aipatutako 26.4 artikulua adierazten du "betiere kontratu berriaren lizitazio iragarkia gutxienez hiru hilabeteko aurrerapenez argitaratu bada jatorrizko kontratuaren amaiera datarekin"



arrazoi handiak daude, eta Udalak herritarrei zerbitzu hori ematen jarraitu behar du, eta, ondorioz, indarrean dagoen kontratua luzatu egin behar da kontratu berria formalizatu arte.

Ama Xantalen Zentrorako Janaria Prestatu eta Hornitzeko Zerbitzuaren kasuan, 2018ko ekainaren 4an bukatu zen lizitazio berria eragin duen espedientea (2014 ZAPA0001). Lizitazio berria arautu behar zuen espedientea 2017ko abenduaren 28an ireki zen (2017 ZAPA0028). Aurrerapen nahikoa izan beharko zen zirkunstantzia arruntetan, baina lege berria indarrean sartzeaz epe hori gutxiegia gertatu zen. 2018ko apirilaren 24an, Gizarte Ongizate Alorreko zuzendariak txostena egin zuen, honako hau adierazteko: "Une honetan, prozedura irekiaren bidezko beste lizitazio prozedura bat izapidetzen ari da, eta ez da aurreikusten lizitazio hori oraingo kontratuaren indarraldian esleitzea". Sektore Publikoko Kontratuen Lege berria indarrean sartu zenean, ereduak, txantiloak eta prozedurak egokitu egin behar izan ziren, eta horrek atzeratu egin zuen jatorrizko espedientearen tramitazioa, eta, txantilo berriak prest zeudenean, beste espediente bat ireki zen 2018ko maiatzaren 11n.

Bigarrenean, Bide Publikoetako Ekipo eta Instalazio Elektrikoen eta Elektronikoen Mantentze, Kontserbazio eta Hobetze Zerbitzuaren (2018ZAUN0001) kasuan, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen (TAOAL) 25.2. artikulutik (trafikoa, semaforoei dagokienean) eta 26.1.a artikulutik (argiteria publikoa) dator oinarritzko izaera. Lizitazio berria ekarri duen espedientea (2014ZAPB0001) 2018ko irailaren 30ean bukatu zen. Lizitazio berria arautuko zuen espedientea 2018ko apirilaren 3an ireki zen (2018ZAUN0001). Aurrerapen nahikoa izan beharko zen zirkunstantzia arruntetan, baina lege berria indarrean sartzeaz epe hori gutxiegia gertatu zen. Sektore Publikoko Kontratuen Lege berria indarrean sartzeak ereduak, txantiloak eta prozedurak egokitzeko beharra ekarri zuen, eta horrek atzerapena ekarri zuen jatorrizko espedientearen tramitazioan. Ondorioz, 2018ko abenduaren 18an sinatu zen espedienteari hasiera ematen dion behin betiko beharraren txostena.

2. paragrafoari dagokionez: Bidasoko Erakustazoka SAK mugaeguneratutako kontratuak burutzea.

2018ko ekitaldiko sozietatearen urteko kontuen ganean egindako auditoriaren testuinguruan, kontratazio-prozedurak aztertu ziren. Antzemandako hutsetatik abiatuta, erregularizazio-prozesu bat jarri zen abian, eta horren ondorioz, Euskadiko kontratatzailearen perfilaren eta kontratazio-plataformaren erabilera normalizatu da, eta prozedura arruntaz ere lizitatu dira orain arte beste kontratazio-modalitate batzuen bidez kudeatzen ziren zenbait kontratu.

Sozietateak FICOPA fundazioarekin batera eramaten du aurrera bere kontratu jarduera. 2019 eta 2020an zehar honako kontratu hauek lizitatu eta, hala bazegokion, esleitu dira:

- instalazioen kontrola eta segurtasuna: 2. lizitazioa, lehenengoa eman gabe geratu baitzen, 2020ko otsailaren 25eko Administrazio Kontseiluaren akordioagatik,
- garbiketa: esleipena, 2020ko ekainaren 18ko Administrazio Kontseiluaren akordioagatik.



Herri-Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

- instalazioen mantentze lanak: lizitazioa, 2020ko otsailaren 25eko Administrazio Kontseiluaren akordioagatik,
- energia elektriko hornitzaia: Gipuzkoako Foru Aldundiko kontratazio zentralari atxikita egindako esleipena, 2020ko ekainaren 18ko Administrazio Kontseiluaren akordioagatik.

Alarma egoeraren deklarazioak eragindako epe etendurak atzerapenak ekarri ditu espedienteen tramitazioan (batzuk eman gabe utziak zirenak berriz ere lizitatu behar izan dira), eta, horren ondorioz, espediente horietako bi oraindik esleitzeko daude.

Sozietateak FICOBA Fundazioarekin batera eramaten du aurrera bere kontratu jarduera, eta Euskadiko kontratazio publikoko plataforman erregistratzen du, FICOBA Fundazioa botere esleitzailaren profilean.

## II.2 ATALA. URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

1. Paragrafoari dagokionez: 2017ko eta 2018ko ekitaldietako Balantzea, Eraitzen kontua eta Memoria ez dira onartu.

Azken ekitaldietan, nabarmen handitu da kontu hartzailearen arloko lan karga, honako arrazoi hauengatik, besteak beste: irismenari buruzko arau aldaketak, 2/2012 Lege Organikoa indarrean jartzearen ondoriozko informazioa emateko betebeharrak, toki erakundearen kontabilitatea abenduaren 15eko 86/2015 Foru Dekretuan jasotako kontabilitate esparrura egokitu beharra, dekretu horrek onartzen baitu Gipuzkoako toki erakundearen kontabilitate esparrua (hura 2016ko urtarrilaren 1ean sartu zen indarrean, eta eragina izan zuen 2016ko ekitaldiari dagokionez 2017ko ekitaldian jaulkitako urteko kontuetan), 424/2017 Errege Dekretua eta 32/2018 Foru Dekretua, biak ere toki erakundearen barne kontrolaren araubide juridikoari buruzkoak (estatu mailakoa lehena eta Gipuzkoako Lurralde Historikokoa bigarrena), 39/2015 Legea, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearena, eta 40/2015 Legea, sektore publikoaren araubide publikoaren, biak urriaren 1ekoak, edo 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, sektore publikoko kontratuei buruzkoa.

Giza baliabide gehiago izateko, Kontu hartzailezako eta Kontabilitateko teknikari plaza bat aurreikusi zen 2017. urteko ekitaldiari dagokion lan eskaintza publikoan, bitarteko izendapenekin bete izan dena prozedura arruntaren bidez betetzen zen bitartean. Hala ere, izendapenen behin-behinekotasunak ez du arindu baliabideen eskasia Kontu hartzailezako arloan, eta, horren ondorioz, zeregin batzuk atzeratu egin dira, beste udal arlo batzuek lagundu izan arren. Hautaketa prozedura amaitzear dago gaur egun, eta probak gainditu dituzten hautagaien merezimenduen balorazioa baino ez da gelditzen egiteko. Horrenbestez, indarrean dagoen araudiak ezarritako epeetan formulatu eta onartu beharko liriteke urteko kontuak.



2. paragrafoari dagokionez: Blaian periodifikatu beharreko diru sarrerak.

2019. ekitaldiko kontuen itxierak (2019ko uztailaren 14ko administrazio kontseiluak formulatuak) jada jaso du HKEEren txostenean adierazitako zuzenketa.

### **III. ATALA. BARNE KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO GOGOETA BATZUK**

#### **III.1. ATALA. UDALA**

##### **III.1.1 ATALA. AURREKONTUA, ALDAKETAK ETA KONTABILITATEA**

1. paragrafoari dagokionez: Segidako txertaketak.

Hain zuzen ere, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren (21/2003 FA) 32.4 artikuluan hauxe adierazten da: "Kreditu txertaketak eransten diren ekitaldiaren barruan erabili beharko dira, eta geroago ezin daiteke txertaketa gehiagorik egin, helburudun sarreren bitartez finantzatzen diren kapital eragiketak direnean izan ezik". Kasu honetan, D faseko gastu proiektuak dira, tramitazioaren ondorioz O fasera iritsi ez direnak ekitaldiaren amaieran.

Kasu batzuetan, dirulaguntzak emateko gastu espedienteak dira, justifikazio epea hurrengo ekitaldira arte dutenak. Frogagiriak aurkeztu ondoren, kudeaketa arloen esku uzten dira eta haiei buruzko iritzia ematen da eta ondoren fiskalizatu egiten dira. Horrek batzuetan atzeratu egiten du behin betiko likidazioa.

Beste kasu batzuetan, kontratazio espedienteak dira (gastu arruntekoak edo inbertsiokoak), eta espediente horien izapideak (txostenak egitea, lizitazioen publikitatea, esleitu arte beharrezkoak diren gutun azalak eta txostenak irekitzea, balizko errekurtsioak, hala badagokio, eta formalizazioa) eta behar bezala gauzatzeko lana luzatu egiten dira, eta, horren ondorioz, bigarren txertaketa egin behar izaten da. Kontuan hartu behar da Sektore Publikoko Kontratuen Legea indarrean sartzeak eragina duela izapidetze erritmoetan, are gehiago gastu espedienteak ekitaldiko azken lauhilekoan onartutako kreditu aldaketa baten ondorio badira. Egiaztatu ahal izan den bezala, araudian bertan ezarritako epeak izapidetze eta betetze hutsak eta kasuan kasuko proiektuaren aurreikusitako iraupenak, nahi baino gehiagotan, exekuzioa ekitaldi bat baino gehiago atzeratzea eragiten du, eta, ondorioz, hurrengo ekitaldian sartu behar da. Bestalde, inbertsioen kasuan (handiena) zaila da gauzate erritmoaren arrazoizko zenbatespena egitea, aurrekontuko dirua egokitzeko. Aurrekontu proiektua prestatzeko lana uztail aldera hasten da, aurrekontua prestatzeko jarraibideak onartu ondoren, eta urri aldera amaitzen da, nahiz eta behin betiko onarpena urte bukaera arte edo hurrengoaren hasiera arte atzeratu ohi den. Egokia izango litzatekeen arren aurrekontu esleipena aurreikusitako betearazpenera egokitzea, epe horiekin ia ezinezkoa da araudian aurreikusitakoa baino gutxienez ekitaldi bat gehiago ez sartzea, nahiz eta zenbatekoa txikiagoa izan.

Egoera hori konpontzeko neurri gisa, Udalak gastu handieneko proiektuak (inbertsioak gehienak) planifikatzeko prozesuari ekin dio, eta hori jaso da aurrekontuarekin batera doan hainbat urtetarako gastuen eranskinean, kasu honetan 2020ko ekitaldikoa. Puntu horretatik





abiatuta, urtero saiatuko gara behar diren birprogramazioak egiten, 21/2003 Foru Arauak gerakinak segidan txertatzeari buruz ezarritako muga betetzeko, ahal den neurrian bederen.

## 2. paragrafoari dagokionez: Fidantza zaharrak.

Duela urte batzuk saldoen arazketa partziala egin zen. Kontu hartzailetza arloak behar diren giza baliabideak modu egonkorrean izatean, gainerakoak garbitzen hasiko gara, espediente aktiboen eta gordetako fidantzen eta gordailuen artean arrazoizko bat etortzea lortu arte.

## 3. paragrafoari dagokionez: Desbideratzeak finantzaketan.

Araudiak ez ditu bereizten gastu arrunteko eta kapital gastuko proiektuak finantziazio desbideratzei dagokionez, baina, hala ere, jarraitzen den irizpidea da desbideratzerik ez kalkulatzea gastu arrunteko proiektu errepikariaren finantzaketan, inpaktu txikia dutelako. Unean uneko gastu proiektuak izan ezik, horietan bai egiten baita finantziazio desbideratzeen jarraipena, errepikariak dira finantzaketa atxikia duten gastu arrunteko proiektuak, eta, beraz, ekitaldi bateko desbideratze positiboak hurrengoaren negatiboekin konpentsatzen dira neurri handi batean, eta, horrenbestez, kalkulu horren eragina ez litzateke materiala izango. Bestalde, eskura dauden baliabideek adierazten dute zentzuzkoagoa dela ahaleginak proiektu handien desbideratzeetan (inbertsioak) oinarritzea, eta ez ekitalditik ekitaldira errepikatzen diren errepikarietan, haien eragina, kalkularen ahaleginari dagokionez, ez baita oso materiala. Lanbideren kasuan, aurrekontu bakoitzean, ekitaldi horretan aurreikusitako gastuari aurre egiteko behar diren kredituak jasotzen dira, bai eta horien finantzaketa ere; horrela, ahal den neurrian, ez da beharrezkoa izango ekitaldi batetik bestera kreditu gerakinak sartzea, ez eta, beraz, likidazioaren ondoriozko finantzaketa lotua duten gastuetarako diruzaintzako gerakinaren kargura finantzatzea ere.

## 4. paragrafoari dagokionez: ibilgailuak bide publikoan aparkatzeko zerbitzu arautuak eta Oiasso Museoko zerbitzuek eragindako diru sarrerak.

Dagozkien lizitazioen pleguetan xedatutakoaren arabera, emakida-araubidean biak ere, emakidadunaren ordainsariak dira zerbitzu horiek ustiatzetik datozen diru-sarrerak. Zerbitzuak erabiltzen dituzten pertsonengandik zuzenean jasotzen du hark dagozkion tarifen zenbatekoa. Ulertzen da ez dela berea balitz bezala erregistratu behar ez gastua ez diru-sarrera, baizik eta soilik kasu batean jasotako kanona eta bestean egindako ekarpena, horiek adierazten baitute udal-aurrekontuan benetan izandako eragina. Hala ere, zerbitzuen kostuaren jarraipena egiten da, besteak beste, zerbitzuen benetako kostuari buruzko informazio arloko xedapenak betetzeko. Hala ere, oraindik arautu gabe daude ibilgailuak bide publikoan arautu aparkatzeko tarifak; izan ere, araudian berariaz tasa gisa tipifikatzen da bide publikoa okupatzea (Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 20.2.u art.), eta oraindik zalantzak daude ZKOPP gisa arautzeari dagokionez.

### III.1.2 ATALA. DIRU SARRERA FISKALAK

1. paragrafoari dagokionez: Hiri Izaerako Lurren Balioa Handitzearen gaineko Zerga EIOZ onartzea.

Zergak eta tokiko zuzenbide publikoko beste sarrera batzuk kudeatu, bildu eta ikuskatzeko ordenantza orokorrak, 1999ko otsailaren 24ko osoko bilkuraren erabakiz onartua eta 2002ko azaroaren 27ko osoko bilkuraren erabakiz aldatua, hauxe xedatzen du bere 35.2 artikuluan "Aurreko puntuan aipatzen diren likidazioak [aldizkakoak ez diren zergei dagokienez: HILBHZ, EIOZ,...] Errenta Bulegoak egingo ditu".

Bestalde, Udal diru bilketari buruzko Ordenantzak, 2016ko urriaren 26ko Osoko Bilkuraren erabakiz onartua, alkatetza-lehendakaritzari esleitzen dio likidazioak onartzeko eta balioagabetzeko eskumena, hargatik eragotzi gabe beste udal organo batzuei eskuordetu diezazkiekeen eskuordetzeak.

Era berean, alkatetzaren 2015eko ekainaren 17ko 1054/2015 ebazpenak xedatzen du ogasuneko ordezkartzaren esku uztea eskumena.

EIOZren kasuan, obra lizentzia emateko administrazio egintzak berekin dakar likidazioa egitea, une horretan zehazten baita, besteak beste, gauzatze materialaren aurrekontua. Arrazoi operatiboak direla medio, gauzatze materialaren aurrekontua ez da berariaz jasotzen lizentzia emateko ebazpenean; aitzitik, lizentzia emateko oinarri diren txostenetan jasotzen da.

2. paragrafoari dagokionez: Saldoak ezeztatzea

Isunak Udaltzaingoak kudeatzen ditu, eta borondatezko aldian kobratu ezin daitezkeenak Gipuzkoako Foru Aldundiari bidaltzen zaizkio, Foru Ogasunaren bidez kudeatzeko. Aldian-aldian, Gipuzkoako Foru Aldundiak itzuli egiten ditu kobratu ezin izan diren espedienteak, uste delako kobraezintzat hartu behar direla eta, beraz, kontuetan baja eman behar zaiela. Kudeaketa Arloari eman zaio HKEEren txostenean jasotako gorabeheraren berri, eta aurrerantzean dagokion administrazio ebazpenaren bidez formalizatuko dira isunak deuseztatzearen ondoriozko bajak.

### III.1.3 ATALA. KONTRATAZIOA

1. paragrafoari dagokionez: Balorazio irizpideak.

Prezioa dago formula bidez baloratzen diren irizpideen artean, baina baita beste batzuk ere, kontratuari atxikitako makineriarekin edo kontratuari atxikitako baliabide teknikoekin zerikusia dutenak. Zerbitzuaren kostuari oso doitua dago prezioa irizpidea, eta, beraz, lizitatzailleek ez dute hobetzeko aukera handirik. Prezioaren alde txikiek eskaintza bakoitzari esleitutako puntuazioan alde handirik sor ez dezaten eta horrek esleipen proposamena desitxuratu ez dezan, beste irizpide horiek ere kontuan hartu dira. Makineriarekin eta baliabideekin loturiko irizpide horiek eragozpen bat dute, dikotomikoak dira, hau da, badaude ala ez daude. Horrenbestez, ezin da balorazio proportzionalik egin, eta bi puntuazio baino ezin dira eman: zero puntu, agirietan planteatutako makineria edo bitarteko teknikoak



aurkezten ez badira, edo dagokion kategoriari esleitutako puntu guztiak, baldin eta aurkezten badira. Formula bidezko balorazio irizpideen proportzionaltasunari edo proportzionaltasunik ezari dagokienez, Udalak, lizitazio tasaren doitasunaz jabetuta, kalitatearen eta prezioaren arteko erlazioari begira eskaintza onena aurkezten duen lizitatuileari esleitu nahi dio kontratua, kontratazioaren alorrean indarrean dagoen araudiak xedatzen duen bezala, kontratuaren xedea ahalik eta modurik eraginkorrean beteta.

2. paragrafoari dagokionez: Langileen subrogazioa.

Lan-baldintzak arautzen dituen Udaltzitz akordiora atxikia dago udala, 2008ko azaroaren 26ko osoko bilkuran hartutako erabakiaren bidez (48 zk.ko GAO, 2009ko martxoaren 12koa). Akordioa indarrean dago, irmoa da eta ez zaio errekurtsorik jarri.

Akordio horrek bere 171. artikuluan jasotzen du ondoz ondoko kontratuak lizitatzeko pleguetan derrigorrez sartu behar dela klausula bat kontratua egikaritzera adskribatutako langileen subrogazioari buruz:

“Zerbitzu beraren kontratu publikoetan jarraian gertatutako esleipenak daudenean, eta plantillen egonkortasuna bermatze aldera, enpresa adjudikaziodunek adjudikazio bakoitza gertatzen den momentuan dauden langileen subrogazioa bermatuko dute, gaiaren inguruan sektoreko hitzarmenek esaten dutena albo batera utzita. Horretarako, tramitatzen diren espediente guztietako baldintza-pleguetan subrogazio-klausula jasoko da, eta hori beteko dela ziurtatzeko, gardentasun eta fede ona baldintzak ezarriko dira.”

Horregatik, eztabaidaezina da, akordio arautzailea aldatzen ez den bitartean, derrigorrez sartu behar dela subrogazio-klausula. Auzitegi Gorenak ere zentzu horretan eman du iritzia gai horri buruz:

Zehazki, adierazten du eztabaidatu den atalean Administrazioaren obligazio bat ezartzen dela subrogazio-klausula bat sartu dezan klausula administratibo berezien eta baldintza teknikoaren pleguetan, bere titulartasuneko zerbitzu publikoa esleitzeko administrazio-kontratuetan. Horrek, printzipioz, Langileen Estatutuaren Legearen testu bateginaren 44. artikuluan du lege-oinarria (1/1995 Legegintzako ED); bestalde, gainera, 30/2007 Legearen 104. artikulua ere aipatzen du.

Horrela, bada, era berean adierazten du abiapuntu-oinarria dela Administrazioaren titulartasuneko zerbitzu publiko bat esleitzeko kontratua amaitu denean, zerbitzu hori Administrazioa itzultzen dela juridikoki, eta, horrenbestez, subrogatzeko lege-obligazioa beteko duela, hari dagokionez, esleipendunak zerbitzuan erabili dituen langileen kontratuetan. Hori oinarritzat hartuta, zerbitzu bera egiteko geroagoko esleipen-kontratu batean esleipendunaren subrogazio-klausula ezartzen denean aurreko esleipendunak zerbitzuan enplegatuta eduki zituen langileen lan-kontratuetan, akordio arautzailearen 17 atalak ezartzen duen bezala, ezin da esan berez Administrazio kontratu horietatik kanpoko hirugarren bat denik; izan ere, zuzenean loturik dago enplegatzailearen posizioan subrogazioaren mekanismoan.

Gainera, esaten du horrela LELen 44., 30/2007 Legearen 104. Eta 7/2007 Legearen 37.1 artikuluen interpretazio sistematikotik atera behar den ondorioa dela hemen eztabaidatzen



den bezalako itun bat guztiz sartzen dela Administrazio Publikoetako langile laboralen negoziazio kolektiboan.

Udalak, Udalhitzeko 171. artikulua aplikatuz, kontratuari atxikitako langileen subrogazio betebeharra barne hartzen du kontratuen pleguetan.

3. paragrafoari dagokionez: Prozedura negoziatua publizitatearekin.

9/2017 Lege berria, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (SPKL) onetsi eta indarrean sartzeak paradigma-aldaketa dakar kontratazio publikoan, eta egoera horrek sektore publiko osoari eragiten dio, eta, beraz, Irungo Udalari ere bai. Dagozkion espedienteak izapidetzeko atzerapenen arrazoia da udal-kontratazioan erabiltzen diren ereduak, txantiloia eta prozedurak egokitu beharra dagoela, eta eguneratu egin behar direla lege berritik ondorioztatzen zen kontratazio-paradigma berria kudeatzen duten arlo guztiak, eta, ondorioz, orain arte erabili diren esleipen-irizpideak sakon berrikusi behar izan dira.

Espedientea konplexua zelako (2018ZAUN0046), arlo kudeatzaileak kanpo-laguntzara jo behar izan zuen lizitazio arrunta arautu behar zuten plegu teknikoak egiteko, eta, gainera, lizitazioan, adituen batzorde batek parte hartu behar izan zuen, lizitatzailen proposamen teknikoak baloratzeko. 2019ko apirilaren 10ean hasi zen lizitazioa, eta 2019ko uztailaren 17an kontratua esleituta amaitu zen.

Kasu honetan, elkarren segidako espedienteak dira, bigarrena 6 hilabeteko aurrekoaren jarraipena, aipaturiko lizitazio berrirako pleguak egiteko atzerapenaren ondorioz. Hauxe dio 2018ZAUN0012 espedientearen dagoen txosten juridikoak:

“SPKLren 131.2 artikulua araberan, zerbitzuak emateko kontratua kontratatzeke ohiko modua, IV. eranskinean jasota dagoena, prozedura mugatua da. Hala ere, SPKLren 167 a) artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, negoziatutako lizitazio prozedura erabil daiteke, kontratuaren xede den zerbitzua emateko lizitatzailerek egokitze lana egin behar baitute aldez aurretik.

Ez dago erregulazio harmonizatuaren mende, eta, beraz, lizitazioa kontratatzailearen profilean bakarrik argitaratu behar da (SPKLren 22. artikuluan ezarritakoaren arabera).

4. paragrafoari dagokionez: Kaudimen teknikoa egiaztatzea.

Akats baten ondorioz, beste espediente batetik ekarri zen kaudimena egiaztatzeke modua eta ez zen zuzendu. Ez da mota horretako beste gertaerarik hauteman, eta, horrenbestez, gertaera bakantzat har daiteke, ez ohiko formula gisa.

5. paragrafoari dagokionez: Linea buruen eta nabe-garajearen arteko distantzia.

Egia bada ere emakidadunaren instalazioen eta linea buruen arteko gehieneko distantziaren baldintza ez dela argudiatu, ibilaldien maiztasuna mantendu beharri erantzuten dio eskakizun horrek. Ibilgailuen matxurak edo trafikoaren inguruabarrak direla eta, abiadura komertzialari eragiten diotenean, gerta liteke ibilaldiren bat bertan behera



uztea, ibilgailuak zirkulazioan denbora nahikoan ez daudelako linea buruen arteko joan-etorria osatzeko, zerbitzuaren programazioaren arabera. Helburua da emakidadunak, ueña iristen denean, ibilgailu osagarriak beharreko azkartasunez sartzea dagokion linea buruan, zerbitzua behar bezala emateko. Eskakizuna, beraz, bistakoa da, eta halaxe ulertu dute lizitatzailleek; izan ere, pleguen aurka kontratazioaren alorreko errekurso berezia aurkezteko aukera izanik, ez zuten egin eta beren proposamenak aurkeztu zituzten, edukia osorik onartu eta balioztatuz.

6. paragrafoari dagokionez: Kontratazio mahaiak kaudimen baldintzak egiaztatzea.

Indarrean dagoen araudiarekin bat, mahaiak esleipen proposamena egin ondoren egiaztatzen dira kaudimen baldintzak, kontratazio organoak proposamen hori onartutakoan (SPKLren150. art.). Administrazio lana azkarragoa izan dadin, izapide horiek batu egiten dira, eta, kontratuak esleitu eta formalizatu aurretik, zerbitzu teknikoek dagokion espedienteetan dokumentatzen dute kaudimen baldintzen egiaztatpena. Kontratazio organoak kontratazio mahaiak egindako proposamena onartzeak eta kontratazio mahaiak esleipena baino lehen egiaztatu behar izateak kaudimen baldintzak betetzen dituela, berez luzea den prozesu bat are gehiago luzatuko lukete, prozesu horretan inolako baliorik sortu gabe, eta dagozkion zerbitzu teknikoek jada emandako iritzia berretsi besterik ez luke egingo mahaiak.

Ekonomia administratiboaren printzipioa aplikatuz, eta Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean jasotako efizientzia-aginduaren arabera, ulertu da kontratazio-organoak esleipen formala egiteko azken izapidean pilatu eta subsumitu ditzakeela mahaiaren proposamena onartzeko erdiko izapideak, eta mahaiak egiaztatu ditzakeela kaudimen-betekizunak. Horretarako, kontuan hartu da prozeduran interesatuta dauden hirugarrenek esleipen-erabakiaren aurkako errekursoaren bidez baizik errekurritu ezin dituzten izapide-egintzak direla. Eta hori guztia gorabehera, jakina, esleipendun gisa proposatutako lizitatzailleak egiaztatuko ez balitu pleguan ezarritako kaudimen-betekizunak, mahaiak egoera hori jasota utzi eta beste proposamen bat aurkeztuko lioke kontratazio-organoari.

7. paragrafoari dagokionez: Bermea ez dator bat kontratuaren guztizko prezioarekin.

Akatsa izan da behin betiko bermea kalkulatzeko. Ez da era horretako beste gertaerarik hauteman, eta, horrenbestez, gertaera bakantzat har daiteke, eta ez ohiko egoeratzat.

8. paragrafoari dagokionez: Exekuzioa ezarritako epetik haratago egitea eta luzapenik ez formalizatzea.

Aipatzen den gorabehera hori obra kontratuetan gertatu da. Horietan ez da beharrezkotzat jo luzapenak formalizatzea, ezusteko inguruabarren ondoriozko (funtsean, kontrako meteorologia) atzerapenengatik luzatu zelako exekuzioa hasieran ezarritako epetik haratago, eta horiek behar bezala egiaztatu zirelako dagozkien espedienteetan.



9. paragrafoari dagokionez: Obra unitateak ordezkatzeari.

Zerbitzu teknikoek SPKLren agindua interpretatu zuten pentsatuz SPKLren 242.4.ii artikulua aipatzen duen %3 ("... baldin eta prezio berri horiek kontratuaren prezio orokorraren igoerarik ez badakarte eta obra unitateetan hasierako aurrekontua guztira ehuneko 3 gainditu gabe eraginik ez badute.") prezioaren igoerari nahiz unitate kopuruaren aldaketari dagokiela. Aldiz, HKEEren interpretazioa da %3 unitate kopuruaren balorazioari bakarrik dagokiola, eta prezio orokorrak berdina izan beharko lukeela.

10. paragrafoari dagokionez: Atzerapenak esleipenean.

9/2017 Lege berria, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (SPKL) onetsi eta indarrean sartzeak paradigma-aldaketa dakar kontratazio publikoan, eta egoera horrek sektore publiko osoari eragiten dio, eta, beraz, Irungo Udalari ere bai. Dagozkion espedienteak izapidetzeko atzerapenen arrazoia da udal-kontratazioan erabiltzen diren ereduak, txantiloak eta prozedurak egoki beharra dagoela, eta eguneratu egin behar direla lege berritik ondorioztatzen zen kontratazio-paradigma berria kudeatzen duten arlo guztiak, eta, ondorioz, orain arte erabili diren esleipen-irizpideak sakon berrikusi behar izan dira.

Sektore Publikoko Kontratuen Legea indarrean sartzeak, kasuan kasuko zerbitzuetan eta zerbitzu zentraletan izandako zenbait gorabeherarekin batera, zaildu egin zuen zenbait espediente epe barruan izapidetzea, zehazki, garabi zerbitzuari eta udal eraikinen eta bulegoen garbiketari buruzkoak. Bi kasuetan, nahitaezko luzapenak tramitatzean interes publikoa nagusitu zen, garabiaren kasuan, TAOALren 25.2.g artikulua araberan eta garbiketari dagokionean 25.2.n artikulua araberan eta ukitutako zerbitzuen garapen normala aintzat hartuta.

11. paragrafoari dagokionez: Kontratu txikiak.

Finantza Kontrolerako Urteko Planeari jasotako arrisku eremua da Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 118. artikuluan araututako kontratu txikirako errekurtsioa. Etengabeko kontrolaren esparruan, aurretiazko fiskalizaziorik behar ez duten espedienteak direnez, etengabeko hobekuntza lana egiten ari da, kontratu txikien bidez esleitzen diren prestazio errepikariak prozedura arruntaren bidez lizitatzeko.

Kontratu txikiari errekurtsio-aukera pixkanaka murrizteko lan horien ildoan, dagoeneko, zenbait kontratu lizitatu dira, SPKL indarrean jarri arte kontratu txiki gisa izapidetzen zirenak nahiz eta maiztasunez egiten diren. Balio bezate adibide gisa jai-ekitaldietarako anbulantzia-zerbitzuak eta osasun-langileak (2018ZAUN0070), edo hiri-elementuak margotzeko lanak (argiteria publikoa eta hiri-altzariak, 2019ZAUN0018 eta 2019ZAUN0048), esanguratsuenen artean.

Txostenean aipatzen diren kontratuei dagokienez, komeni da zehaztapen batzuk egitea:

- Kaleak zolatzea eta mantentzea: behin eta berriz ematen den zerbitzua da, zenbateko ez-materialekoa, baina ezin da planifikatu, oso aldakorra baita, bai egin beharreko lanen



Herri-Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

irismenari dagokionez, bai tipologiari dagokionez. Bide publikoetako narriadura zehatzak konpondu behar dira. Asfaltatze kanpainak planifikatu egingen dira, haien helburua zoladura eta mantentze lanen parekoa izan baitaiteke. Proiektu bat prestatzen da eta prozedura arruntaren bidez lizitatzen dira, kontratazio arloko araudiak xedatzen duen bezala.

- Soinua eta argiztapena. Zerbitzu errepikaria da, behin eta berriz ematen dena, kultur jardueren programazioa behar bezala gauzatzeko, bai udal instalazioetan bai eremu publikoan. Oso plegu konplexua da, kontuan hartu beharreko elementu asko baitaude. Gaur egun, kontratazio espediente bat izapidetzen ari da prozedura arruntan lizitatzeko (2019ZAUN0085, alokairu erregimeneko ikus-entzunezko bitartekoen hornidura, instalazioa eta laguntza teknikoa). Pleguak oso konplexuak direlako, kanpoko laguntzara jo behar izan du arlo kudeatzaileak plegu horiek egiteko. Horri guztiari, gainera, osasun-larrialdia gehitu zaio, eta horrek ere atzerapenak sortu ditu dokumentazio teknikoa prestatzerakoan.
- Sasoiko landareen hornidura. 2019ko ekitaldian prozedura arruntaren bidez lizitatzeko aukera aztertu zen. Hornitu beharreko produktuaren aldakortasuna eta merkatuaren konplexutasuna (royalty eta eskusiben eraginpean) ikusita, atera zen ondorioa izan zen ez dela bideragarria. Ordezko formulak aztertu dira, eta aurreikusten da prestazio osagarri gisa sartzea lorezaintzako kontratuaren etorkizuneko lizitazioan (2021ean lizitatu beharrekoa).
- Pintura lanak: altzarien eta antzeko beste elementu batzuen (bankuak, kale-argiak, euskarriak,...) mantentze eta pintatze lan guztiak prozedura arruntaren bidez lizitatzen dira dagoeneko 2019. urteaz geroztik (2019ZAUN0018 2019 urterako eta 2019ZAUN0048 2020-2023 urteetarako), bat izan ezik. Salbuespena berezia denez, esku hartze puntuala da, eta hurrengo ekitaldietan errepikatzea aurreikusi ez denez, kontratu txiki baten bidez esleitu zen, hainbat lizitatzaileri hiru eskaintza eskatu ondoren.
- Pintura materialak: kasu honetan, erosketa zerbitzuaren bidez kudeatzen da erreferentzia kopuru handia, gehienak oso prezio txikikoak eta beharretan oso aldakortasun handia dutenak (ez hainbeste zenbateko osoan, baizik eta kantitateetan eta erreferentzietan: hainbat kalibretako brotxa, karrozero zinta, bernizak eta pinturak...). Materialen beharrak lanen programazioaren mende daude, eta hori, era berean, matxuren eta gorabeheren abisu sistemaren eta klimatologiaren mende dago, eta horrek izugarri zailtzen du planifikatutako lizitazioa izatea. Hala ere, hiru hornitzaile gonbidatzen dira, hornidura teorikoan oinarrituta, eskaintza aurkeztu dezaten eta eskaintzarik onenari esleitzen zaio.
- Material elektrikoak: kasu honetan, pintura materialen egoera bera gertatzen da.

## III.2 ATALA. SOZIALATE PUBLIKOAK

### III.2.1 ATALA. LANGILEAK

1. paragrafoari dagokionez: Irungo Udalaren lan baldintzak arautzen dituen akordioari atxikitzea.



Orain arte ulertu da nahikoa zela sozietateen aurrekontuak onartzea Udalaren aurrekontu orokorra onartzean. HKEEk aipatutako hutsa ikusirik, beharreko erabakiak hartuko dira kasuan kasuko erakundeetako organo eskudunetan.

2. paragrafoari dagokionez: Iraupena gainditu duten lan kontratuak.

Bidasoa bizirik kasuan, kontratatutako pertsonak kaleratu izana errekurritu egin zuen lan arloko agintaritzaren aurrean. Agintaritzak horrek bidegabetzat jo zuen, eta epaia eman zuen, auzi jartzailearen asmoak hein batean baiesten zituen. Sozietateak errekurtsioa jarri zuen eta EAEko Justizia Auzitegi Nagusiak atzera bota zituen asmoak. Ondorioz, mugagabeko ez finko izaera hartu du langileak, eta hala izango du okupatzen duen lanpostua prozedura arruntaren bidez bete arte.

Irunviren kasuan egoera antzekoa da, baina kasu honetan ez da prozedura judizialik izan.

### III.2.2 ATALA. KONTRATAZIOA

1. paragrafoari dagokionez: Aurreikusitako aldaketak.

Erreferentziatzko 3. espedientearen pleguei dagokienez (Irungo eta Hondarribiko turismo-bulegoetan turismo-arreta eta -informazioko zerbitzuari laguntzeko zerbitzuak kontratatzeari buruzko pleguak), pleguetan adierazten da prestazioa Bidasoa bizirik kontratuaren iraunaldian kudeatzen dituen eta unean-unean erabilgarri dituen turismo-arreta eta -informazioko zuzendaritza eta bulegoetan emango dela.

Ez da kontratuaren xedearen aldaketa bat, betearazteko baldintza bat baizik. Prestazioa aldatu gabe geratzen da, zerbitzu berak prezio beretan ematen baitira, prezio unitarioen arabera zehaztuta. Hondarribiko eta Irungo turismo-bulegoen balizko leku-aldaketa kontratuaren berezko edukia da, eta, beraz, berekin dakar kontratazioaren xede den prestazioa horregatik ez aldatzea eduki materialari eta zenbatekoari dagokienez. Besterik gabe, gauzatu behar den lekuan eman beharko da, hau da, turismo-bulegoei dagokien lekuan.

Horregatik, klausula horiek ezin dira kontratuaren aldaketatzat jo SPKLren 204. Artikuluaren terminoetan; kontratua gauzatzeko baldintzen aldaketa izango litzateke.

Erreferentziatzko 4. espedientearen pleguei dagokienez (Sozietatearen instalazioak garbitzeko zerbitzuak kontratatzeari buruzko pleguak), pleguetan adierazten da garbiketalarik sozietatearen egungo bulegoetan edo sozietatearen beste bulego berrietan egin beharko direla. Ez da kontratuaren xedearen aldaketa bat, betearazteko baldintza bat baizik. Prestazioa aldatu gabe geratzen da, zerbitzu berak prezio beretan ematen baitira, prezio unitarioen arabera zehaztuta.

Sozietatearen instalazioak aldatzeko aukera egia izan daitekeela iritzi dio sozietateak lizitazioaren unean, baina kontratua gauzatzeko lekuak ez dakar kontratua aldatzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 204. artikuluan arabera; izan ere, garbiketa-zerbitzuen kokapen zehatza aldatzeko aukera kontratuaren edukiaren eta baldintzen parte denez, sozietatearen instalazioen kokapen fisikoari lotutako baldintza objektiboa da, eta





kontratuaren prezio unitarioen araubidearekin lotuta dago, eta horiek kontratistari agindutako prestazio-orduen kopuruarekin lotuta.

2. paragrafoari dagokionez: Eskaintza ekonomikoak baloratzeko formula.

Erabilitako formularen bidez, puntuazioa proportzionalki banatu nahi da lizitatzailer guztien artean. Eskaintzarik onenari gehieneko puntuazioa esleitzen zaiola ziurtatzen du, baldintza-agirian adierazten den bezala, eta gainerakoei puntuazio proportzionala ematen die. Hala ere, formula horrek ez du zehaztapen matematikorik, eta pleguetan beste formula batekin ordeztu da. Formula hori udalean erabiltzen da, eta proportzionaltasunaren eta aurreterminazioerik ezaren baldintzak betetzen ditu. Formula horrek zero puntu esleitzen dizkio lizitazio-motari egokitzen zaion eskaintzari, eta puntuazio handiena, berriz, pleguetan ezarritako baldintzak betetzen dituenari.

Lizitatzaileraren esperientziaren balorazioa SPKLk berariaz aurreikusitako kalitate-irizpidea da, eta haren 145.2.2. artikuluan, honako hau da eskaintzak baloratzeko kalitate-irizpidea: "Kontratua gauzatuko duten langileen antolaketa, kualifikazioa eta esperientzia, betiere langile horien kalitateak kontratua hobeto gauzatzeko eragin nabarmena izan badezake". Nahiz eta pleguak ez duen adierazten, baloratutako esperientziak pleguetan eskatutako gutxienekoaz gain beste bat izan behar du, onartzeko irizpidea baita eta, beraz, ezin baita haren balorazioerik egin.

3. paragrafoari dagokionez: Esleitzeko irizpideak.

Kalitate-ziurtagirien eta baliabide materialen balorazioa erabat erabil daiteke proposamenak kualitatiboki baloratzeko. Proposamenen kalitatearen arabera kalitate-prezio erlazio onena ebaluatzeko aukera ematen du, SPKLren 145.2.1.a artikulua araberak; izan ere, baliabide materialak xedatu eta antolatzeak eta kalitate-ziurtagiriek aukera ematen dute aurkeztutako eskaintzen kalitatea modu osoagoan baloratzeko.

Erreferentziako 4. espedientearen pleguetan ez denez eskatu baliabide tekniko edo materialei buruzko kaudimen-irizpiderik, ezta kalitate-ziurtagiririk ere, elementu horien balorazioa Zuzenbidearen arabera dela ulertzen da.

4. paragrafoari dagokionez: Aurreikus daitezkeen aldizkako prestazioen lizitazioa.

Irunviren kasuan, lizitatu eta esleitu dira aipatutako bi kontratuak.

- Pinudiko aparkalekua kudeatu eta administratzeko administrazio kontseiluak 2020ko martxoaren 3an hartutako erabakiaren bidez.

Blaiaren kasuan, dagozkion baldintza agiriak prestatzeko prozesuan dago lizitazioa.





## ABREVIATURAS

AES	Ayudas de Emergencia Social.
BOG	Boletín Oficial de Gipuzkoa.
CAPV	Comunidad Autónoma del País Vasco.
DFG	Diputación Foral de Gipuzkoa.
DOUE	Diario Oficial Unión Europea.
EVE	Ente Vasco de la Energía.
FFFM	Fondo Foral de Financiación Municipal.
ICIO	Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.
IIVTNU	Impuesto sobre el Incremento de valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
IRPF	Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
ITE	Inspección Técnica de Edificios
IVA	Impuesto sobre el Valor Añadido.
LCSP	Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
NF	Norma Foral
OEP	Oferta de Empleo Público.
PCAP	Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
PEOU	Plan Especial de Ordenación Urbana.
PPT	Pliego de Prescripciones Técnicas
RPT	Relación de Puestos de Trabajo.
SAC	Servicio de Información y Atención Ciudadana.
THG	Territorio Histórico de Gipuzkoa
TRLCSP	Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
TVCP	Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.



## I. INTRODUCCIÓN

El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, y en el Plan de Trabajo aprobado por el Pleno del Tribunal, ha realizado la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Irun correspondiente al ejercicio 2018.

La anterior fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Irun, realizada por el TVCP, fue referida al ejercicio 2010.

Esta fiscalización comprende los siguientes aspectos:

- Legalidad: revisión del cumplimiento de la normativa aplicable en las áreas de presupuesto, ingresos de derecho público, endeudamiento y operaciones financieras, personal, contratación de obras, servicios y suministros, y concesión de subvenciones. Dicha revisión comprende el ejercicio de fiscalización, sin perjuicio de las comprobaciones relativas a otros ejercicios que se han estimado necesarias por tener incidencia en el fiscalizado.
- Contabilidad: conformidad de la liquidación de los presupuestos del Ayuntamiento y de las cuentas de sus sociedades públicas con los principios contables que le son aplicables.

Respecto a las cuentas de las sociedades públicas, nuestro trabajo ha consistido en revisar los informes de auditoría llevados a cabo por firmas externas, realizando aquellas pruebas complementarias u otros procedimientos de auditoría que hemos considerado necesarios.

- El alcance del trabajo no ha incluido un análisis específico sobre la eficacia y eficiencia del gasto ni sobre los procedimientos de gestión. No obstante, los aspectos parciales que han surgido en la fiscalización están comentados en el epígrafe III de este Informe.
- Análisis financiero de la situación económica del Ayuntamiento.

El municipio de Irun, con una población de 61.983 habitantes a 1 de enero de 2018, integra en su organización, al Ayuntamiento y a las sociedades públicas municipales:

- Agencia de Desarrollo del Bidasoa-Bidasoko Garapen Agentzia, SA (Bidasoa Activa) (80%): realización de actuaciones de interés para el fomento y promoción de la Comarca del Bajo Bidasoa, pudiendo llevar a efecto servicios de formación y orientación laboral, de promoción de empresas y empleo, de realización de estudios y planificaciones, de promoción de la cooperación transfronteriza y de fomento de instituciones de investigación y desarrollo tecnológico.
- Recinto Ferial del Bidasoa-Bidasoako Erakustazoka, SA (99,3%): estudio, análisis y construcción de un recinto ferial en la Comarca del Bidasoa, así como la posterior explotación del mismo.
- Sociedad Pública de Vivienda de Irun-Irungo Etxebizitzarako Elkarte Publikoa, SAU (IRUNVI): promoción, construcción y gestión de viviendas y cualquier otro tipo de alojamientos, locales y aparcamientos; adjudicación y contratación de toda clase de obras y estudios y proyectos para la promoción, construcción y gestión de los mencionados inmuebles; redacción del planeamiento de desarrollo preciso y los



proyectos de urbanización; adquisiciones o transmisiones de dominio sobre bienes inmuebles y derechos reales; actuaciones de rehabilitación de promoción pública directa.

- Blaia Irungo Udal Hileta Zerbitzuak-Servicios Funerarios Municipales de Irun, SA (BLAIA) (100%): gestión, desarrollo y explotación de los servicios funerarios y de los servicios de cremación y cementerio.

## II. OPINIÓN

### II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LEGALIDAD

1. El Ayuntamiento ha aprobado en el ejercicio 2018, la continuidad de la prestación de 2 servicios tras el vencimiento de sus respectivos contratos, ascendiendo el gasto ejecutado a 408.330 euros. La tramitación de los nuevos contratos se inició 4 y 6 meses después de haberse producido el vencimiento de los anteriores (ver A.14).
2. Recinto Ferial del Bidasoa, SA, ha ejecutado en 2018 cuatro contratos vencidos, con un gasto de 217.541 euros. Asimismo, ha incurrido en gasto por suministro de energía eléctrica, por 113.340 euros, que dado el importe y duración del contrato, debería haber sido adjudicado mediante procedimiento abierto con publicidad (ver A.15.2).

En opinión de este Tribunal, excepto por los incumplimientos que se detallan en los párrafos 1 y 2, el Ayuntamiento de Irun y sus Sociedades Públicas, han cumplido razonablemente en el ejercicio 2018 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

### II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

1. El Ayuntamiento no ha aprobado el Balance, la Cuenta de Resultados y la Memoria de los ejercicios 2017 y 2018, al no haberse formulado la Cuenta General de dichos ejercicios (NF 21/2003).
2. BLAIA registró en 2008 un ingreso de 937.495 euros por el importe abonado por los adjudicatarios de la cesión de 64 panteones por un plazo de 50 años. Este plazo comenzaba a contar desde el día siguiente al del otorgamiento del título concesional. La citada concesión fue finalmente otorgada mediante resolución de alcaldía de 6 de febrero de 2009. De acuerdo con los criterios establecidos por la normativa contable para la consideración como ingreso del producto de las referidas concesiones, los epígrafes "Periodificaciones a corto plazo" y "Periodificaciones a largo plazo" del balance de situación a 31 de diciembre de 2018 se encuentran infravalorados en 18.750 euros y 733.095 euros, respectivamente, y el "Patrimonio Neto" de dicho balance se encuentra sobrevalorado en 751.845 euros. Por otra parte los epígrafes "Reservas" y "Resultado del ejercicio" del mencionado "Patrimonio Neto" se encuentran sobrevalorados e infravalorados en 18.750 euros, respectivamente, en 2018.

En opinión de este Tribunal, excepto por las salvedades señaladas en los párrafos 1 y 2, las cuentas del Ayuntamiento de Irun y de sus Sociedades Públicas expresan, en todos los aspectos significativos la actividad económica del ejercicio presupuestario de 2018.

### **III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN**

Este apartado recoge las deficiencias que no afectan de manera relevante al cumplimiento de los principios que rigen la actividad económico-financiera y los procedimientos de mejora.

#### **III.1 AYUNTAMIENTO**

##### **III.1.1 PRESUPUESTO, MODIFICACIONES Y CONTABILIDAD**

- Se han incorporado al presupuesto de 2018 créditos procedentes de ejercicios anteriores al 2017, por 2,4 millones de euros. La normativa presupuestaria no permite incorporaciones sucesivas salvo que la inversión se financie con ingresos finalistas.
- El concepto extrapresupuestario “Fianzas y depósitos recibidos” incluye saldos muy antiguos (170.110 euros anteriores a 2004) de improbable reclamación. Sería conveniente analizar el grado de exigibilidad de las fianzas o depósitos contabilizados en el epígrafe y proceder, en su caso, a su devolución o regularización.
- El Ayuntamiento no calcula las desviaciones de financiación asociadas a gastos financiados con subvenciones corrientes, entre las que destaca, la desviación originada por la subvención de Lanbide registrada por el Ayuntamiento en 2018, por 641.052 euros (ver A.4).
- Los ingresos obtenidos por el estacionamiento de vehículos de tracción mecánica son tasas. El Ayuntamiento debería registrar ingresos y gastos por estos conceptos.

##### **III.1.2 INGRESOS FISCALES**

- Las liquidaciones practicadas por el Ayuntamiento del ICIO, no son aprobadas por el Alcalde u órgano en el que haya delegado.
- Durante el ejercicio 2018 se producen anulaciones del saldo pendiente de cobro de ingresos tributarios provenientes de años anteriores, por 347.688 euros, principalmente de multas enviadas a DFG para su cobro pero sin resultado. Dichas anulaciones no figuran aprobadas por ningún órgano del Ayuntamiento.

##### **III.1.3 CONTRATACIÓN**

En la revisión de la contratación administrativa del Ayuntamiento se han detectado los siguientes aspectos (ver A.14):

- El PCAP del contrato de limpieza de edificios y dependencias municipales (expediente 1), adjudicado por 5,6 millones de euros, incluye criterios de valoración (maquinaria y medios técnicos aportados) en los que no se aprecia proporcionalidad para la asignación de puntos (se otorga el máximo de puntuación o cero puntos).
- En 2 contratos, adjudicados por 466.784 euros, (expedientes 6 y 7), la obligación de subrogación del personal del anterior contratista, establecida en los pliegos, no está



recogida en el convenio de aplicación. Este requisito solo puede derivarse de convenios sectoriales entre empresas y trabajadores.

- Se adjudica un contrato, por 314.161 euros (expediente 7), mediante procedimiento negociado con publicidad, sin que tenga encaje en ninguno de los supuestos previstos en el artículo 167 de la nueva LCSP, por lo que debería haberse adjudicado mediante procedimiento abierto.
- El PCAP de un contrato de obras, adjudicado por 432.905 euros (expediente 11), incluye como único medio de acreditar la solvencia económica, financiera y técnica, un determinado certificado de clasificación. Sería recomendable, para este tipo de expedientes, la aplicación del resto de los medios previstos en la normativa.
- El PPT del contrato de gestión del servicio público de Transporte Colectivo Urbano de Irun, (expediente 8), adjudicado por 10,7 millones de euros, incluye como requisito una determinada distancia máxima entre las cabeceras de líneas y la nave-garaje, sin que se quede justificada esta circunstancia en el expediente.
- En 5 expedientes analizados (expedientes 2, 5, 6, 7 y 8), adjudicados por 17,2 millones de euros, no consta la verificación, por parte de la Mesa de contratación, del cumplimiento de los requisitos de solvencia tras la propuesta de adjudicación de los contratos.
- En un contrato de servicios, adjudicado por el Ayuntamiento en 2017 para 2 años por 1,5 millones de euros al año (expediente 3), la garantía definitiva exigida al adjudicatario no se corresponde con el precio total del contrato sino con el importe de una anualidad.
- La ejecución de 5 contratos de obras analizados (expedientes 9 a 12 y 14), adjudicados por 9,8 millones de euros, se ha prolongado más allá del plazo previsto sin formalizar prórrogas. El Ayuntamiento no ha reajustado las anualidades de los expedientes 9 y 14 para adecuarlas a la realidad de su ejecución.
- Durante la ejecución del contrato de obras de reurbanización de la calle Fuenterrabia (expediente 14), adjudicado por 1,5 millones de euros, se sustituyeron unas unidades de obras (fuente y jardín vertical) por otras nuevas (escultura y mural), no tramitando la modificación de contrato, pese a que el mismo se incrementa en un 2% y afecta a unidades de obra por el 7% del presupuesto.
- El Ayuntamiento ha tramitado 2 contratos de servicios sin la suficiente anticipación para que la adjudicación de los nuevos contratos se realice en plazo respecto al vencimiento de los anteriores. Por ello, entre julio y diciembre, los anteriores adjudicatarios siguen ejecutando los servicios mediante prórrogas, ascendiendo dichos gastos a 229.587 euros.
- El Ayuntamiento ha tramitado como contrato menor, compras de bienes y servicios, con varios terceros, por 686.952 euros, para los cuales podría realizarse una licitación por lotes y/o precios unitarios debido a que son gastos que se contratan habitualmente y cuya necesidad anual se puede estimar.

## III.2 SOCIEDADES PÚBLICAS

### III.2.1 PERSONAL

- No consta aprobación expresa de la adhesión al convenio del Ayuntamiento por parte de las sociedades públicas IRUNVI y BLAIA, a pesar de que, de hecho, se rijan por dicho convenio. Además, no hay acuerdo de la sociedad BLAIA para la aplicación tanto del incremento retributivo como del complemento de productividad (ver A.15.1).
- A 31 de diciembre de 2018 continúan en vigor dos contratos de trabajo laborales para obra o servicio determinado en IRUNVI y Bidasoa Activa, iniciados en 2006, para la realización de actividades o programas ya finalizados. La duración de los contratos indica que las funciones desarrolladas tienen un carácter de permanencia, debiendo regularizar la situación.

### III.2.2 CONTRATACIÓN

En la revisión de la contratación en estas entidades se han detectado los siguientes aspectos (ver A.15.2):

- En el PCAP de los 2 expedientes analizados, adjudicados por la sociedad Bidasoa Activa, por 342.985 euros (expedientes 3 y 4), las modificaciones previstas no indican de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de las mismas.
- En un expediente, adjudicado por la sociedad Bidasoa Activa en 2018 para 2 años prorrogable por otro más, por 189.000 euros (expediente 3), la fórmula utilizada para valorar el criterio precio, asigna puntos a las ofertas que igualen el presupuesto de licitación, reduciendo, por tanto, la ponderación de este criterio. Además, se exige y valora, como criterio de adjudicación, la experiencia en labores y funciones de atención al público e información turística en la Comarca de Bidasoa-Txingudi.
- El PCAP de un expediente, adjudicado por precios unitarios de la sociedad Bidasoa Activa, por 153.985 euros (expediente 4), incluyen criterios de adjudicación que deberían ser criterios de admisión, como certificados de calidad y valoración de medios materiales asignados, que solo pueden valorarse si se superan los requisitos mínimos de solvencia señalados en los pliegos.
- Las sociedades IRUNVI, SA, y BLAIA, han aprobado gastos durante 2018, por importes de 12.000 y 9.690 euros, respectivamente. Dado que corresponden a prestaciones periódicas y previsibles, deberían acumularse los importes de licitación de varios ejercicios y utilizar el procedimiento que le resultara de aplicación.



#### IV. ANÁLISIS FINANCIERO

A continuación se presenta la evolución de las principales magnitudes liquidadas por el Ayuntamiento en el periodo 2016-2018.

ANÁLISIS FINANCIERO	En miles de euros			En euros/habitante		
	Año			Año		
	(*)2016	(*)2017	2018	(*)2016	(*)2017	2018
Impuestos directos, indirectos y tasas (caps. 1,2 y 3).....	25.968	24.350	24.414	422	394	394
Transferencias y subvenciones corrientes. (cap. 4) .....	43.009	44.799	48.744	698	724	786
Ingresos patrimoniales (cap. 5) .....	1.343	1.310	1.245	22	21	20
<b>A. Ingresos corrientes.....</b>	<b>70.320</b>	<b>70.459</b>	<b>74.403</b>	<b>1.142</b>	<b>1.139</b>	<b>1.200</b>
Gastos de personal (cap. 1) .....	22.841	23.501	25.994	371	380	419
Compra bienes corrientes y servicios (cap. 2).....	20.478	20.553	21.835	332	332	352
Transferencias y subvenciones corrientes. (cap. 4) .....	9.306	10.593	10.422	151	171	168
<b>B. Gastos de funcionamiento .....</b>	<b>52.625</b>	<b>54.647</b>	<b>58.251</b>	<b>854</b>	<b>883</b>	<b>939</b>
<b>Ahorro bruto (A-B).....</b>	<b>17.695</b>	<b>15.812</b>	<b>16.152</b>	<b>288</b>	<b>256</b>	<b>261</b>
-Gastos financieros (cap. 3).....	523	443	370	8	7	6
<b>Resultado corriente.....</b>	<b>17.172</b>	<b>15.369</b>	<b>15.782</b>	<b>280</b>	<b>249</b>	<b>255</b>
-Amortización préstamos (cap. 9).....	3.689	3.597	2.446	60	58	39
<b>Ahorro neto</b>	<b>13.483</b>	<b>11.772</b>	<b>13.336</b>	<b>220</b>	<b>191</b>	<b>216</b>
Enajenación de inversiones reales (cap. 6) .....	1.483	1.311	537	24	21	9
Subvenciones de capital recibidas (cap. 7) .....	2.430	576	1.495	39	9	24
-Inversiones reales (cap. 6) .....	(9.296)	(7.704)	(12.923)	(151)	(125)	(208)
-Subvenciones de capital concedidas (cap. 7) .....	(2.387)	(928)	(955)	(39)	(15)	(15)
<b>Resultado por operaciones de capital</b>	<b>(7.770)</b>	<b>(6.745)</b>	<b>(11.846)</b>	<b>(127)</b>	<b>(110)</b>	<b>(190)</b>
<b>Resultado de operaciones no financieras (caps. 1 a 7)</b>	<b>9.402</b>	<b>8.624</b>	<b>3.936</b>	<b>153</b>	<b>139</b>	<b>65</b>
<b>Remanente de Tesorería.....</b>	<b>22.167</b>	<b>25.965</b>	<b>30.898</b>	<b>360</b>	<b>420</b>	<b>498</b>
<b>Remanente de Tesorería para Gastos Generales .....</b>	<b>21.996</b>	<b>25.538</b>	<b>26.183</b>	<b>357</b>	<b>413</b>	<b>422</b>
<b>Endeudamiento.....</b>	<b>23.352</b>	<b>19.755</b>	<b>17.308</b>	<b>379</b>	<b>319</b>	<b>279</b>

(\*) Datos no fiscalizados por el TVCP.

**Ingresos corrientes:** Los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio 2018 han aumentado un 5,6% respecto al 2017 y un 5,8% respecto al ejercicio 2016. Las principales variaciones por los diferentes conceptos han sido las siguientes:

- **Impuestos:** Disminución de los derechos reconocidos en 2017 y sin variación significativa en 2018 respecto al ejercicio anterior. Esta variación se debe a la ralentización en las liquidaciones del IIVTNU como consecuencia de la sentencia del Tribunal Constitucional y a la nueva normativa aprobada por la DFG.
- **Tasas y otros ingresos:** A nivel global no se han producido variaciones significativas aunque individualmente destacan, respecto a 2017, el incremento experimentado en la recaudación de las multas apremiadas llevada a cabo por la DFG de 437.561 euros compensado con un descenso de los reintegros de ejercicios cerrados de 222.913 euros.
- **Transferencias y subvenciones corrientes:** Se han incrementado en 2018 y en 2017 en un 8,8% y un 4,2%, respectivamente. El incremento se centra en la participación en el



FFFM que se ha incrementado en 1,7 millones de euros en 2017 y en 3,8 millones de euros en 2018.

**Gastos de funcionamiento:** Estos gastos se han incrementado un 6,6% en 2018 respecto al 2017 y un 3,8% en 2017 respecto al ejercicio anterior. Las variaciones más significativas son las siguientes:

- **Gastos de personal:** El gasto de este capítulo en 2018 se ha incrementado un 10,6% respecto al año anterior. Este incremento se ha originado, además de por el incremento retributivo establecido en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2018, por el pago de atrasos originados por la valoración de 47 puestos de trabajo por 1 millón de euros, así como por el incremento en el pago de un complemento de productividad por 242.580 euros, respecto al 2017 y por un incremento en el gasto de Seguridad Social de 378.263 euros.
- **Compra de bienes corrientes y servicios:** En 2017 no se han producido variaciones significativas, pero en 2018 se han incrementado en 1,3 millones de euros que suponen un 6,2% y se debe, principalmente, al incremento, tras las nuevas adjudicaciones del servicio de ayuda a domicilio y de los servicios asistenciales y de recepción en residencias, que han supuesto un incremento del gasto aproximado de 530.000 y 230.000 euros, respectivamente, así como al contrato de patrocinio publicitario firmado con el Real Unión que ha supuesto un gasto de 116.160 euros.
- **Subvenciones y transferencias corrientes:** El gasto en 2018 se mantiene en niveles similares a 2017, pero, sin embargo, en 2017 se incrementaron en 1,3 millones de euros lo que supone un 13,8%. Este incremento es debido a que en 2016 se retrasaron algunas convocatorias, quedando sin ejecutar unos 622.374 euros y a que en 2017 IRUNVI recibió una transferencia de 517.523 euros que no se produjo en 2016.

**Ahorro bruto y neto:** El ahorro bruto se mantiene en 2018 en niveles similares a 2017 debido a que el aumento de los gastos de personal y de las compras de bienes corrientes y servicios se compensa con el incremento en la participación en el FFFM. El ahorro neto de ese ejercicio aumenta un 13,3% respecto a 2017 debido a la disminución de las cargas financieras.

**Resultado por operaciones de capital:** En el ejercicio 2018 el resultado negativo de las operaciones de capital se ha incrementado en 5,1 millones de euros. Este aumento ha sido debido al incremento de las inversiones reales de 2018 originadas, principalmente, por las obras en las instalaciones del club de tenis (2,2 millones de euros), en el Frontón Uranzu (2,2 millones de euros) y en la cubierta del polideportivo Artaleku (848.734 euros).

**Remanente de tesorería y endeudamiento:** El Remanente de Tesorería ha sido positivo y muestra una tendencia creciente durante los 3 ejercicios, pasando de 22,2



millones de euros en 2016 a 30,9 millones de euros en 2018. El Remanente de Tesorería para Gastos Generales también ha sido positivo incrementándose en el periodo analizado.

En los tres ejercicios analizados el Ayuntamiento no ha aprobado la concertación de nuevos créditos por lo que la carga financiera se ha reducido sobre los ingresos corrientes, de un 33,2% en 2016 a un 23,3% en 2018.

**Conclusión:** El Ayuntamiento no ha necesitado recurrir a nuevo endeudamiento siendo suficiente el ahorro neto generado para la financiación del déficit de las operaciones de capital.

**Estabilidad presupuestaria:** El informe de la Intervención del Ayuntamiento constata el cumplimiento de la estabilidad presupuestaria y de la sostenibilidad financiera, en la Liquidación del Presupuesto del ejercicio 2018 de los entes que conforman el Sector Administración Pública (el Ayuntamiento, y Sociedades Públicas Municipales, así como Consorcio Transfronterizo Bidasoa-Txingudi), y el incumplimiento de la regla de gasto, por la utilización del remanente de tesorería. De acuerdo con lo dispuesto en la regla tercera de la NF 1/2013, se deberá comunicar al Pleno según lo previsto en el artículo 5.3 de dicha NF.

La sociedad Recinto Ferial del Bidasoa, SA, se encuentra en situación de desequilibrio financiero a 31 de diciembre de 2018, sin que se haya aprobado un plan de corrección de dicho desequilibrio.



Herri - Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## V. CUENTAS ANUALES

### V.1 AYUNTAMIENTO

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018

Miles de euros

INGRESOS	ANEXO	PRESUPUESTO			DCHOS.		PDTE.	%
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.	LIQUID.	COBROS	COBRO	EJEC.
1. Impuestos directos .....	A.3	18.568	-	18.568	18.177	16.977	1.200	98
2. Impuestos indirectos .....	A.3	1.300	-	1.300	734	689	45	56
3. Tasas y otros ingresos .....	A.3	4.615	27	4.642	5.503	4.363	1.140	119
4. Transferencias corrientes.....	A.4	45.977	261	46.238	48.744	44.839	3.905	105
5. Ingresos patrimoniales .....	A.5	1.238	-	1.238	1.245	1.137	108	101
6. Enajenación de inversiones reales.....	A.6	1.432	-	1.432	537	462	75	38
7. Transferencias de capital.....	A.4	837	300	1.137	1.495	398	1.097	131
8. Activos financieros.....		-	25.714	25.714	63	12	51	-(*)
<b>TOTAL</b>		<b>73.967</b>	<b>26.302</b>	<b>100.269</b>	<b>76.498</b>	<b>68.877</b>	<b>7.621</b>	<b>103(*)</b>

(\*) En el cálculo del % de ejecución se ha corregido el efecto de la financiación con Remanente de Tesorería.

Miles de euros

GASTOS	ANEXO	PRESUPUESTO			OBLIG.		PDTE.	%
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.	RECON.	PAGOS	PAGO	EJEC.
1. Gastos de personal .....	A.7	24.829	1.179	26.008	25.994	25.982	12	100
2. Compra de bienes corrientes y servicios .....	A.8	24.411	1.127	25.538	21.835	18.513	3.322	86
3. Gastos financieros.....		441	2	443	370	370	-	84
4. Transferencias corrientes.....	A.9	10.769	2.482	13.251	10.422	9.785	637	79
5. Crédito global u otros imprevistos.....		75	(64)	11	-	-	-	-
6. Inversiones reales.....	A.10	9.491	18.736	28.227	12.923	10.532	2.391	46
7. Transferencias de capital.....	A.9	1.534	2.840	4.374	955	942	13	22
8. Activos financieros.....		-	-	-	63	63	-	-
9. Pasivos financieros.....	A.11	2.417	-	2.417	2.446	2.446	-	101
<b>TOTAL</b>		<b>73.967</b>	<b>26.302</b>	<b>100.269</b>	<b>75.008</b>	<b>68.633</b>	<b>6.375</b>	<b>75</b>
<b>INGRESOS – GASTOS</b>					<b>1.490</b>			

VARIACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS CERRADOS

Miles de euros

	PDTE.	RECTIF/	COBROS/	PDTE.
	INICIAL	ANULAC.	PAGOS	FINAL
Deudores (ver A.12).....	7.891	607	3.321	3.963
Acreeedores .....	5.384	-	5.345	39
<b>TOTAL</b>		<b>607</b>		



Herri - Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

RESULTADO PRESUPUESTARIO	Miles de euros
Derechos liquidados.....	76.498
Obligaciones reconocidas.....	(75.008)
Variación de derechos en presupuestos cerrados.....	(607)
Anulación de obligaciones en presupuestos cerrados .....	-
<b>RESULTADO PRESUPUESTARIO</b>	<b>883</b>
Obligaciones financiadas con Remanente de Tesorería .....	12.830
Desviaciones de financiación .....	(61)
<b>RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO</b>	<b>13.652</b>

REMANENTE DE TESORERÍA	Miles de euros
Tesorería.....	28.987
Deudores presupuestarios (ver A.12).....	11.584
Deudores no presupuestarios (ver A.13).....	67
Acreedores presupuestarios .....	(6.414)
Acreedores no presupuestarios (ver A.13) .....	(3.326)
Ingresos pendientes de aplicación .....	-
Pagos pendientes aplicación .....	-
<b>REMANENTE TESORERÍA TOTAL A 31.12.18</b>	<b>30.898</b>
Deudores de dudoso cobro (ver A.12).....	(4.065)
Remanente Tesorería para gastos con financiación afectada (ver A.4) .....	(650)
<b>REMANENTE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES A 31.12.18</b>	<b>26.183</b>

ENDEUDAMIENTO	Miles de euros
Endeudamiento a 31.12.18 (ver A.11) .....	17.308
<b>TOTAL</b>	<b>17.308</b>



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## V.2 SOCIEDADES PÚBLICAS

BALANCE A 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Miles de euros

	BIDASOA ACTIVA	RECINTO FERAL BIDASOA	IRUNVI	BLAIA
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>148</b>	<b>15.704</b>	<b>16.489</b>	<b>6.614</b>
Inmovilizado intangible .....	-	382	-	1
Inmovilizado material .....	144	151	15	6.613
Inversiones inmobiliarias .....	-	15.171	16.470	-
Inversiones financieras largo plazo .....	4	-	4	-
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>2.674</b>	<b>122</b>	<b>12.197</b>	<b>801</b>
Existencias .....	-	-	8.855	-
Deudores y cuentas a cobrar corto plazo .....	2.314	74	259	73
Inversiones financieras corto plazo .....	35	-	1	150
Periodificaciones a corto plazo .....	-	-	-	4
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes .....	325	48	3.082	574
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>2.822</b>	<b>15.826</b>	<b>28.686</b>	<b>7.415</b>
<b>PATRIMONIO NETO</b>	<b>515</b>	<b>15.581</b>	<b>16.390</b>	<b>7.023</b>
Fondos propios .....	371	3.598	6.663	477
Capital .....	60	8.546	5.407	61
Prima de emisión .....	-	1.743	-	-
Reservas .....	99	888	1.227	408
Resultado ejercicios anteriores .....	(8.509)	(13.494)	-	-
Otras aportaciones de los socios .....	8.720	6.616	-	-
Resultado del ejercicio .....	1	(701)	29	8
Subvenciones, donaciones y legados recibidos .....	144	11.983	9.727	6.546
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>8.783</b>	<b>326</b>
Deudas a largo plazo .....	-	60	1	-
Periodificaciones largo plazo .....	-	-	8.782	326
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>2.307</b>	<b>185</b>	<b>3.513</b>	<b>66</b>
Deudas a corto plazo .....	52	-	2	2
Deudas empresa grupo y asociadas .....	270	-	-	-
Acreedores y otras cuentas a pagar .....	375	185	3.478	64
Periodificaciones .....	1.610	-	33	-
<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>	<b>2.822</b>	<b>15.826</b>	<b>28.686</b>	<b>7.415</b>





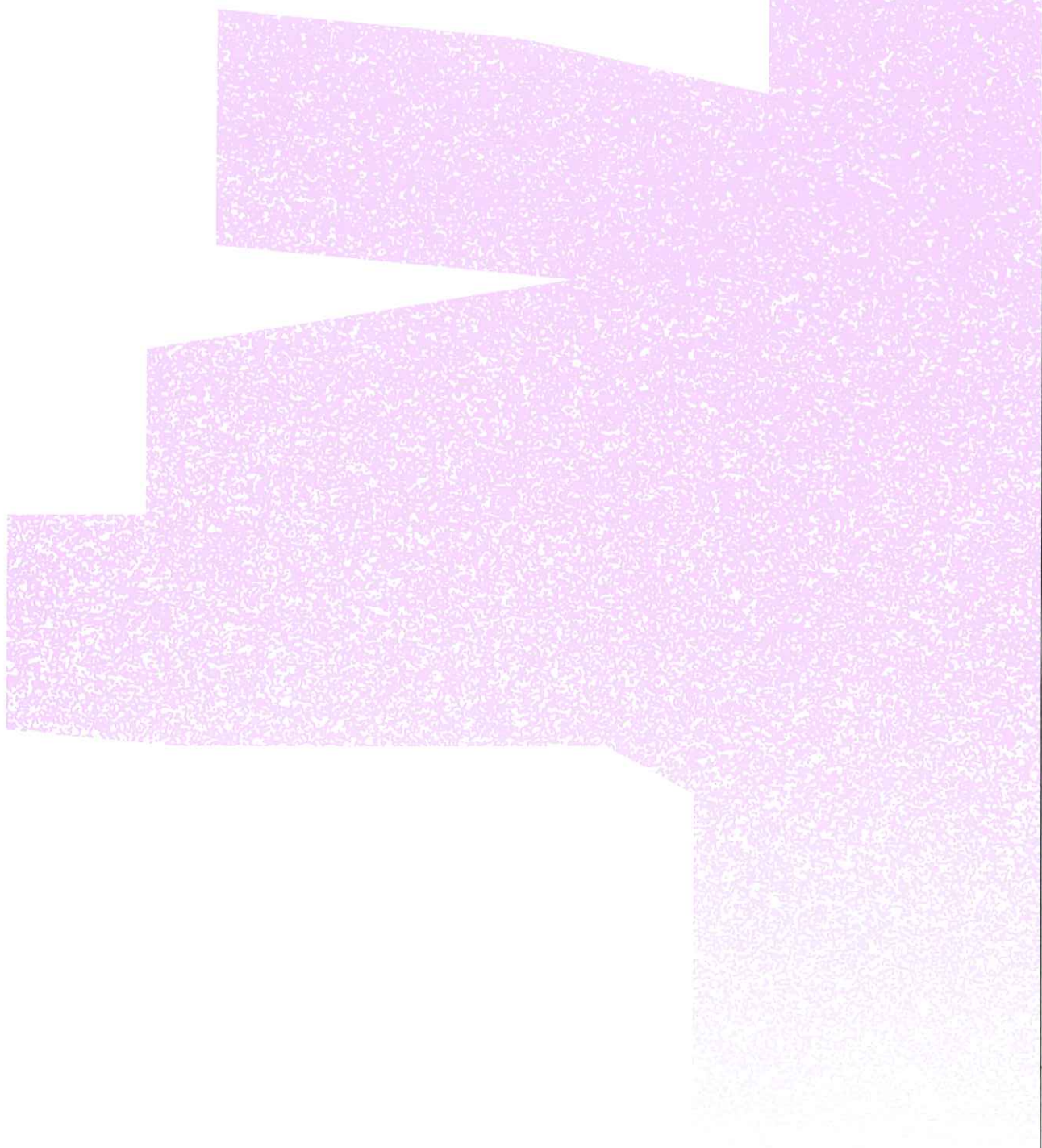
Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

CUENTAS DE RESULTADOS DEL EJERCICIO 2018

Miles de euros

	BIDASOA ACTIVA	RECINTO FERIAL BIDASOA	IRUNVI	BLAIA
Importe neto de la cifra de negocios .....	56	110	686	326
Variación existencias .....	-	-	28	-
Aprovisionamientos .....	(506)	-	(61)	(3)
Otros ingresos de explotación .....	2.852	56	137	-
Gastos de personal (ver A.15.1) .....	(1.898)	(10)	(243)	(262)
Otros gastos explotación .....	(505)	(631)	(286)	(50)
Amortización inmovilizado .....	(22)	(492)	(244)	(609)
Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras.	22	265	-	606
Deterioro y resultado por enajenación inmovilizado .....	4	-	4	-
Otros resultados .....	-	1	-	-
<b>RESULTADO DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>3</b>	<b>(701)</b>	<b>21</b>	<b>8</b>
<b>RESULTADO FINANCIERO</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>1</b>	<b>(701)</b>	<b>30</b>	<b>8</b>
<b>IMPUESTOS</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1)</b>	<b>-</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>1</b>	<b>(701)</b>	<b>29</b>	<b>8</b>



## ANEXOS

### A.1 NATURALEZA DEL ENTE FISCALIZADO Y NORMATIVA APLICABLE

El municipio de Irun es una entidad local regida en sus aspectos básicos por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y por la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Dicha ley de bases define, en su Título II Capítulo III, las competencias de que disponen y los servicios públicos que prestan los municipios, entre los cuales cabe citar: seguridad, servicio de limpieza, transporte colectivo urbano, extinción de incendios, abastecimiento de agua, red de saneamiento, alumbrado público, disciplina urbanística y actividades culturales y deportivas.

Los servicios pueden prestarse directamente, bien por la propia entidad local o bien por los organismos autónomos, entidades públicas empresariales o sociedades mercantiles públicas creadas por ella, o indirectamente, mediante las distintas formas previstas en la legislación de contratación pública para el contrato de gestión de servicios públicos. Además, la entidad local puede prestar servicios de su competencia mediante las mancomunidades y consorcios de los que forme parte.

La principal normativa aplicable, durante el ejercicio, es la siguiente:

- Norma Foral 21/2003, de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.
- Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa
- Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria del ejercicio 2018.

## A.2 PRESUPUESTO Y MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

El Presupuesto para el ejercicio 2018 fue aprobado inicialmente por el Pleno el 22 de diciembre de 2017. Transcurrido el periodo de exposición pública, sin que se presentasen alegaciones, quedó definitivamente aprobado, publicándose en el BOG el 6 de febrero de 2018.

### MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

El detalle por capítulos de las modificaciones presupuestarias efectuadas por el Ayuntamiento durante 2018 es:

Miles de euros

CAPÍTULOS	INCORPORACIÓN	CRÉDITOS	HABILITACIÓN	TRANSFERENCIAS		TOTAL
	REMANENTES	ADICIONALES	CRÉDITOS	POSITIVAS	NEGATIVAS	
1. Gastos de personal .....	99	1.015	65	-	-	1.179
2. Compra bienes corrientes y servicios .....	1.232	396	67	180	(748)	1.127
3. Gastos financieros.....	-	-	-	2	-	2
4. Transferencias corrientes.....	2.009	367	153	26	(73)	2.482
5. Fondo de contingencia.....	-	-	-	-	(64)	(64)
6. Inversiones reales .....	14.397	3.384	280	675	-	18.736
7. Transferencias de capital.....	2.584	254	-	2	-	2.840
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>20.321</b>	<b>5.416</b>	<b>565</b>	<b>885</b>	<b>(885)</b>	<b>26.302</b>
3. Tasas y otros ingresos .....	-	-	27	-	-	27
4. Transferencias corrientes.....	-	-	261	-	-	261
7. Transferencias de capital .....	23	-	277	-	-	300
8. Variación activos financieros. ....	20.298	5.416	-	-	-	25.714
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>20.321</b>	<b>5.416</b>	<b>565</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26.302</b>

El incremento que han supuesto las modificaciones presupuestarias es del 35,56%. La modificación presupuestaria más significativa, por 20,2 millones de euros, se corresponde con la incorporación de crédito financiado, principalmente, con Remanente de Tesorería para Gastos Generales (19,7 millones de euros).

La liquidación de los Presupuestos del ejercicio 2018 fue aprobada mediante Decreto de Alcaldía el 29 de marzo de 2019. La Cuenta General no se ha aprobado a la fecha de este informe.

### A.3 IMPUESTOS, TASAS Y OTROS INGRESOS

El detalle de los derechos liquidados por impuestos directos, indirectos y tasas y otros ingresos durante el ejercicio 2018 es:

Miles de euros	
CONCEPTO	DERECHOS LIQUIDADOS
Impuesto Bienes Inmuebles (IBI) .....	11.063
Impuesto Vehículos Tracción Mecánica (IVTM) .....	4.191
Impuesto Actividades Económicas (IAE) .....	2.015
Impuesto Incremento Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (IIVTNU) .....	908
<b>TOTAL IMPUESTOS DIRECTOS</b>	<b>18.177</b>
Impuesto Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) .....	734
<b>TOTAL IMPUESTOS INDIRECTOS</b>	<b>734</b>
Tasa servicios sociales de Residencia .....	632
Tasa servicio Ayuda a Domicilio .....	264
Tasa Escuela Infantil Municipal .....	102
Tasa Conservatorio y Escuela de Música .....	336
Tasa recogida y retirada de vehículos .....	187
Tasa por estacionamiento de vehículos en vías municipales (OTA) .....	173
Tasa ocupación vías públicas .....	166
Tasa ocupación del suelo, subsuelo y vuelo empresas suministro .....	653
Tasa vehículos por paso de aceras .....	278
Compensación Operadores Telefonía .....	206
Multas y sanciones .....	1.141
Reintegro ejercicios anteriores .....	227
Reintegro compañías seguros .....	121
Otros ingresos (<100 miles euros) .....	1.017
<b>TOTAL TASAS Y OTROS INGRESOS</b>	<b>5.503</b>
<b>TOTAL CAPÍTULOS 1, 2 Y 3</b>	<b>24.414</b>

Se ha registrado en la cuenta de “Reintegro de ejercicios anteriores” 122.560 euros correspondientes al importe complementado por la Administración General de la CAPV en concepto de AES del ejercicio 2017, al haber superado, el municipio de Irun, el gasto incurrido por este concepto, al ingreso asignado inicialmente por el Gobierno Vasco. Dada la naturaleza de dicho ingreso, sería más adecuado su registro en el capítulo 4 de Ingresos por Transferencias y Subvenciones.

#### A.4 INGRESOS POR TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES

Durante el ejercicio 2018, los derechos liquidados por transferencias y subvenciones corrientes y de capital han sido:

CONCEPTO	Miles de euros	
	CORRIENTES	CAPITAL
DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO	104	-
DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA CAPV	2.696	391
Inversión en transporte. Arrendamiento .....	-	200
Ayudas de emergencia social.....	636	-
Conservatorio municipal.....	432	-
Guardería municipal.....	189	-
Lanbide para acciones locales de promoción empleo.....	696	-
Euskaltegi municipal.....	381	-
Otros .....	362	191
DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA	45.855	971
Tributos concertados – FFFM.....	43.272	-
Ayuda domiciliaria.....	340	-
Fondo extraordinario cartera servicios sociales 2018.....	272	-
Estancias permanentes en Residencias y en Centros de día.....	1.807	-
Construcción centro servicios sociales de inserción .....	-	200
Cubierta polideportivo de Artaleku.....	-	381
Construcción equipamiento cultural Ikust Alaia .....	-	250
Reforma Frontón Urazu.....	-	100
Otros .....	164	40
<b>OTROS</b>	<b>89</b>	<b>133</b>
<b>TOTAL</b>	<b>48.744</b>	<b>1.495</b>

Los ayuntamientos participan en la recaudación de los tributos concertados. La DFG realiza entregas a cuenta de la recaudación definitiva y liquida en el mes de febrero del ejercicio siguiente. El importe contabilizado por el Ayuntamiento en 2018 se corresponde con las entregas a cuenta del ejercicio, por 40,9 millones de euros, más 2,4 millones de euros por la liquidación positiva del ejercicio 2018.

Los ingresos recibidos de la Administración General de la CAPV en concepto de “Ayudas Emergencia Social” incluyen la asignación inicial fijada para el ejercicio 2018 por 636.030 euros. Sin embargo, cuando el gasto incurrido en el municipio supere el ingreso asignado y los ayuntamientos opten por suplementar con recursos propios las asignaciones iniciales, en virtud de la Disposición Transitoria 8ª de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, el Gobierno Vasco asumirá hasta un máximo del 30% de la asignación inicial. Dado que en el Ayuntamiento de Irun concurren dichas circunstancias, el Gobierno Vasco transfiere en 2019 un importe adicional de 111.446 euros.

La DFG concedió, el 29 de agosto de 2018, una subvención al Ayuntamiento de Irun por 500.000 euros, con cargo a los presupuestos de 2018 y 2019, cuyo objeto era rehabilitar el Museo Ikust Alaia, sujeta a la condición de que las obras se iniciaran antes de 15 de

noviembre de 2018. Dado que el Ayuntamiento no inició la obra hasta 2019, la DFG, anuló 200.000 euros de la subvención correspondiente a 2018.

El detalle de las desviaciones positivas de financiación que componen el Remanente para Gastos con Financiación afectada a 31 de diciembre de 2018 es:

CONCEPTO	FINANC %	Miles de euros				DESVIACIÓN
		___INGRESOS___		___GASTOS___		
		ANTER.	2018	ANTER.	2018	
Subv. DFG Reforma Frontón Uranzu (Ver A.14) .....	14,17	300	100	17	2.195	87
Subv. EVE para transporte eficiente arrendamiento .....	(*)	-	208	-	573	199
Subv. DFG Equipamiento cultural Ikust Alaia .....	45,45	-	250	-	-	250
Reposición acera Plaza Ensanche.....	100,00	-	110	-	-	110
Otros (<60 M).....						4
<b>TOTAL</b>						<b>650</b>

(\*) Son varios porcentajes que van del 1,71% al 10,26%

El Ayuntamiento de Irun no ha calculado las desviaciones de financiación asociadas a las subvenciones concedidas por Lanbide en concepto de Acciones Locales de Promoción de Empleo, por las que ha registrado el importe total concedido en la convocatoria de 2018, que asciende a 641.052 euros, siendo las obligaciones reconocidas registradas en 2018 de 64.853 euros.

## A.5 INGRESOS PATRIMONIALES

El detalle de los ingresos reconocidos en el ejercicio 2018 es:

CONCEPTO	Miles de euros
	DERECHOS LIQUIDADOS
Concesiones administrativas.....	1.192
Arrendamiento de fincas.....	49
Intereses de depósitos.....	2
Aprovechamientos agrícolas y forestales .....	2
<b>TOTAL</b>	<b>1.245</b>

El Ayuntamiento ha registrado, en el concepto de Concesiones administrativas, 1,1 millones de euros correspondientes al canon anual proveniente del contrato, adjudicado mediante procedimiento abierto en 2015, de Gestión conjunta de los servicios públicos de regulación del estacionamiento limitado y controlado de vehículos en la vía pública bajo control horario (OTA) y explotación de un aparcamiento subterráneo para vehículos automóviles en la plaza de Pío XII.

## A.6 ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES

El detalle de los ingresos reconocidos en el ejercicio 2018 es el siguiente:

Miles de euros	
CONCEPTO	DERECHOS LIQUIDADOS
Enajenación de solares .....	16
Aprovechamientos urbanísticos.....	514
Reintegro de operaciones de capital.....	7
<b>TOTAL</b>	<b>537</b>

## A.7 GASTOS DE PERSONAL

El detalle de este capítulo en la liquidación del presupuesto del ejercicio 2018, el número de puestos incluidos en la RPT aprobada y la plantilla a 31 de diciembre de 2018 del Ayuntamiento es:

Miles de euros			
CONCEPTO	OBLIGACIONES RECONOCIDAS	Nº PUESTOS RPT	PLANTILLA 31/12/2018
Retribuciones altos cargos.....	587	-	13
Retribuciones personal eventual.....	308	9	9
Retribuciones básicas funcionarios .....	5.013	367	369
Retribuciones complementarias funcionarios.....	11.243	-	-
Retribuciones personal laboral fijo.....	1.797	50	47
Retribuciones personal laboral temporal.....	771		58
Seguridad Social .....	5.453		
Elkarkidetzta .....	367		
Indemnizaciones jubilaciones anticipadas .....	277		
Otros gastos sociales.....	178		
<b>TOTAL</b>	<b>25.994</b>	<b>426</b>	<b>496</b>

### Retribuciones

Las retribuciones abonadas a los empleados públicos en el ejercicio 2018, se han incrementado, respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2017, en un 1,5% anual más un 0,25% adicional con efectos desde 1 de julio, conforme a lo estipulado en la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018.

El Pleno del Ayuntamiento en sesión de 28 de febrero de 2018 acordó aprobar el complemento de productividad por objetivos para el ejercicio 2018 para el personal al servicio del Ayuntamiento de Irun. El importe abonado en diciembre de 2018 por este concepto ha ascendido a 663.312 euros, inferior al 4,2% de la masa salarial aprobado en los presupuestos.

El Pleno del Ayuntamiento en sesión 25 de abril de 2018 aprobó la valoración de puestos de trabajo, correspondiente a 47 puestos y 89 personas y con una retroactividad de hasta 10



años, que ascendió a 1 millón de euros, cuyas liquidaciones de atrasos fueron abonadas en las nóminas de mayo y agosto 2018.

## Ofertas de empleo público y otros procesos selectivos

Los procesos selectivos, procedentes de las OEP aprobadas en el periodo 2016-2018, han sido los siguientes:

CATEGORÍA	Nº PLAZAS	APROBACIÓN
OEP 2016		
Agente de inf. y tramit. ciudadana del SAC ...	6	sept-16
Agente policía local .....	12	sept-16
OEP 2017 .....	12	dic-17
OEP 2018 .....	57	dic-18/19
<b>TOTAL AYUNTAMIENTO</b>	<b>87</b>	

Tras el nombramiento, en julio de 2018, como funcionarios de carrera de los 6 agentes de información y tramitación ciudadana del SAC, y en cumplimiento del fallo de la sentencia número 26/2019 del Juzgado número 3 de lo contencioso-administrativo de Donostia-San Sebastián, estos nombramientos son revocados, retro trayéndose las actuaciones a la fase de valoración de méritos y reanudándose el procedimiento.

Durante 2018, se han interpuesto 5 recursos contencioso-administrativos contra la convocatoria pública y las bases reguladoras del proceso para cubrir 12 plazas de agentes de la Policía Local, estando pendiente de resolución a diciembre 2019.

## Altas y bajas

El detalle de las altas y bajas habidas en el Ayuntamiento durante el ejercicio es el siguiente:

	Número	
	ALTAS	BAJAS
<b>Funcionario carrera</b> .....	1	15
<b>Funcionario interino</b> .....	360	348
Func. interino sobre plaza vacante .....	36	25
Func. interino para sustituciones (enfermedad, licencia, permisos, vacaciones) ..	281	278
Func. interino por programas .....	23	22
Func. interino para acumulación tareas .....	20	23
<b>Personal laboral fijo</b> .....	1	5
<b>Personal laboral temporal</b> .....	82	76
Personal laboral temporal Fomento de empleo .....	38	35
Otro personal laboral temporal .....	44	41
<b>TOTAL</b>	<b>444</b>	<b>444</b>

Durante el ejercicio 2018 han causado baja definitiva por jubilación, 15 funcionarios del Ayuntamiento, de los que 10 se han jubilado anticipadamente percibiendo un total de

276.353 euros en concepto de indemnización por prima de jubilación que, considerada exenta, no ha sido incluida en las bases de declaración del IRPF.

## A.8 COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

En este capítulo se registran los gastos de adquisición de bienes corrientes y contratación de servicios. El detalle de los conceptos más significativos contabilizados durante 2018 es:

CONCEPTO	Miles de euros	
	OBLIGACIONES RECONOCIDAS	
<b>Arrendamientos .....</b>	<b>653</b>	
<b>Mantenimiento Infraestructuras y bienes naturales.....</b>	<b>1.061</b>	
Mantenimiento de alumbrado .....	388	
Resto (< 150 miles euros).....	673	
<b>Mantenimiento edificios y otras construcciones .....</b>	<b>588</b>	
<b>Mantenimiento Maquinaria, instalaciones y utillaje .....</b>	<b>335</b>	
<b>Otros mantenimientos .....</b>	<b>345</b>	
<b>Suministros .....</b>	<b>2.261</b>	
Suministro eléctrico .....	1.377	
Gas.....	189	
Productos alimenticios .....	406	
Otros suministros.....	289	
<b>Comunicaciones.....</b>	<b>296</b>	
Telefonía .....	107	
Postales .....	189	
<b>Gastos diversos .....</b>	<b>3.232</b>	
Publicidad y propaganda.....	154	
Actividades socio-culturales .....	1.941	
Resto .....	1.137	
<b>Trabajos realizados por empresas externas.....</b>	<b>12.637</b>	
Limpieza dependencias municipales .....	2.240	
Ayuda domiciliaria y pisos tutelados.....	1.564	
Gestión Museo Oiasso .....	284	
Otros contratos socio-culturales .....	1.502	
Apertura, cierre y control instalaciones deportivas.....	244	
Custodia, depósitos y almacenaje .....	354	
Estudios y trabajos técnicos.....	504	
Transporte urbano de viajeros.....	1.033	
Conservación zonas verdes .....	1.531	
Mantenimiento alumbrado .....	418	
Mantenimiento arbolado .....	354	
Servicios asistenciales personas mayores .....	1.188	
Resto .....	1.421	
<b>Resto .....</b>	<b>427</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>21.835</b>	



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## A.9 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Durante el ejercicio 2018, el Ayuntamiento ha registrado obligaciones por transferencias y subvenciones corrientes y de capital concedidas, con el siguiente detalle:

CONCEPTO	Miles de euros	
	CORRIENTES	CAPITAL
<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>6.478</b>	<b>415</b>
Consortio Transfronterizo Bidasoa .....	146	-
Txingudiko Zerbitzuak-Servicios de Txingudi (Limpieza Viaria) .....	(*) 3.665	(*) 334
Agencia Desarrollo Bidasoa-Bidasoa Activa (Encom. gestión:Bidasoa Bizirik, Empleo,Com) .....	(*) 1.523	(*) 46
Recinto Ferial del Bidasoa,S.A.....	(*) 475	(*) 35
IRUNVI (Encargo y encomienda gestión: serv promoc y construcc, ITE) .....	(*) 647	-
Otras menores (inferiores a 70 mil euros) .....	22	-
<b>NOMINATIVAS</b>	<b>970</b>	<b>-</b>
Asociación Lírica Luis Mariano.....	(*) 70	-
Real Unión Club,SAD (por concesión uso y explotación del Stadium Gal de propiedad mpal).....	(*) 90	-
Ayudas y colaboración al desarrollo de 8 ONG .....	288	-
Convenios con 5 clubes deportivos .....	206	-
Otras menores (inferiores a 70 mil euros) .....	316	-
<b>CONCURRENCIA</b>	<b>2.730</b>	<b>540</b>
Promoción de empleo y ayudas a la contratación con fondos de Lanbide 2017 .....	154	-
Contratación menores 30 años y personas con dificultades en la inserción laboral .....	(*) 68	-
Contratación personas desempleadas empadronadas en Irun.....	(*) 151	-
Ayudas para accesibilidad y eficiencia energética en edificios .....	(*) 340	(*) -
Atención Primaria .....	192	-
Adquisición material escolar.....	159	-
Ayudas de emergencia social .....	(*) 622	-
Otras ayudas a familias con mismos criterios que ayudas de emergencia social.....	(*) 236	-
Ayudas a actividades y servicios deportivos (5 convocatorias 2018) .....	155	-
Proyectos de Cooperación al desarrollo .....	93	-
Obras/actuaciones de 4 convocatorias ejerc. anteriores (superiores a 70 mil euros).....	-	436
Otras menores (inferiores a 70 mil euros) .....	560	104
<b>OTRAS</b>	<b>244</b>	<b>-</b>
Aportaciones a partidos políticos.....	161	-
Otras menores (inferiores a 70 mil euros) .....	83	-
<b>TOTAL</b>	<b>10.422</b>	<b>955</b>

(\*) Transferencias y subvenciones analizadas.

Las obligaciones reconocidas a favor de la “Mancomunidad de Servicios de Txingudi” en el capítulo de transferencias corrientes corresponden con la compensación atribuible al Ayuntamiento de Irun de los gastos de naturaleza corriente incurridos por dicha Entidad en la prestación del servicio de limpieza viaria de los municipios de Irun y Hondarribia. Las competencias para la prestación del mencionado servicio fueron delegadas a la citada Mancomunidad por sus dos Ayuntamientos miembros.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## A.10 INVERSIONES REALES

El detalle de los conceptos más significativos contabilizados durante 2018 es:

		Miles de euros
CONCEPTO		OBLIGACIONES RECONOCIDAS
<b>Infraestructura y urbanización</b> .....		<b>10.111</b>
Reforma Frontón Uranzu .....		2.186
Acondicionamiento y mejora instalaciones Tenis Txingudi: edificio y piscina .....		1.750
Mejora instalaciones Tenis Txingudi: pistas y caminos.....		416
Renovación cubierta polideportivo Artaleku .....		849
1ª fase paseo y carril bici entre Azken Portu y Behobia .....		968
Reurbanización calle Fuenterrabia .....		432
Resto .....		3.510
<b>Edificios y otras construcciones</b> .....		<b>1.190</b>
<b>Maquinaria, instalaciones y utillaje</b> .....		<b>1.034</b>
Fabric., suminist. y mantto. 4 autobuses urbanos eléctricos y puntos carga .....		566
Resto .....		468
<b>Mobiliario y enseres</b> .....		<b>218</b>
<b>Equipos para proceso de información</b> .....		<b>143</b>
<b>Resto</b> .....		<b>227</b>
<b>TOTAL</b> .....		<b>12.923</b>

## A.11 PASIVOS FINANCIEROS

En el cuadro adjunto se detallan, por entidades prestamistas, el endeudamiento del Ayuntamiento a 31 de diciembre de 2018, el principal pendiente del préstamo y sus condiciones de amortización:

									Miles de euros
BANCO	IMPORTE CONCEDIDO	%	VENCIMIENTOS		DEUDA 31.12.17	DEUDA NUEVOS	DEUDA AMORTIZ.	DEUDA 31.12.18	
			TIPO INTER.	Nº AÑOS ÚLTIMO					
Dexia Credit Local .....	7.000	3,7	20	sept 2024	2.722	-	389	2.333	
Dexia Credit Local .....	7.500	3,26	20	marz 2025	3.333	-	416	2.917	
Dexia Credit Local .....	4.000	euribor+0,15	20	abril 2026	2.000	-	222	1.778	
Dexia Credit Local .....	6.000	3,49	20	jun 2027	3.333	-	333	3.000	
Kutxabank .....	1.628	euribor+0,15	20	dic 2024	376	-	54	322	
Kutxabank .....	3.446	euribor+0,15	20	abril 2025	1.536	-	205	1.331	
Kutxabank .....	847	euribor+0,15	20	mayo 2026	417	-	49	368	
Kutxabank .....	1.482	euribor+0,15	20	julio 2027	853	-	88	765	
Kutxabank .....	2.935	euribor+1	15	agost 2024	1.581	-	230	1.351	
Kutxabank .....	4.493	euribor+1,5	15	dic 2024	2.401	-	331	2.070	
Laboral Kutxa.....	847	euribor+0,10	20	abril 2026	400	-	47	353	
Laboral Kutxa.....	1.482	euribor+0,10	20	sept 2027	802	-	82	720	
<b>TOTAL DEUDA ENTIDADES FINANCIERAS</b>					<b>19.754</b>	<b>-</b>	<b>2.446</b>	<b>17.308</b>	

El Ayuntamiento ha registrado el coste de financiación de los préstamos anteriores en el capítulo “Gastos financieros” de la liquidación adjunta, por 367.297 euros. A 31 de diciembre de 2018 se han devengado intereses por 160.046 euros, cuyo vencimiento y registro contable tiene lugar en 2019.

## A.12 DEUDORES PRESUPUESTARIOS

La composición y el detalle de la antigüedad por capítulos de los derechos presupuestarios pendientes de cobro a 31 de diciembre de 2018 registrados por el Ayuntamiento es:

Miles de euros				
CAPÍTULOS	2016 y ant.	2017	2018	TOTAL
Impuestos directos .....	2.123	386	1.200	3.709
Impuestos indirectos .....	101	105	45	251
Tasas y otros ingresos.....	178	108	1.140	1.426
Transferencias corrientes .....	9	319	3.906	4.234
Ingresos patrimoniales.....	15	-	109	124
Enajenación de inversiones reales.....	31	41	74	146
Transferencias de capital .....	243	288	1.097	1.628
Activos financieros .....	1	15	50	66
<b>TOTAL</b>	<b>2.701</b>	<b>1.262</b>	<b>7.621</b>	<b>11.584</b>

El Ayuntamiento ha detraído del Remanente de Tesorería, al cierre del ejercicio 2018, en concepto de provisión para insolvencias, la cifra de 4,1 millones de euros, que se corresponden, por un lado, con la totalidad de los saldos no garantizados con una antigüedad superior a 24 meses, y por otro lado, con el resultado de aplicar a las deudas con antigüedad inferior a 24 meses los porcentajes históricos de cobro.

## A.13 OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS

El detalle a 31 de diciembre de 2018 de las cuentas a cobrar o a pagar por operaciones que no suponen ingreso ni gasto presupuestario en el Ayuntamiento es:

Miles de euros	
<b>DEUDORES</b>	<b>67</b>
Deudores por IVA .....	67
<b>ACREEDORES</b>	<b>3.326</b>
H.P. Acreedora por IVA .....	12
Retenciones IRPF. ....	1.151
Fianzas recibidas a largo plazo .....	789
Cuota empresa Seguridad Social .....	618
Fianzas recibidas a corto plazo .....	494
Depósitos recibidos a corto plazo .....	221
Otros acreedores.....	41
<b>SALDO NETO ACREEDOR</b>	<b>3.259</b>

El Ayuntamiento no ha incluido, en cuentas extrapresupuestarias, el saldo deudor de los anticipos de tesorería pendientes de reintegrar por parte de Bidasoa Activa, cuyo importe, a 31 de diciembre de 2018, asciende a 270.000 euros.

## A.14 ANÁLISIS DE CONTRATACIÓN

Hemos revisado los procedimientos legales aplicables a cada tipo de contrato a través de una muestra de 14 expedientes, adjudicados en el periodo 2016-2018, por 37,4 millones de euros.

CONTRATO	ADJUDICACIÓN			EJECUC.	
	Fecha	Sistema	Importe	2018	DEFICIENCIAS
EXPEDIENTES ANALIZADOS <span style="float: right;">Miles de euros</span>					
<b>SERVICIOS</b>					
1. Limpieza edificios y dependencias municipales (2 años).....	nov-16	Abierto	(*) 5.558	2.240	A1
2. Ayuda a domicilio y atención en viv. comunit. (2+2).....	oct-17	Abierto	(*) 3.022	1.564	A6
3. Mantto, conserv. y mejora zonas verdes (2+2).....	ene-17	Abierto	1.476	1.531	B1
4. Asist. y recepción en equip. personas mayores (2+2).....	ago-17	Abierto	(*) 2.217	1.188	
Modificación 1 .....	abr-18		21		
Modificación 2 .....	ago-18		78		
<b>SUMINISTROS</b>					
5. Fabricación, sum. y mantto. de autobuses urbanos y mantto. de sistema de carga rápida .....	jun-18	Abierto:			
		sumin.	566	566	A6
		mantto.	52	-	A6
		arrendam.	2.359	6	A6
<b>GESTION DE SERVICIOS PUBLICOS</b>					
6. Gestión del Museo Oiasso de Irun (6 meses) .....	ene-18	NCP	153	148	A2,6
7. Gestión del Museo Oiasso de Irun (1 año) .....	jul-18	NCP	314	135	A2,3,6
8. Gestión transporte colectivo urbano (5 años) .....	oct-17	Abierto	(*) 10.752	553	A5,6
<b>OBRAS</b>					
9. Reforma del Frontón Uranzu (13 meses) .....	oct-17	Abierto	4.236	-	C1,3
Financiado por Ayto .....			4.191	2.186	
Financiación Servicios de Txingudi.....			45		
10. Instalac. Tenis Txingudi: edificio y zona de piscina (7 ms).....	ago-17	Abierto	1.943	1.750	C1
11. Instalac. Tenis Txingudi: pistas y caminos (2,5 meses) .....	mar-18	Abierto	433	416	A4, C1
12. 1ª fase del paseo y carril-bici Azken Portu-Behobia (9 ms) .....	mar-17	Abierto	1.694	968	C1
13. Cubierta del polideportivo de Artaleku (6,5 meses) .....	feb-18	Abierto	1.005	849	
14. Reurb. C/Fuenterrabia nº 1 a 17 (7,5 meses) .....	abr-18	Abierto	1.523	-	C1,2,3
Financiado por Ayto .....			1.031	432	
Financiación Servicios de Txingudi.....			492		
<b>TOTAL</b>			<b>37.402</b>	<b>14.532</b>	

(\*) Adjudicado por precios unitarios. En el importe de adjudicación indicamos el presupuesto máximo total.

NCP: Procedimiento negociado con publicidad.



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

Miles de euros		
DEFICIENCIAS	Nº EXPEDIENTES	IMPORTE ADJUDICACIÓN
<b>A EXPEDIENTE</b>		
1. Criterios no proporcionales en la asignación de puntos.....	1	5.558
2. Obligación subrogación establecida en PCAP no recogida en convenio aplicación.....	2	467
3. Procedimiento adjudicación sin encaje legal.....	1	314
4. El PCAP incluye un único medio para acreditar solvencia .....	1	433
5. El PPT incluye requisito sin justificar .....	1	10.752
6. Sin verificar requisitos solvencia por parte de la Mesa de contratación .....	5	17.218
<b>B ADJUDICACIÓN</b>		
1. Incorrecto importe de la fianza definitiva .....	1	1.476
<b>C EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN</b>		
1. Ejecución traspasa el plazo previsto sin formalizar prórrogas.....	5	9.829
2. Modificación sin tramitar.....	1	1.523
3. Anualidades sin ajustar a la ejecución real contrato .....	2	5.759

Además, durante el ejercicio 2018, se han detectado ejecuciones de servicios por los siguientes periodos e importes a través de terceros adjudicatarios de contratos anteriores, mediante la aprobación, tras el vencimiento de los mismos, de su continuidad hasta la adjudicación de un nuevo contrato:

Miles de euros					
	<u>CONTRATO ANTERIOR</u>			<u>NUEVO CONTRATO</u>	
	VTO.	PERIODO	IMPORTE	INICIO EXP.	ADJUD.
Servicio elaboración y suministro comidas Ama Xantalen (*) .....	04.06.18	jun-dic	226	14.12.18	-
Mant, mejora y cons. equip e instalac eléct. en vías públ (*).....	30.09.18	oct-dic	182	20.02.19	03.07.19
Servicio de retirada, inmovilizado y depósito de vehículos (**) .....	10.07.18	jul-dic	140	20.06.18	28.11.18
Limpieza edificios y dependencias municipales (**).....	15.12.18	dic	90	24.10.18	30.01.19
<b>TOTALAYUNTAMIENTO</b>			<b>638</b>		

(\*) Inicio posterior al vencimiento del contrato anterior (epígrafe II.1). Importe: 408.330 euros.

(\*\*) Inicio en un plazo inferior a 3 meses al vencimiento del contrato (epígrafe III.1.4). Importe: 229.587 euros.

En la revisión del resto de gastos incurridos por el Ayuntamiento durante el ejercicio 2018, se han detectado los siguientes casos en los que se han tramitado como contratos menores o por procedimiento abreviado pero que por las características de su objeto sería mejor licitarlos, como abiertos o incluso por precios unitarios:



Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

Miles de euros	
CONCEPTO	Gasto 2018
Pavimentaciones y mantenimiento de calles.....	94
Servicios varios relacionados con alquiler, instalación de sonido e iluminación...	201
Montaje y reposición de stands para diversos eventos.....	65
Suministro de plantas .....	73
Suministro de materiales y trabajos de pintura .....	162
Suministro de material eléctrico .....	92
<b>TOTAL</b>	<b>687</b>

## A.15 SOCIEDADES PÚBLICAS

### A.15.1 PERSONAL

El detalle del gasto de personal y de la plantilla, a 31 de diciembre de 2018, es:

Miles de euros				
SOCIEDAD	RETRIBUC.	SEGURIDAD		TOTAL
		SOCIAL	GASTOS SOCIALES	
Bidasoa Activa .....	1.462	413	23	1.898
Recinto Ferial del Bidasoa, SA.....	8	1	1	10
IRUNVI .....	187	55	1	243
BLAIA .....	211	48	3	262

Plantilla a 31.12.2018				
SOCIEDAD	ALTA DIRECCIÓN	FIJO INDEFIN	TEMPORAL	TOTAL
Recinto Ferial del Bidasoa, SA.....	1	-	-	1
IRUNVI .....	1	2	3	6
BLAIA .....	1	4	-	5
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>12</b>	<b>54</b>

Todas las sociedades públicas municipales han aplicado a sus empleados el mismo incremento retributivo que en el Ayuntamiento, con excepción del Recinto Ferial del Bidasoa, SA, que ha sido superior como consecuencia de adecuar las retribuciones al incremento aplicado durante 2016 en la Fundación Ficoba (en la que el porcentaje de dedicación es del 90%).

Bidasoa Activa y BLAIA han abonado a todos sus empleados, al igual que en el Ayuntamiento, un complemento de productividad por unos importes de 54.088 y 8.813 euros, respectivamente.





Herri -Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

## A.15.2 CONTRATACIÓN

Hemos revisado los procedimientos legales aplicables a cada tipo de contrato a través de una muestra de 4 expedientes adjudicados por 396.885 euros, IVA no incluido:

CONTRATO	_____ADJUDICACIÓN_____			Miles de euros	
	Fecha	Sistema	Importe	EJEC. 2018	DEFICIENCIAS
<b>IRUNVI</b>					
1. Proyecto de derribo del edificio situado en Agerre kalea, nº 2 y 4.....	feb-18	NSP	25	20	
2. Redacción del PEOU ámbito 8.3.04 Lastaola Postetxea .....	abr-18	NSP	29	9	
<b>BIDASOA ACTIVA</b>					
3. Apoyo al serv. atención e informac. turística en Irun y Hondarribia. ...	jun-18	Abierto	(*) 189	49	A1,2
4. Limpieza de las dependencias de Bidasoa Activa .....	nov-17	Abierto	(*) 154	36	A1,3
<b>TOTAL</b>			<b>397</b>	<b>114</b>	

(\*) Adjudicado por precios unitarios. En el importe de adjudicación indicamos el presupuesto máximo total.

DEFICIENCIAS	IMPORTE	
	Nº EXPEDIENTES	ADJUDICACIÓN
<b>A EXPEDIENTE</b>		
1. El PCAP no indica de forma clara y precisa las condiciones de las posibles modificaciones....	2	343
2. Fórmula reduce ponderación criterio precio y se exige y valora experiencia en comarca .....	1	189
3. El PCAP incluye criterios solvencia al valorar medios materiales sin establecer mínimos .....	1	154

En la revisión del resto de gastos incurridos por las sociedades públicas municipales, durante el ejercicio 2018, se han detectado los siguientes casos de incumplimiento o deficiencias en la normativa de contratación:

CONCEPTO	Miles de euros	
	Gasto 2018	Deficiencia
<b>IRUNVI</b>		
Gestión y administración del aparcamiento de El Pinar .....	12	A3
<b>RECINTO FERIAL DEL BIDASOA</b>		
Control y seguridad en las instalaciones.....	134	A1
Servicio de limpieza .....	45	A1
Mantenimiento de instalaciones eléctricas .....	18	A1
Mantenimiento de la climatización del edificio.....	20	A1
Suministro energía eléctrica (1 año) .....	81	A2
Suministro energía eléctrica (2 años).....	32	A2
<b>BLAIA</b>		
Limpieza de instalaciones.....	10	A3

A1: Ejecución contratos vencidos. Gasto recurrente sin aprobación expresa. Importe: 217.541 euros.

A2: Contratados mediante petición ofertas. Por importe sería con procedimiento sujeto a publicidad. Importe: 113.340 euros.

A.3: Gastos recurrentes. Dada su continuidad en el tiempo mejor licitar por periodos más largos. Importe: 21.690 euros.



## ALEGACIONES

### ALEGACIONES A LAS CONCLUSIONES DEL INFORME

#### APARTADO II. OPINIÓN

##### APARTADO II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LEGALIDAD

Sobre el párrafo 1º: Continuidad en la prestación de 2 servicios tras el vencimiento de sus respectivos contratos.

El mecanismo de la prórroga forzosa al que se recurrió, encaja en los supuestos contemplados por el artículo 29.4 de la nueva LCSP: "cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato".<sup>1</sup>

La aprobación y entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), supone un cambio de paradigma en la contratación pública, situación que afecta al conjunto del sector público y que al ayuntamiento de Irun no le es ajena. Los retrasos en la tramitación de los respectivos expedientes derivan de la necesidad de adaptar los modelos, plantillas y procedimientos utilizados en la contratación municipal, además de la necesaria puesta al día del conjunto de las áreas gestoras al nuevo paradigma de la contratación que se desprende de la nueva ley y ha llegado a suponer una profunda revisión de los criterios de adjudicación utilizados hasta el momento.

La contratación en 2018 dio lugar a una ejecución presupuestaria de aproximadamente 35 millones de euros entre gasto corriente e inversión. Durante el ejercicio 2018 fueron objeto de trámite en el ayuntamiento de Irun más de 100 expedientes de contratación de carácter ordinario, a los que se suman otros muchos procedimientos menores de diversa índole y alcance.

En ambos casos, se debe señalar que se trata de contratos cuya prestación no puede cesar por tratarse de servicios básicos: Servicio de Elaboración y Suministro de Comidas, por lotes (Lote I: Residencia y Centro de día Ama Xantalen; Lote II: Servicio de ayuda a domicilio) y con Perspectiva Medioambiental (2018ZAUN0034) y Servicio de Mantenimiento, Conservación y Mejora de Equipos e Instalaciones Eléctricas y Electrónicas de las Vías Públicas (2018ZAUN0001).

En el primero de los casos se trata de un servicio de carácter básico derivado de la aplicación del conocido como "Decreto de cartera" (Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, del Gobierno Vasco) y del contrato programa suscrito como consecuencia el 17 de marzo de 2017 con la

---

<sup>1</sup> El citado artículo 26.4 de la nueva LCSP concluye indicando "siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario".



Diputación Foral de Gipuzkoa. Ambos servicios (tanto el servicio de ayuda a domicilio como la residencia y centro de día para personas mayores) competen, por tanto, al ayuntamiento, en el primer caso por atribución directa y en el segundo hasta su asunción por aquélla. En este caso, concurren, por tanto, poderosas razones de interés público que obligan a que el Ayuntamiento continúe con la prestación de dicho servicio a la ciudadanía y a que, en consecuencia, se prorrogue el contrato vigente hasta la formalización del nuevo contrato.

En el caso del Servicio de Elaboración y Suministro de Comidas Ama Xantalen, el expediente del que trae causa la nueva licitación (2014ZAPA0001) finalizaba el 4 de junio de 2018. El expediente que debía regir la nueva licitación se abrió el 28 de diciembre de 2017 (2017ZAPA0028), con antelación suficiente en circunstancias normales, pero que con la entrada en vigor de la nueva ley resultó insuficiente. El 24 de abril de 2018 la Directora del área de Bienestar Social emitió informe en el que indicaba que "en estos momentos se está tramitando un nuevo procedimiento de licitación mediante procedimiento abierto cuya adjudicación no está prevista que se realice dentro de la vigencia del actual contrato". La entrada en vigor de la nueva LCSP supuso la necesidad de adaptar modelos, plantillas y procedimientos, lo que provocó el retraso de la tramitación del expediente original, dando lugar, una vez las nuevas plantillas estuvieron disponibles, a la apertura de un nuevo expediente el 11 de mayo de 2018.

En el segundo, el caso del Servicio De Mantenimiento, Conservación y Mejora de Equipos e Instalaciones Eléctricas y Electrónicas de las Vías Públicas (2018ZAUN0001), el carácter de básico procede de los artículos 25.2.g (tráfico, en relación con los en semáforos) y 26.1.a (alumbrado público) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local (LRBRL). El expediente del que trae causa la nueva licitación (2014ZAPB0001) finalizaba el 30 de septiembre de 2018. El expediente que debía regir la nueva licitación se abrió el 3 de abril de 2018 (2018ZAUN0001), con antelación suficiente en circunstancias normales, pero que con la entrada en vigor de la nueva ley resultó insuficiente. La entrada en vigor de la nueva LCSP supuso la necesidad de adaptar modelos, plantillas y procedimientos, lo que provocó el retraso en la tramitación del expediente original, dando lugar a que el informe de necesidad definitivo que da inicio al expediente se firmara el 18 de diciembre de 2018.

Sobre el párrafo 2º: Ejecución de contratos vencidos por Recinto Ferial del Bidasoa S.A.

En el contexto de la auditoría realizada sobre las cuentas anuales de la sociedad correspondientes al ejercicio 2018, se llevó a cabo un análisis de los procedimientos de contratación. A partir de las deficiencias detectadas, se puso en marcha un proceso de regularización que ha dado lugar a la normalización del uso del perfil de contratante y de la plataforma de contratación de Euskadi, así como a la licitación por procedimiento ordinario de varios contratos que hasta la fecha venían gestionándose a través de otras modalidades de contratación.

La sociedad viene desarrollando su actividad contractual de manera conjunta con la Fundación FICOBA. A lo largo de 2019 y 2020 se ha procedido a licitar y adjudicar, en su caso, los siguientes contratos:



- control y seguridad en instalaciones: en 2ª licitación, ya que la primera quedó desierta, por acuerdo de Consejo de Administración de 25 de febrero de 2020,
- limpieza: adjudicado por acuerdo de Consejo de Administración de 18 de junio de 2020,
- mantenimiento de instalaciones: en licitación, por acuerdo de Consejo de Administración de 25 de febrero de 2020,
- suministro de energía eléctrica: adjudicación mediante adhesión a la central de contratación de la Diputación Foral de Gipuzkoa, por acuerdo de Consejo de Administración de 18 de junio de 2020.

La suspensión de plazos provocada por la declaración del estado de alarma ha supuesto retrasos en la tramitación de los distintos expedientes (algunos declarados desiertos han debido ser licitados de nuevo), lo que ha provocado que dos de ellos se encuentren aún pendientes de adjudicación.

La sociedad desarrolla su actividad contractual de manera conjunta con la Fundación FICOBA y viene registrándola en la plataforma de contratación pública de Euskadi, en el perfil del poder adjudicador Fundación.

## **APARTADO II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES**

Sobre el párrafo 1º: Falta de aprobación del Balance, Cuenta de Resultados y la Memoria de los ejercicios 2017 y 2018.

En los últimos ejercicios, la carga de trabajo en el área de Intervención se ha visto notablemente incrementada como consecuencia de, entre otras modificaciones normativas de alcance, las obligaciones de suministro de información derivadas de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 2/2012, la necesaria adaptación de la contabilidad de la entidad local al marco contable recogido en el Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa (cuya entrada en vigor tuvo lugar el 1 de enero de 2016 y que afectó a las cuentas anuales emitidas respecto del ejercicio 2016 durante el ejercicio 2017), el Real Decreto 424/2017 y el Decreto Foral 32/2018, ambos relativos al régimen jurídico del control interno de las entidades locales (de ámbito estatal el primero y del Territorio Histórico de Gipuzkoa el segundo), las leyes 39/2015, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 40/2015, de régimen jurídico del sector público, ambas de 1 de octubre, o la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

A fin de dotarse de mayores recursos humanos, la oferta empleo público correspondiente al ejercicio 2017 contempló una plaza de Técnico/a de Intervención y Contabilidad que ha venido cubriéndose con nombramientos interinos en tanto se cubría por procedimiento ordinario. Sin embargo, la provisionalidad de los distintos nombramientos no ha paliado la insuficiencia de medios en el área de Intervención, provocando que algunas tareas se hayan visto retrasadas a pesar del apoyo prestado por otras áreas municipales. El procedimiento de selección se encuentra actualmente próximo a su finalización, restando únicamente la valoración de los méritos de los candidatos/as que han superado las pruebas, con lo que

debería normalizarse la formulación y aprobación de las cuentas anuales en los plazos establecidos por la normativa vigente.

Sobre el párrafo 2º: Ingresos a periodificar en Blaia.

El cierre de cuentas correspondiente al ejercicio 2019 (formuladas por consejo de administración de 14 de julio de 2019) ya recoge la corrección señalada en el informe del TVCP.

### **APARTADO III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN**

#### **APARTADO III.1. AYUNTAMIENTO**

##### **APARTADO III.1.1 PRESUPUESTO, MODIFICACIONES Y CONTABILIDAD**

Sobre el párrafo 1º: Incorporación sucesiva.

Efectivamente señala el artículo 32.4 de la Norma Foral 21/2003 de 19 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa (NF21/2003), que "los créditos incorporados deberán ser realizados dentro del ejercicio en que se produce la incorporación, no procediendo incorporaciones sucesivas salvo en el caso de operaciones de capital que se financien con ingresos finalistas". En este caso se trata de proyectos de gasto en fase D que, debido a su tramitación no han alcanzado la fase O al cierre del ejercicio.

En unos casos se trata de expedientes de gasto por concesión de subvenciones con plazo de justificación hasta el ejercicio siguiente. Presentada la documentación justificativa, ésta se depura e informa por parte de las áreas gestoras y posteriormente se someten a fiscalización, lo que en ocasiones retrasa la liquidación definitiva.

En otros casos se trata de expedientes de contratación (de gasto corriente o de inversión) en los que la tramitación de los respectivos expedientes (elaboración de informes, publicidad de las licitaciones, aperturas de sobres e informes necesarios hasta la adjudicación, eventuales recursos en su caso y formalización) y la subsiguiente correcta ejecución se alarga hasta el extremo de hacer necesaria una segunda incorporación. Debe tenerse presente la influencia de la entrada en vigor de la LCSP respecto de los ritmos de tramitación, máxime si los expedientes de gasto derivan de una modificación de crédito aprobada dentro del último cuatrimestre del ejercicio. Como se ha podido comprobar, la mera tramitación y cumplimiento de los plazos establecidos en la propia normativa, unido a la duración estimada del proyecto en cuestión, provoca en más ocasiones de las deseables que la ejecución se demore más allá de un ejercicio, provocando la necesidad de su incorporación al ejercicio siguiente. Por otra parte, en el caso de las inversiones (el más voluminoso) resulta difícil hacer una estimación razonable del ritmo de ejecución para adecuar la consignación presupuestaria. La elaboración del proyecto de presupuesto arranca hacia julio, con la aprobación de las directrices de elaboración del presupuesto, y concluye hacia octubre, aunque su aprobación definitiva suele demorarse hasta finales de año o principios del siguiente. Si bien resultaría adecuado ajustar la consignación presupuestaria a la ejecución prevista, con esos plazos, resulta casi imposible no verse abocado a una



incorporación al menos un ejercicio más de lo previsto en la normativa, aunque sea por menor importe.

Como medida para remediar esta situación, el ayuntamiento ha iniciado un proceso de planificación de los proyectos de gasto de mayor envergadura (inversiones en su mayoría) que queda plasmado en el anexo de gastos plurianuales que acompaña el presupuesto, en este caso del ejercicio 2020. Partiendo de ese punto, anualmente se intentará proceder a realizar las reprogramaciones necesarias para dar cumplimiento a la limitación impuesta por la NF21/2003 en relación a la incorporación sucesiva de remantes, en la medida en que sea posible.

Sobre el párrafo 2º: Fianzas antiguas.

Hace unos años se llevó a cabo una depuración parcial de saldos. Una vez el área de Intervención disponga de los recursos humanos necesarios de forma estable, se procederá de nuevo a depurar los restantes hasta conseguir una razonable correspondencia entre los expedientes activos y las fianzas y depósitos custodiados.

Sobre el párrafo 3º: Desviaciones en financiación.

Si bien la normativa no diferencia entre proyectos de gasto corriente y de capital al referirse a las desviaciones en financiación, el criterio que se sigue es no calcular desviaciones en financiación de proyectos de gasto corriente de carácter recurrente debido a su escaso impacto. Salvo proyectos de gasto puntuales, en los que sí se realiza el seguimiento de las desviaciones en financiación, los proyectos de gasto corriente con financiación afectada son recurrentes, de forma que las desviaciones positivas de un ejercicio se compensan en gran medida con las negativas del siguiente, por lo que el impacto de este cálculo resultaría inmaterial. Por otra parte, los medios disponibles determinan que sea más razonable centrar los esfuerzos en las desviaciones de los proyectos de mayor magnitud (inversiones) y no en aquellos recurrentes que se repiten ejercicio tras ejercicio y cuyo impacto, en relación con el esfuerzo que representa su cálculo, es poco material. En el caso concreto de Lanbide, se consigna en cada presupuesto los créditos necesarios para atender el gasto previsto en ese ejercicio, así como su correspondiente financiación, de forma que, en lo posible, no sea necesario recurrir a la incorporación de remanentes de crédito de un ejercicio a otro, ni por tanto a su financiación con cargo al remanente de tesorería para gastos con financiación afectada resultante de la liquidación.

Sobre el párrafo 4º: Ingresos generados por el servicio de estacionamiento regulado de vehículos en la vía pública y por los servicios en el Museo Oiasso.

De acuerdo con lo dispuesto en los pliegos de las respectivas licitaciones, ambas en régimen de concesión, los ingresos procedentes de la explotación de dichos servicios constituyen retribución del concesionario. Éste percibe directamente de las personas usuarias de los respectivos servicios el importe de las tarifas correspondientes. Se entiende que no procede registrar como propio ni el gasto ni el ingreso, sino solo el canon percibido

en un caso y la aportación realizada en el otro, que representan el impacto real en el presupuesto municipal. Ello no obstante, se hace un seguimiento del coste de los respectivos servicios a efectos de, entre otros fines, cumplir con las disposiciones en materia de información acerca del coste efectivo de los servicios. Está pendiente, sin embargo, la regulación de las tarifas por estacionamiento regulado de vehículos en la vía pública, ya que la ocupación de vía pública se tipifica expresamente como tasa en la normativa (art. 20.2.u de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa) y aún se albergan dudas acerca de su regulación como PPPNT.

### **APARTADO III.1.2 INGRESOS FISCALES**

Sobre el párrafo 1º: Aprobación de las liquidaciones del ICIO.

La Ordenanza general de gestión, recaudación e inspección de los tributos y otros ingresos de derecho público locales, aprobada por acuerdo de Pleno de 24 de febrero de 1999 y modificada por acuerdo de Pleno de 27 de noviembre de 2002, dispone en su artículo 35.2 que "las liquidaciones a que se refiere el punto anterior [en referencia a tributos de vencimiento no periódico: IIVTNU, ICIO,...] serán practicadas por la Oficina de Rentas".

Por otra parte, la Ordenanza de recaudación municipal, aprobada por acuerdo de Pleno de 26 de octubre de 2016, atribuye la competencia para aprobar y anular liquidaciones a la Alcaldía-Presidentencia, sin perjuicio de las delegaciones que pueda realizar en otros órganos municipales.

A su vez, la resolución de alcaldía nº 1054/2015, de 17 de junio de 2015, dispone la delegación de la competencia en la delegación de hacienda.

En el caso del ICIO, el acto administrativo de concesión de la licencia de obra conlleva la práctica de la liquidación, al ser en ese momento cuando se determina, entre otros elementos, el presupuesto de ejecución material. Por razones operativas, el presupuesto de ejecución material no consta expresamente en la resolución de concesión de la licencia, sino que se recoge en los informes que dan soporte a la concesión de la licencia.

Sobre el párrafo 2º: Anulaciones de saldos

Las multas se gestionan por el área de Policía Local y aquéllas que no es posible cobrar en periodo voluntario se remiten a la Diputación Foral de Gipuzkoa para su gestión a través de la Hacienda Foral. Periódicamente, la Diputación Foral de Gipuzkoa devuelve aquellos expedientes cuyo cobro no ha sido posible, entendiéndose que procede su consideración como fallido y por tanto su baja en cuentas. El área gestora ha sido advertida de la incidencia recogida en el informe del TVCP y en adelante se formalizarán las bajas por anulación de multas mediante la correspondiente resolución administrativa.



### APARTADO III.1.3 CONTRATACIÓN

Sobre el párrafo 1º: Criterios de valoración.

Entre los criterios sujetos a valoración mediante fórmula se contempla el precio, pero también otros, relacionados con la maquinaria aportada al contrato o los medios técnicos aportados al contrato. El criterio precio está muy ajustado al coste de servicio, por lo que los licitadores tienen poca holgura para mejorar. Para evitar que pequeñas diferencias en precio generen grandes diferencias en la puntuación asignada a cada oferta y ello distorsione la propuesta de adjudicación respecto de la calidad de las ofertas se incluyen estos otros criterios. Estos criterios maquinaria y medios tienen como inconveniente su naturaleza dicotómica, es decir, existen o no, con lo que no cabe hacer una valoración proporcional y solo caben dos puntuaciones posibles: cero puntos si no se aportan la maquinaria o los medios técnicos planteados en los pliegos o la totalidad de los puntos asignados a la correspondiente categoría si sí lo hacen. En cuanto a la proporcionalidad o no de los criterios de valoración mediante fórmula, el Ayuntamiento, consciente de lo ajustado del tipo de licitación, persigue adjudicar el contrato al licitador que presente la mejor oferta en términos de relación calidad-precio, tal y como dispone la normativa vigente en materia de contratación, cumpliendo el objeto del contrato de la manera más eficiente posible.

Sobre el párrafo 2º: Subrogación de personal.

El ayuntamiento está adherido al acuerdo regulador de condiciones de trabajo Udalthitz por Acuerdo de Pleno de 26 de noviembre de 2008 (BOG nº 48, de 12 de marzo de 2009). El acuerdo está vigente, es firme y no ha sido recurrido.

Dicho acuerdo contempla, en su artículo 171, la obligatoriedad de incluir en los pliegos de licitación de los contratos de carácter sucesivo que se licite una cláusula relativa a la subrogación del personal adscrito a la ejecución del contrato:

"En las sucesivas adjudicaciones de contratos públicos respecto de un mismo servicio, y a fin de hacer posible la estabilidad de las plantillas, se garantizará por parte de las empresas adjudicatarias, independientemente de lo que al respecto señalen los convenios del sector, la subrogación de los trabajadores y las trabajadoras existentes al momento de cada adjudicación; para ello se incorporará la cláusula de subrogación en los pliegos de condiciones de los nuevos expedientes que se tramiten, condicionado al cumplimiento de requisitos de transparencia y buena fe."

La obligatoriedad de la inclusión de la cláusula de subrogación, en tanto no se modifique el Acuerdo Regulador, es por ello incuestionable. Cuestión de la que también el Tribunal Supremo se ha hecho eco en el mismo sentido:

“que lo que se establece en el apartado discutido es una obligación de la Administración de establecer una cláusula de subrogación en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas de los contratos administrativos para la adjudicación del servicio público de que ella es titular, que, en principio, tiene su fundamento legal en el art. 44 del texto refundido de la Ley de Estatuto de los Trabajadores (R.D. legislativo 1/1995), y a la que, a su vez, se refiere el art. 104 Ley 30/2007.



Hay que partir así de la base de que, vencido un contrato de adjudicación de un servicio público del que es titular la Administración, dicho servicio revierte jurídicamente en la Administración, con lo que operará respecto de ella la obligación legal de subrogarse en los contratos de los trabajadores empleados por la adjudicataria en el servicio. Sobre esa base, cuando en un posterior contrato de adjudicación del mismo servicio establece la cláusula de subrogación del adjudicatario en los contratos de trabajo de los trabajadores que el adjudicatario anterior tuvo empleado en el servicio, como establece el apartado 17 del Acuerdo regulador, no puede decirse en rigor que la Administración sea un tercero ajeno a esos contratos, sino que está directamente concernida en la posición del empleador en el mecanismo de la subrogación.

De este modo la interpretación sistemática de los art. 44 LET , 104 Ley 30/2007 y 37.1 de la Ley 7/2007, debe llevar a la conclusión de que un pacto como el que aquí se cuestiona tiene plena cabida en la negociación colectiva del personal laboral de las Administraciones públicas...”

El Ayuntamiento, por tanto, incluye en los pliegos de los contratos la obligación de subrogación del personal adscrito al contrato en aplicación del artículo 171 del Udalhitz.

Sobre el párrafo 3º: Procedimiento negociado con publicidad.

La aprobación y entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), supone un cambio de paradigma en la contratación pública, situación que afecta al conjunto del sector público y que al ayuntamiento de Irun no le es ajena. Los retrasos en la tramitación de los respectivos expedientes derivan de la necesidad de adaptar los modelos, plantillas y procedimientos utilizados en la contratación municipal, además de la necesaria puesta al día del conjunto de las áreas municipales al nuevo paradigma de la contratación que se desprende de la nueva ley y ha legado a suponer una profunda revisión de los criterios de adjudicación utilizados hasta el momento.

La complejidad del expediente (2018ZAUN0046) requirió que el área gestora acudiera a una asistencia externa para elaborar los pliegos técnicos que debían regir la licitación ordinaria y que en la licitación hubiera de participar una comisión de expertos que valorase las propuestas técnicas de los licitadores. La licitación dio inicio el 10 de abril de 2019 y concluyó con la adjudicación del contrato el 17 de julio de 2019.

En este caso, se trata de expedientes consecutivos, el segundo continuación del anterior de 6 meses consecuencia de la demora en la elaboración de los pliegos de la nueva licitación a la que se ha hecho referencia. Señala el informe jurídico obrante en el expediente 2018ZAUN0012:

"La forma ordinaria de contratación de un contrato de concesión de servicios incluido en el Anexo IV, según el artículo 131.2 de la LCSP, es el procedimiento restringido, sin embargo, de conformidad con lo dispuesto en el art 167 a) de la LCSP, se puede utilizar el procedimiento de licitación con negociación, ya que la prestación objeto del contrato necesita un trabajo previo de adaptación por parte de los licitadores.



No se encuentra sometido a regulación armonizada y la licitación, por tanto, debe ser únicamente objeto de publicidad en el perfil del contratante (Conforme a lo establecido en el artículo 22 de la LCSP art. 135)."

Sobre el párrafo 4º: Acreditación de la solvencia técnica.

Por error se arrastró de otro expediente la forma de acreditar la solvencia y no se corrigió. No se ha detectado ninguna otra incidencia de esta naturaleza por lo que se puede entender como un hecho aislado y no como una fórmula habitual.

Sobre el párrafo 5º: Distancia entre cabeceras de líneas y nave-garaje.

Si bien es cierto que no se argumenta el requisito de distancia máxima entre las instalaciones del concesionario y las cabeceras de las líneas, tal exigencia responde a la necesidad de mantener la frecuencia de las expediciones. Averías en los vehículos o las circunstancias del tráfico, cuando afecten a la velocidad comercial, pueden llegar suponer la supresión de alguna expedición por no tener los vehículos en circulación tiempo suficiente para completar el recorrido de ida y vuelta entre las cabeceras de acuerdo con la programación del servicio. El objetivo es que el concesionario pueda, llegado el momento, incorporar vehículos adicionales de refuerzo en la cabecera correspondiente con la oportuna celeridad para atender correctamente el servicio. La exigencia resulta, por tanto, obvia y así lo han entendido los licitadores que, teniendo opción a formular recurso especial en materia de contratación contra los pliegos, no lo hicieron y presentaron sus propuestas, aceptando y validando así íntegramente su contenido.

Sobre el párrafo 6º: Verificación de los requisitos de solvencia por la mesa de contratación.

De conformidad con la normativa vigente, los requisitos de solvencia se acreditan con posterioridad a que la mesa formule propuesta de adjudicación y una vez ésta es aceptada por el órgano de contratación (art. 150 LCSP). En aras a una mayor agilidad administrativa, estos trámites se subsumen y con carácter previo a la adjudicación y formalización de los contratos los servicios técnicos documentan en el correspondiente expediente la verificación de los requisitos de solvencia. La aceptación por parte del órgano de contratación de la propuesta hecha por la mesa de contratación así como la verificación por parte de la mesa de contratación de los requisitos de solvencia con carácter previo a la adjudicación vendría a dilatar un proceso ya de por sí largo sin que se genere realmente ningún valor en ese proceso, limitándose la intervención de la mesa a ratificar el juicio que ya realizado por parte de los servicios técnicos correspondientes.

En aplicación del principio de economía administrativa, y de acuerdo con el mandato de eficiencia contenido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se han entendido acumulables y subsumibles en el trámite último de adjudicación formal por parte del órgano de contratación los trámites intermedios de aceptación de la propuesta de la mesa y verificación por ésta de los requisitos de solvencia. Para ello se ha tenido en cuenta que se trata de actos de trámite no



recurribles por los terceros interesados en el procedimiento sino mediante el recurso contra el acuerdo de adjudicación. Y todo ello sin perjuicio, claro está, de que en caso de no acreditar el licitador propuesto como adjudicatario los requisitos de solvencia establecidos en el pliego, la mesa deje constancia de tal situación y eleve una nueva propuesta al órgano de contratación.

Sobre el párrafo 7º: Garantía no se corresponde con el precio total del contrato.

Se trata de un error en el cálculo de la garantía definitiva. No se ha detectado ninguna otra incidencia de esta naturaleza por lo que se puede entender como un hecho aislado y no como una situación habitual.

Sobre el párrafo 8º: Ejecución más allá del plazo establecido y ausencia de formalización de prórroga.

La incidencia que se señala ha tenido lugar en contratos de obras, en los que no se ha entendido necesaria la formalización de las prórrogas porque el hecho de que la ejecución se haya prolongado más allá del plazo inicialmente establecido obedeció a retrasos derivados de circunstancias imprevistas (fundamentalmente, meteorología adversa), debidamente acreditados en los correspondientes expedientes.

Sobre el párrafo 9º: Sustitución de unidades de obra.

Los servicios técnicos interpretaron el precepto de la LCSP en el sentido de que el 3% al que se refiere el artículo 242.4.ii de la LCSP ("...siempre que no supongan incremento del precio global del contrato ni afecten a unidades de obra que en su conjunto exceda del 3 por ciento del presupuesto primitivo del mismo") hace referencia tanto al incremento de precio como a la variación en el número de unidades. Sin embargo, la interpretación del TVCP es que el 3% solo se refiere a la valoración de número de unidades, mientras que el precio total debería ser el mismo.

Sobre el párrafo 10º: Retrasos en la adjudicación.

La aprobación y entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), supone un cambio de paradigma en la contratación pública, situación que afecta al conjunto del sector público y que al ayuntamiento de Irun no le es ajena. Los retrasos en la tramitación de los respectivos expedientes derivan de la necesidad de adaptar los modelos, plantillas y procedimientos utilizados en la contratación municipal, además de la necesaria puesta al día del conjunto de las áreas gestoras al nuevo paradigma de la contratación que se desprende de la nueva ley y ha llegado a suponer una profunda revisión de los criterios de adjudicación utilizados hasta el momento.

La entrada en vigor de la LCSP, dificultó la tramitación en plazo de algunos expedientes, concretamente los relativos al servicio de grúa y al de limpieza de edificios y dependencias municipales. En ambos casos al tramitar las prórrogas forzosas prevaleció el interés público,



en el caso de la grúa en base al art 25.2.g LRBRL y en el de la limpieza en base al 25.2.n y al normal desarrollo de los servicios afectados.

Sobre el párrafo 11º: Contratos menores.

El recurso al contrato menor regulado en el artículo 118 de la LCSP constituye un área de riesgo recogido en el Plan Anual de Control Financiero. En el marco del control permanente, dado que se trata de expedientes no sujetos a fiscalización previa, se viene haciendo un trabajo de mejora continua en aras a licitar por procedimiento ordinario todas aquellas prestaciones de carácter recurrente que vienen adjudicándose mediante contratos menores.

En línea con estos trabajos de progresiva reducción del recurso al contrato menor, ya se han licitado varios contratos que hasta la entrada en vigor de la LCSP se tramitaban como contrato menor a pesar de su carácter recurrente. Valgan como ejemplo los servicios de ambulancia y personal sanitario para actos festivos (2018ZAUN0070) o los trabajos de pintado de elementos de urbanización (alumbrado público y mobiliario urbano, 2019ZAUN0018 y 2019ZAUN0048), entre los más significativos.

Respecto de los contratos señalados en el informe conviene formular ciertas precisiones:

- Pavimentación y mantenimiento de calles: se trata de una prestación recurrente, de importe inmaterial, pero no planificable dada su alta variabilidad, tanto en lo relativo al alcance de los trabajos a realizar como en su tipología. Se trata de reparar deterioros puntuales en las vías públicas. Las campañas de asfaltado, cuyo objeto podría resultar asimilable a los trabajos de pavimentación y mantenimiento, son objeto de planificación. Se elabora un proyecto y se licitan por procedimiento ordinario, tal y como dispone la normativa en materia de contratación.
- Sonido e iluminación. Prestación de carácter recurrente para ejecutar correctamente la programación de actividades culturales, tanto en las instalaciones municipales como en la vía pública. Se trata de un pliego muy complejo debido a la gran cantidad de elementos a tener en cuenta. Actualmente se encuentra en tramitación un expediente de contratación para su licitación por procedimiento ordinario (2019ZAUN0085, alquiler, instalación y asistencia técnica de medios audiovisuales). La complejidad de los pliegos ha obligado al área gestora a recurrir a una asistencia externa para su elaboración. A ello se ha sumado la emergencia sanitaria, que ha generado retrasos en la elaboración de la documentación técnica.
- Suministro de plantas de temporada. Se analizó en el ejercicio 2019 la posibilidad de licitarlo por procedimiento ordinario. La variabilidad del producto a suministrar y la complejidad del mercado (afectado por royalties y exclusivas), llevó a la conclusión de que no resulta viable. Se han analizado fórmulas alternativas y está prevista su inclusión como prestación complementaria en la futura licitación del contrato de jardinería (a licitar en 2021).
- Trabajos de pintura: todos los trabajos de mantenimiento y pintura de mobiliario y otros elementos análogos (bancos, farolas, soportes,...) ya se licitan desde 2019 por procedimiento ordinario (2019ZAUN0018 para el ejercicio 2019 y 2019ZAUN0048 para

los ejercicios 2020-2023), con la sola excepción de uno, que debido a su singularidad y a que se trata de una intervención puntual cuya repetición no está prevista en los próximos ejercicios, se adjudicó mediante un contrato menor tras solicitarse tres ofertas a distintos licitadores.

- Materiales de pintura: en este caso, la gran cantidad de referencias, en su mayoría de precios muy pequeños y con una variabilidad muy alta en las necesidades (no tanto en importe total, como en cantidades y referencias: brocha de distintos calibres, cinta de carroceros, barnices y pinturas,...) se gestiona mediante el servicio de compras. Las necesidades de materiales dependen de la programación de los trabajos, que a su vez depende del sistema de avisos de averías e incidencias y de la climatología, lo que dificulta enormemente una licitación planificada. No obstante, se invita a tres proveedores para que, sobre la base de un suministro teórico, presenten oferta y se adjudica la mejor de ellas.
- Materiales eléctricos: en este caso, se dan las mismas circunstancias que en el de materiales de pintura.

## **APARTADO III.2 SOCIEDADES PÚBLICAS**

### **APARTADO III.2.1 PERSONAL**

Sobre el párrafo 1º: Adhesión al acuerdo regulador de condiciones de trabajo del Ayuntamiento de Irun.

Hasta la fecha se ha entendido que bastaba con la aprobación de los presupuestos de las respectivas sociedades al aprobar el presupuesto general del Ayuntamiento. A la vista de la deficiencia apuntada por el TVCP, se procederá a tomar los correspondientes acuerdos en los órganos competentes de las respectivas entidades.

Sobre el párrafo 2º: Contratos laborales excedidos de su duración.

En el caso de Bidasoa activa, la persona contratada recurrió su despido ante la autoridad laboral. Ésta lo entendió improcedente y dictó sentencia estimando parcialmente las pretensiones del demandante. La sociedad recurrió y el TSJPV desestimó las pretensiones. Como consecuencia, el trabajador se ha hecho acreedor de la condición de indefinido no fijo, condición que ostenta hasta la cobertura por procedimiento ordinario de la plaza que ocupa.

En el caso de Irunvi la situación es análoga, sin que se haya dado, en esta ocasión, procedimiento judicial alguno.

### **APARTADO III.2.2 CONTRATACIÓN**

Sobre el párrafo 1º: Modificaciones previstas.

En cuanto a los pliegos del expediente 3 de referencia (Pliegos relativos a la contratación de servicios de apoyo al servicio de atención e información turística en las oficinas de turismo de Irun y Hondarribia), se indica en los pliegos que la prestación se realizará en las



direcciones y oficinas de atención e información turística que Bidasoa activa gestione y tenga operativas en cada momento durante el plazo de duración del contrato.

No se trata de una modificación del objeto del contrato, sino de una condición de ejecución. La prestación queda invariada al consistir en los mismos servicios al mismo el precio, definido éste por precios unitarios. La posible modificación de la localización de las oficinas de turismo de Hondarribia e Irun, es un contenido propio del contrato, que, como tal, conlleva que la prestación objeto de contratación, en su contenido material y cuantía, no se varíe ni modifique por ello, si no que se preste en el lugar donde deba ser ejecutado, esto es, en la localización correspondiente de las oficinas de turismo.

Es por ello que tales cláusulas no se pueden considerar modificaciones del contrato en los términos del art. 204 de la LCSP, sino de condiciones de ejecución del contrato.

En cuanto a los pliegos del expediente 4 de referencia (Pliegos relativos a la contratación de servicios de limpieza de las instalaciones de la Sociedad), se indica en los pliegos que los trabajos de limpieza se deberán realizar en las dependencias actuales de la Sociedad o en aquellas otras nuevas dependencias de la Sociedad. No se trata de una modificación del objeto del contrato, sino de una condición de ejecución. La prestación queda invariada al consistir en los mismos servicios y mismo el precio, definido éste en precios unitarios.

La posibilidad de modificación de las instalaciones de la Sociedad es una posibilidad que se ha considerado cierta por la Sociedad al momento de la licitación, pero el lugar de ejecución del contrato no conlleva la modificación del contrato en los términos del art. 204 de la LCSP, toda vez que la posibilidad de modificar la localización concreta de la prestación de los servicios de limpieza forma parte del contenido y condiciones del contrato, es una condición objetiva anudada en la localización física de las instalaciones de la Sociedad, y se relaciona con el régimen de precios unitarios del contrato, relacionados con el número de horas de prestación encargadas a la contratista.

Sobre el párrafo 2º: Fórmula de valoración de ofertas económicas.

La fórmula utilizada pretende distribuir la puntuación de manera proporcional entre todos los licitadores. Asegura la asignación de la máxima puntuación a la mejor de las ofertas, tal y como señala el pliego y puntúa de manera proporcional el resto. Sin embargo, esta fórmula adolece de una inderterminación matemática y viene siendo reemplazada en los pliegos por otra, utilizada en el ayuntamiento, que cumpliendo los requisitos de proporcionalidad y no predeterminación asigna cero puntos a la oferta que se ajusta al tipo de licitación y la máxima puntuación a aquella que reúne los requisitos establecidos en los pliegos.

La valoración de la experiencia de los licitadores es un criterio de calidad previsto expresamente por la LCSP, en cuyo art. 145.2.2º se define como tal criterio de calidad para la valoración de ofertas "La organización, cualificación y experiencia del personal adscrito al contrato que vaya a ejecutar el mismo, siempre y cuando la calidad de dicho personal pueda afectar de manera significativa a su mejor ejecución". Si bien el pliego no lo señala, la experiencia valorada debe ser aquella adicional a la mínima exigida en los pliegos, que constituye criterio de admisión y, por tanto, no es susceptible de valoración.



Sobre el párrafo 3º: Criterios de adjudicación.

La valoración de certificados de calidad y disposición medios materiales es perfectamente utilizable como medio de valoración cualitativo de las propuestas. Permite evaluar la mejor relación calidad-precio de las propuestas en razón de la calidad de las mismas, en virtud del art. 145.2.1º de la LCSP, toda vez que la disposición y organización de medios materiales y los certificados de calidad permiten valorar de forma más completa la calidad de las ofertas presentadas.

No habiéndose exigido en los pliegos del Expediente 4 de referencia criterios de solvencia relativos a medios técnicos o materiales, ni estar en posesión de certificados de calidad, la valoración de dichos elementos se entiende que resulta con arreglo a Derecho.

Sobre el párrafo 4º: Licitación de prestaciones periódicas previsibles.

En el caso de Irunvi, se han licitado y adjudicado los dos contratos reseñados:

- el de gestión y administración del aparcamiento de El Pinar mediante acuerdo de consejo de administración del 3 de marzo de 2020.

En el caso de Blaia, la licitación se encuentra en proceso de elaboración de los correspondientes pliegos.





Herri-Kontuen  
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco  
de Cuentas Públicas

Beato Tomás de Zumárraga, 69  
01008 VITORIA-GASTEIZ  
Tel. 945 016000 [www.tvcp.org](http://www.tvcp.org)